



**DE VUURVOGEL**

**KINDERSTAD** **CAMPUS** 0-13 jaar

# Pedagogisch locatiebeleid

*Kindercampus De Vuurvogel*

Kinderstad Tilburg

*Tilburg | November 2020*



**Adressenlijst:**

Kindercampus de Vuurvogel  
Eikstraat 11, 5038 ML Tilburg  
013-5325506

[www.kinderstadtilburg.nl/vuurvogel](http://www.kinderstadtilburg.nl/vuurvogel)

[vuurvogel@kinderstadtilburg.nl](mailto:vuurvogel@kinderstadtilburg.nl)

**Kinderdagverblijf**

Ooievaar: 013-5325501

Babbelaar: 013-53225502

Kwikstaart: 013-53225503

Huismus (nog niet open):

**Peuteropvang**

Boomklever 013-5325504

mobiel opvang (bij calamiteiten/uitstapjes): 06-83019744

**Buitenschoolse opvang:**

BSO Vuurvogel 013-5325505

mobiel opvang (bij calamiteiten/uitstapjes): 06-83019744

**Directeur kinderopvang**

Joyce Jorissen

[j.jorissen@kinderstadtilburg.nl](mailto:j.jorissen@kinderstadtilburg.nl)

Maandag t/m vrijdag bereikbaar 06-50522541/ 013-5325506

Achterwacht

Maud Prince

[M.prince@kinderstadtilburg.nl](mailto:M.prince@kinderstadtilburg.nl)

Achterwacht

Marjon van Baest

[M.vanbaest@kinderstadtilburg.nl](mailto:M.vanbaest@kinderstadtilburg.nl)

**Directeur Basisschool**

Brigitte Ijpelaar

[Brigitte.ijpelaar@opmaatgroep.com](mailto:Brigitte.ijpelaar@opmaatgroep.com)

013-5423767

**Jeugdverpleegkundige (GGD)**

Linda Martens

Mailadres: [l.martens@ggdhvb.nl](mailto:l.martens@ggdhvb.nl)

Website: [www.ggdhvb.nl](http://www.ggdhvb.nl)

0900 4636443

## Inhoudsopgave

Introductie .....	4
Pedagogisch beleid .....	5
Pedagogische basisdoelen.....	6
Pedagogisch beleidsmedewerker/ coach .....	8
Mentorschap .....	10
Groepen en leeftijdsopbouw op onze locatie .....	12
De werkwijze per groep.....	12
Buiten slapen (alleen kdv) .....	18
Intake, wennen en doorstromen.....	18
Aanvraag extra dagdelen.....	18
Ruilen .....	19
Open deurenbeleid.....	19
Locatie-overstijgend opvangen van kinderen.....	20
Uitstapjes .....	20
Observeren van welbevinden en ontwikkeling van kinderen .....	20
Overdracht .....	21
Schriftelijke overdracht naar de basisschool .....	21
Warme overdracht aan de basisschool.....	21
Overdracht aan de bso of kinderdagverblijf .....	21
Vroegsignalering.....	22
VE op ons kinderdagverblijf .....	23
Ouderinformatie .....	24
Gelegitimeerd afwijken van de beroepskracht-kind-ratio.....	24
Ondersteuning in het geval van calamiteiten .....	25
Vierogenprincipe.....	25
Ondersteuning door volwassenen naast de vaste pedagogisch professionals .....	26
Bijlage 1. Werkafspraken Kindercampus Vuurvogel .....	28
Bijlage 2. Gedragsregels locatie Vuurvogel.....	30
Bijlage 3. Uitwerking 3-uursregeling afwijken BKR .....	32
Bijlage 4. Verbouwing december 2020.....	33

## Introductie

Kindercampus De Vuurvogel is gevestigd bij basisschool De Vuurvogel in de Bomenbuurt in Tilburg. Kinderdagverblijf, peuteropvang, BSO, VSO en basisschool, het zit allemaal onder één dak. Voor de kinderen betekent dit een vertrouwde en soepele overgang van kinderopvang naar school.

Bij ons is het uitgangspunt dat het kind centraal staat. Onder één dak kunnen kinderen spelenderwijs leren. We ondernemen elke dag verschillende activiteiten. Dit stimuleert kinderen tot het ontdekken van nieuwe dingen. Het kinderdagverblijf en de peuteropvang werken volgens de VVE methode UK & PUK en de school werkt met elementen van Schatkist. De basisschool is geen VVE school, maar we werken integraal samen met thema's die op elkaar zijn aangesloten. De Kindercampus heeft daarnaast een speel/gymzaal, handvaardigheid lokaal, keuken en zelfs kleine ruimtes waar kinderen zich in kunnen terugtrekken. Ook besteden we veel aandacht aan de huiselijke sfeer want we vinden het belangrijk dat kinderen en ouders zich ook bij ons thuis voelen.

Doordat we samen met de basisschool onder één dak zijn gevestigd, verloopt de onderlinge samenwerking tussen onze pedagogisch professionals en leerkrachten soepel en zorgen we samen voor de uitvoering van het beleid van de Kindercampus. We delen immers één visie en één gezamenlijke uitstraling. En dat vooral in het belang van het kind om de doorgaande leerlijn zo soepel mogelijk te kunnen laten verlopen.

In december 2020 van week 51 t/m week 53 ( zal er een verbouwing plaatsvinden bij De Vuurvogel, - vanwege de uitbreiding met een extra groep voor 0- tot 4-jarigen op ons kinderdagverblijf- . Meer informatie hierover is terug te vinden in bijlage 4 van het locatie beleid.

In het Landelijk Register Kinderopvang (LRK) zijn wij per 01-01-2021 geregistreerd met maximaal 80 kindplaatsen op ons kinderdagverblijf (kdv) en maximaal 56 kindplaatsen op onze buitenschoolse opvang (bso).

Op ons kdv hebben we ruimte voor 5 stamgroepen voor maximaal 16 kinderen per groep.

Op onze bso hebben we ruimte voor 3 basisgroepen, waarvan 2 groepen met 22 kinderen en 1 groep met 12 kinderen.

Het borgdocument voorschoolse educatie (VE) en het opleidingsplan zijn onderdeel van het pedagogisch locatiebeleid en worden jaarlijks geëvalueerd en bijgesteld met het team en de oudercommissie.

## Pedagogisch beleid

De Vuurvogel werkt volgens het pedagogisch beleid van de Kinderopvanggroep waarin visie en omgang met kinderen is omschreven. Dit beleid is te vinden in de voetnoot op onze websitepagina: [www.kinderstadtilburg.nl/vuurvogel](http://www.kinderstadtilburg.nl/vuurvogel) en in de inzagemap op de locatie.

In het algemeen pedagogisch beleid van onze organisatie is onze visie en doel in de omgang met kinderen als volgt omschreven:

*Voor de allerjongsten is geborgenheid en veiligheid, als aanvulling op de gezinssituatie, erg belangrijk. De sfeer in de groep, de gezelligheid en het vrije spel wat wij aanbieden, sluit goed aan bij deze behoeften van jonge kinderen.*

*De dreumesen en peuters kunnen al meer vrijheid aan. Zij hebben meer behoefte aan spanning en uitdaging en willen hun leefwereld groter maken. De pedagogisch professionals stemmen de activiteiten voor deze kinderen meer af op hun behoeften.*

*Op de buitenschoolse opvang bieden wij de kinderen een zinvol ontdekkingsklimaat, waarbij optimaal spelplezier centraal staat en waarin zij hun persoonlijke en sociale vaardigheden kunnen verbreden en verdiepen. Pedagogisch professionals zoeken de balans tussen autonomie en participatie.*

*Wij willen een bijdrage leveren aan de ontwikkeling van kinderen tot mondige, zelfstandige en onafhankelijke mensen met een eigen persoonlijkheid. Dit doen we door situaties te creëren die ervoor zorgen dat kinderen zo zelfstandig mogelijk kunnen functioneren, hun eigen individuele mogelijkheden kunnen ontdekken en samen te leven met anderen.*

### **Thuis in Kinderstad!**

'Vrienden maak je bij Kinderstad', dat is ons motto.

Op de Campuslocaties van Kinderstad Tilburg werken we onder één dak samen met school en andere deskundigen op het gebied van jeugdgezondheidszorg en welzijn. Als één team zien en volgen wij de ontwikkeling van de kinderen op de voet.

Doordat we de kinderen vaak jarenlang in huis mogen hebben, leren wij ze door en door kennen. Zo kunnen wij de kinderen bieden we ze wat ze op dat moment nodig hebben.

### **Oog voor de ontwikkeling van een kind**

Kinderen van 0 tot 4 jaar spelen en ontdekken op ons kinderdagverblijf. En na school ontmoeten kinderen hun vrienden en buurtgenootjes op onze locatie voor buitenschoolse opvang (bso). Kinderdagverblijf en buitenschoolse opvang op één plek, dichtbij school en andere voorzieningen. Daar kiezen we bewust voor. Zo kan het kind opgroeien op een vertrouwde plek waar het kan leren, spelen en zichzelf ontwikkelen. De overgangen gaan heel natuurlijk. Alles onder één dak biedt duidelijkheid en continuïteit en is ook gemakkelijk voor ouders, bijvoorbeeld bij het brengen en ophalen van kinderen.

### **Vertrouwd en veilig**

We vinden het belangrijk dat kinderen opgroeien in een vertrouwde en veilige omgeving. Onze pedagogisch professionals stimuleren de ontwikkeling van uw kind door het aanbieden van allerlei activiteiten. Kinderen leren veel van elkaar en leren spelenderwijs. Wij leren de kinderen goed kennen en kunnen ouders bijstaan bij vragen hebt over de ontwikkeling of de opvoeding.

## Pedagogische basisdoelen

Tijdens de opvangdagen volgt iedere groep een eigen dagritme waarin verzorging en opvoeding, aansluitend bij het pedagogisch beleid, een plaats hebben. Wij sluiten aan bij de pedagogische basisdoelen, zoals opgenomen in de Wet Kinderopvang en Kwaliteitseisen Peuterspeelzalen.

Wij bieden emotionele veiligheid door te zorgen voor een goede sfeer, o.a. door interesse tonen, humor, zorgen voor elkaar, positief kijken, luisteren en oogcontact maken. Maar ook door duidelijk en consequent te zijn, uitleg te geven, kinderen serieus te nemen en bij een afspraak of huisregel te betrekken. We zijn eerlijk en bieden structuur door een vast dagprogramma. We creëren momenten van rust in kleine groepjes en maken plezier met activiteiten in een veilige maar wel stimulerende omgeving waarbij de vaste groep kan worden los gelaten en in ruimtes en met kinderen van andere groepen kan worden gespeeld.

De emotionele veiligheid wordt ook gewaarborgd door een startmoment, kringmomenten en pauzes in de eigen groep met een eigen pedagogisch medewerker. We kletsen samen met de kinderen over hoe het gaat met iedereen. De pedagogisch medewerker neemt even tijd en stelt vragen over hoe de (school)dag of het weekend was, hoe de kinderen zich voelen, hoe het thuis gaat, wat ze willen gaan doen, hoe het met het spel of groepsactiviteit gaat waarmee ze bezig bent. En als het nodig is maken we een praatje met individuele kinderen. We geven regelmatig een knipoog, aai over de bol of een schouderklopje, waardoor we de kinderen laten voelen dat we zien en waarderen, we geven complimenten en motiveren kinderen om ook elkaar een complimentje te maken. We nemen de kinderen serieus en betrekken hen bij het activiteitenprogramma en de keuzemogelijkheden. Door persoonlijke aandacht en flexibel om gaan met het dagprogramma en door kinderen de ruimte te geven om ook alleen te kunnen zijn of alleen te spelen voelen de kinderen zich gezien en gewaardeerd.

Baby's hebben een rustig hoekje, waar ze ongestoord rond kunnen kruipen. We zorgen tijdens de voeding en verschoning dat er oogcontact is, er vindt zo één op één interactie plaats. Er wordt bewust tijd gemaakt voor fysiek contact met iedere baby. We zijn beschikbaar door op de grond te zitten, liggen, en we spelen mee.

De dreumesen hebben de mogelijkheid om hun zelfstandigheid te ontwikkelen doordat we ze zelf laten ontdekken. We leggen dingen aan hen uit als we ze ervaringen laten opdoen. Dit doen we niet te uitgebreid. We laten ze samen spelen zonder hen constant te storen. Als we meespelen, letten we goed op waar de kinderen mee bezig zijn en hoe we bij hen kunnen aansluiten.

En de peuters hebben bijvoorbeeld de ruimte om uitdagende materialen te gebruiken, zonder dat het gevaarlijk wordt voor de kleinere kinderen. Zo ontdekken kinderen niet alleen de materialen, maar hebben ze ook de ruimte om zichzelf te ontdekken. Ook laten we de peuters elkaar helpen. Dit bevordert het zelfvertrouwen bij de kinderen.

We stimuleren de persoonlijke ontwikkeling door kinderen te ondersteunen, uit te dagen, belangstelling te tonen en complimenten te geven.

Bijvoorbeeld jonge kinderen bij het bewegen, omrollen, optrekken e.d., en het oudere kind dagen we uit tot klimmen, glijden, rennen, fietsen of dansen. We stimuleren kinderen als ze iets nieuws proberen door een gevarieerd en voldoende uitdagend aanbod, we geven hen de tijd daarvoor en forceren niets. Door te kijken wat kinderen nodig hebben voor hun ontwikkeling bieden we activiteiten aan vanuit ons VVE-programma Uk en Puk.

Onze groepsruimtes op het kinderdagverblijf (kdv) zijn ingericht met activiteitenhoeken en we werken regelmatig met thema's die zichtbaar zijn in de groep. We zorgen voor afwisselend en ontwikkeling stimulerend spelmateriaal dat de kinderen ook zelf kunnen pakken. We werken graag met 'onaf' natuurlijk materiaal, waar kinderen hun fantasie op los kunnen laten. En we hebben een aparte rustige en veilige plek voor de allerkleinsten. We gebruiken ook andere ruimtes op onze locatie, zoals de speelhal, voor gezamenlijke activiteiten met kinderen van andere groepen.

Onze bso-ruimtes zijn zo ingericht dat kinderen worden uitgenodigd tot verschillende activiteiten zoals spelletjes doen, knutselen in het atelier, met de computer werken, droomhuizen bouwen in de bouwhoek en proefjes doen in de ruimte van het laboratorium. Met een centrale keuken, net als thuis, waar kookactiviteiten worden georganiseerd en gezellig samen kan worden gegeten. Een deel van onze bso-ruimte is zodanig ingericht dat ook onze peuters hier prima kunnen spelen en verblijven.

We betrekken de kinderen actief bij ons programma en de activiteiten zodat we goed aan kunnen sluiten bij hun interesse. En we zorgen voor afwisseling in de verschillende activiteiten. Zoals spelletjes doen, knutselen in het atelier, met de computer werken, of gewoon lekker chillen of buiten spelen. We werken regelmatig vanuit een thema dat bijvoorbeeld aan kan sluiten bij school of bij een wijkactiviteit en vertrouwd is voor de kinderen. Als we met weinig kinderen zijn gaan we wel eens naar een andere bso bij ons in de buurt. Af en toe organiseren we een echt uitstapje buiten de bso. Dit is meestal in vakanties of op ADV van school, omdat we de kinderen dan de hele dag opvangen.

Oudere kinderen hebben wat meer vrijheid en ruimte om 'hun eigen ding' te doen en een plek om lekker te chillen als daar behoefte aan is. Als er een zelfstandigheidsverklaring van ouders is hebben kinderen meer vrijheid om zonder toezicht iets te ondernemen. Kinderen mogen dan bijvoorbeeld zelf naar het schoolplein, waar ze zich samen kunnen terugtrekken. We maken wel altijd duidelijke afspraken dat kinderen zich bij ons melden zodat we weten waar en met wie de kinderen zijn.

De sociale ontwikkeling van kinderen stimuleren we door kinderen actief uit te nodigen om mee te spelen. We betrekken kinderen bij elkaar helpen of troosten. We stimuleren en ondersteunen kinderen bij het sluiten van vriendschappen. We helpen kinderen die het wat moeilijk vinden om contacten te maken met andere kinderen en zoeken samen aansluiting. We benutten de start en kringmomenten of pauzemomenten in de eigen groep of in de kleine groepjes voor een contactmoment van de kinderen met elkaar en met de pedagogisch medewerker op de groep. We kletsen even bij, gaat het goed met iedereen? Weten de kinderen wat ze gaan doen en met wie ze willen spelen? We bieden regelmatig activiteiten in kleinere groepjes van een bepaalde leeftijd of ontwikkelingsniveau zodat ze met leeftijdsgenootjes kunnen spelen. Ook zorgen we hoeken, die kinderen in staat stellen hun eigen plan te trekken en daarin keuzes te maken. We zorgen ervoor dat we altijd in de buurt van de kinderen zijn, zodat kinderen ons ook vragen kunnen stellen tijdens het spel. We proberen zoveel mogelijk op initiatief van het kind mee te spelen. Tijdens het meespelen bedenken we constant welke rol we aannemen tijdens het spel zodat we niet het gehele spel overnemen. We laten kinderen elkaar helpen en tot oplossingen komen tijdens het spel. Voor baby's doen we dat bijvoorbeeld wanneer de baby op schoot ligt 'grappige' gesprekjes te voeren, gekke geluiden maken, vreemde gezichten te trekken en we zorgen dan ook voor momenten van rust, zodat het kind terug kan 'praten'. We zingen spelletjes of rijmpjes zoals 'klap eens in je handjes' en kiekeboe. Zodra het kind kan kruipen is het geweldig om achter elkaar aan te kruipen, 'vangspelletjes' te spelen of hele simpele verstopspelletjes. Ook leggen we de baby's regelmatig tegenover elkaar zodat ze tegen elkaar kunnen brabbelen en naar elkaar kunnen kijken. Hoe ouder de baby wordt, hoe meer ze doorkrijgen dat er ook andere kinderen zijn. We begeleiden de activiteiten door rustig bij de kinderen te zitten. We benoemen de handelingen van de kinderen.

We werken aan *de overdracht van waarden en normen* in ons pedagogisch handelen, we benoemen bijvoorbeeld verschillen zonder te oordelen. We leren kinderen om met zorg om te gaan met elkaar, en ook met dieren en planten in hun omgeving. We ondersteunen kinderen bij het oplossen van conflicten, bijvoorbeeld door een gevoel of idee te helpen verwoorden of alternatieven aan te bieden. Maar ook door ruimte te bieden en begrip te tonen voor emoties, deze te verwoorden en kinderen even rust te gunnen. We zoeken dan een veilig plekje waar dat kan en proberen op ooghoogte met het kind te praten. Op iedere groep zijn regels en wij leven die zelf consequent en op de juiste manier

na. We betrekken de kinderen actief bij onze regels en afspraken en we gaan zoveel als mogelijk uit van wat wel kan, we geven uitleg en zoeken een alternatief als iets niet kan.

### **Naschoolse opvang (BSO):**

#### **Het bieden van voldoende mogelijkheden voor kinderen om persoonlijke competentie te ontwikkelen.**

De tijd die kinderen op de BSO doorbrengen is vrije tijd voor kinderen die ze zoveel mogelijk zelf mogen invullen. Daarnaast zie je dat kinderen vanaf 7/8 jaar behoefte hebben om een vaardigheid/activiteit goed te ontwikkelen. Kinderen hebben heel verschillende spelbehoeftes waar we graag op inspelen. We bieden kinderen de mogelijkheid om andere activiteiten te doen dan thuis. Zo is onze BSO dan ook ingericht: er zijn allerlei activiteitenplekken binnen en buiten waar kinderen individueel of samen met anderen kunnen spelen en ontdekken. Bij BSO Vuurvogel hebben we: een leef keuken bouwhoek, poppenhoek, computerhoek, TV/WII, knutselruimte, peutergroep, gang, en een buitenspeelplaats en sport- en spelruimte waar mogelijkheden zijn voor voetbal en andere sportieve activiteiten, en een keuken waar we heerlijk samen met de kinderen kunnen kokkerellen. Vanaf januari 2021 beschikken we over een laboratorium waar de kinderen proefjes kunnen doen. Allemaal activiteitenruimtes waar kinderen in vrijheid en met andere kinderen kunnen samenspelen, actief kunnen zijn, maar ook uit kunnen rusten. Doordat we uitgaan van één basisgroep biedt het de BSO veel mogelijkheden om de ruimtes anders in te richten. Hierdoor is de speel- en ontwikkelingsruimte voor kinderen heel groot.

Oudere kinderen wordt de mogelijkheid geboden om buiten de muren van de BSO activiteiten te ondernemen, met vrienden in de buurt af te spreken op de speelplaats. Ouders vullen een zelfstandigheidverklaring in. Dagelijks bestaat er de mogelijkheid om te knutselen of aan een activiteit mee te doen. Deelname is overigens altijd vrijwillig. Het gaat tenslotte om de vrije tijd van kinderen.

#### **Het bieden van voldoende mogelijkheden voor de kinderen voor het ontwikkelen van sociale competentie.**

De groep in de BSO wisselt dagelijks van samenstelling. Kinderen komen vaak maar enkele dagdelen per week. Wij vangen op dit moment ongeveer 40 tot 44 verschillende kinderen op, verdeeld over basisgroepen 1 en 2 alle dagen van de week. Basisgroep 1 is open van maandag t/m vrijdag. Basisgroep 2 is alleen open op dinsdag en donderdag. Het ontwikkelen van de sociale competentie is echter een belangrijke doelstelling. We stimuleren het sociale spel en interactie tussen kinderen vanuit hun interesses. Kinderen verdelen zich snel door het gebouw. Zij hebben de kans om in kleine groepen te spelen. Daar is "het huis met de kamers" op ingericht. Dit bevordert het samenspel en vriendschappen tussen kinderen. In het activiteitenaanbod krijgen kinderen de mogelijkheid om deel te nemen aan een groepsactiviteit. Door kinderen de ruimte te laten in de keuze voor welk spel en met wie ontstaat veel spelplezier en een positieve sociale omgang.

Groepsleiding is alert op pestgedrag, uitsluitingen en conflicten. Conflicten, mits gelijkwaardig, laten we kinderen eerst zelf oplossen. Om pestgedrag te voorkomen hebben we een pestprotocol.

### **Pedagogisch beleidsmedewerker/ coach**

Wij verhogen de pedagogische kwaliteit door structureel in te zetten op coaching en beleid.

Binnen onze locaties wordt dit inhoud gegeven door enerzijds het vormgeven, evalueren en implementeren van het pedagogisch beleid en anderzijds het verhogen van de pedagogische kwaliteit door coaching van de pedagogisch professionals, waarbij de interactievaardigheden de basis vormen.



## Interactievaardigheden

- Sensitieve responsiviteit
- Respect voor autonomie
- Structureren en grenzen stellen
- Praten en uitleggen
- Ontwikkelingsstimulering
- Begeleiden van interacties tussen kinderen

(Riksen-Walraven, 2004)

Het pedagogisch beleid omvat al het beleid dat raakt aan de pedagogische praktijk. Hierbij is er aandacht voor het bewaken en invoeren van beleidsvoornemens zodat iedere medewerker werkt volgens onze pedagogische visie.

De coaching van de pedagogisch professionals vindt structureel plaats binnen onze overlegstructuur en op de groep door het geven van voorbeelden, tips en nadere uitleg in het contact met kinderen, ouders/ verzorgers en collega's en bij de dagelijkse praktijkwerkzaamheden.

Aan het begin van ieder kalenderjaar zal vastgesteld worden hoeveel uren er beschikbaar gesteld worden voor beide functietaken en wordt dit schriftelijk vastgelegd. De pedagogisch coach maakt een coachplan en bespreekt dit regelmatig met de directeur.

Uiteraard wordt er voldaan aan de kwalificatie-eisen, om deze rol te kunnen vervullen. Tevens wordt er zorggedragen voor de nodige bijscholing om te kunnen blijven afstemmen op nieuwe inzichten en ontwikkelingen.

Aan het begin van ieder kalenderjaar zal worden vastgesteld hoeveel uur er beschikbaar is voor beide functietaken. Kinderdagverblijf Vuurvogel en BSO Vuurvogel bestaan uit 2 LRK-nummers. Per LRK-nummer is er op jaarbasis 50 uur beschikbaar voor beleidsvorming. Dat betekent dat er voor Kinderdagverblijf Vuurvogel 50 (1 x 50) uur beschikbaar is voor beleidsvorming op jaarbasis en voor BSO Vuurvogel 50 (1 x 50) uur op jaarbasis. Binnen Kinderdagverblijf Vuurvogel werken 10,90 FTE's. Binnen BSO Vuurvogel werken 0.60 FTE's. Dat betekent dat er 100.90 (10.90 x 10) uur beschikbaar is voor coaching van pedagogisch professionals op jaarbasis. En voor BSO Vuurvogel 6 (0.60 x 10) uur. Dat betekent een totaal van minimaal 106.90 uur op jaarbasis voor de pedagogisch beleidsprofessional/coach binnen kinderdagverblijf Vuurvogel en BSO Vuurvogel, ofwel 4 uur per week.

Op basis van deze berekening ziet de urenverdeling bij Kinderdagverblijf Vuurvogel en BSO Vuurvogel er als volgt uit:

Berekening uren coaching per locatie:

<b>LOCATIE Kindercampus Vuurvogel</b>	<b>TOTAAL FTE'S PER LOCATIE</b>	<b>TOTAAL UREN COACHING OP JAARBASIS</b>
KDV Vuurvogel	10.90 FTE	100.90 uur
BSO Vuurvogel	0.60 FTE	6 uur

Vanuit de extra inzet voor kwaliteit van VVE, vanuit het kwaliteitskader van de Gemeente Tilburg, is de coach 8 uur per week beschikbaar voor Kinderdagverblijf Vuurvogel en BSO Vuurvogel.

Uiteraard wordt er voldaan aan de kwalificatie-eisen, om deze rol te kunnen vervullen. Tevens wordt er zorg gedragen voor de nodige bijscholing om te kunnen blijven afstemmen op nieuwe inzichten en ontwikkelingen.

Op locatie Vuurvogel wordt er gecoacht door Laura van der Weide (pedagogisch beleidsprofessional/coach).

Coachen doen zij op de volgende manieren:

Type coaching:	Door:
Op de werkvloer, individueel of in het team, door middel van coaching on the job.	Laura van der Weide
Tweemaandelijks teamoverleg (per locatie) waarin diverse pedagogische thema's aan bod komen.	Laura van der Weide
Scholingsbijeenkomsten voor de professionals. Hierover wijden wij verder uit in het opleidingsplan.	Laura van der Weide
Video-interactiebegeleiding persoonlijk afhankelijk van speerpunten locatie.	Laura van der Weide
Tweemaandelijkse kind-besprekingen waarbij alle kinderen en hun ontwikkeling besproken worden.	Laura van der Weide
VVE themavoorbereiding overleggen om het werken met VVE te borgen.	Laura van der Weide

Indien nodig wordt er naar behoefte (van team, professional of coach) een extra overleg of coaching moment ingelast.

Inhoudelijk gaan deze coaching momenten veelal over het adviseren en het ondersteunen bij het aanbieden van VVE, het ondersteunen in het werken met het kind-volgsysteem en het adviseren over de begeleiding van kinderen met zorgvragen in de groep. Daarbij gaat het niet om de zorg coördinatie, maar om praktische tips hoe om te gaan met de zorgvraag in het dagelijks handelen. Daarnaast is er ook ruimte voor individuele coaching vragen van de groep of de pedagogisch professional of specifieke vragen vanuit de directie. De coaching momenten worden gedocumenteerd door middel van logboeken, notulen en waar nodig gespreksverslagen.

Naast het coachen van de pedagogisch professionals houdt de pedagogisch coach zich bezig met de inhoud van het borgdocument VVE, het opleidingsplan en het pedagogisch beleidsplan. Dit alles doet de coach in overleg met de directie van Kindercampus de Vuurvogel.

Daarbij komt ook het overleggen in het kader van VE met externe samenwerkingspartners. Dit geeft inhoud aan de inhoudelijke en organisatorische samenwerking wat betreft VE waar de locatie in zijn gebied mee te maken heeft, bijvoorbeeld basisscholen, zorginstellingen, VVE-coördinatoren en de intern begeleider in de kinderopvang vanuit de GGD.

Voor ouders en pedagogisch professionals is de coach elke dag telefonisch en per e-mail bereikbaar. Daarnaast is zij met regelmaat zichtbaar op de groepen. Zo is zij ook zichtbaar voor ouders. Ook schrijft de coach een voorstelbrief voor alle ouders wanneer zij start op een nieuwe locatie. En deze brief wordt ook gedeeld met nieuwe ouders, zodat eenieder bekend is met de pedagogisch coach van deze locatie.

## Mentorschap

Op onze kindercampus werken we met mentorschap. Ieder kind wordt gekoppeld aan een pedagogisch medewerker die vast op de groep van het kind werkt. Tijdens de intake wordt ouders verteld wie de mentor is van hun kind. Ook is de naam van de mentor vermeld in de Konnekt-app,

ons digitale platform voor het contact met alle ouders. Uitgangspunt is dat de mentor het intakegesprek doet. Als de mentor niet zelf het intakegesprek heeft gedaan neemt hij / zij het initiatief voor een nader kennismakingsgesprek met de ouders in de eerste weken na de start van hun kind op de groep.

Ook aan het kind zelf wordt duidelijk gemaakt wie zijn of haar mentor is. Op de bso kan de mentor dit zelf uitleggen als het kind mee komt met de ouders voor het intakegesprek of tijdens de eerste paar keren dat het kind naar de bso komt. De mentor maakt actief contact met het kind en legt uit wat het kind van de mentor kan verwachten. Ook wordt verteld dat de mentor met zijn of haar ouders contact onderhoudt over hoe het met hem of haar gaat op de bso. Voor de allerjongsten op het dagverblijf zorgt de mentor voor extra individuele contactmomenten met het kind, bijv. tijdens de verzorging. Zodat het kind de mentor leert kennen en vertrouwen en andersom de mentor het kind leert kennen.

Uitgangspunt is dat de mentor bij voorkeur twee maar tenminste één dag per week op de groep van de mentorkinderen is ingepland. De mentor onderhoudt intensief contact met haar directe collega's en krijgt zo nodig een overdracht van bijzonderheden van de kinderen van wie hij / zij mentor is.

De mentor onderhoudt de contacten met de ouders van de kinderen van wie zij mentor is. Op verzoek van ouders maar ook op eigen initiatief bespreekt de mentor met de ouders hoe het gaat met hun kind. Of het kind zich prettig en veilig voelt in de groep en op onze Kindercampus en hoe het kind zich gedraagt en ontwikkelt. Op de bso is de mentor ook contactpersoon voor het kind zelf, voor een gesprek of als het vragen heeft.

De mentor doet tenminste jaarlijks een volledige observatie en gebruikt hiervoor een observatie instrument. zie paragraaf Observeren welbevinden en ontwikkeling. Hij / zij nodigt ouders uit voor een gesprek over deze jaarlijkse observatie.

De mentor kan tijdens een 6-wekelijkse kind bespreking met de directe collega's op de groep zijn / haar mentorkinderen in brengen. De mentor vertelt hoe hij / zij het kind ervaart op de groep en vraagt om aanvullende informatie van de collega's.

De mentor is verantwoordelijk voor de overdracht van 4-jarigen naar de basisschool. Dit is tenminste een schriftelijke overdracht van welbevinden en ontwikkeling. Uitgangspunt is dat de mentor een afsluitend gesprek met ouders heeft en uitleg geeft over de overdracht. Als er extra aandacht gevraagd wordt van school voor de ontwikkeling van een kind doet de mentor een aanvullende mondelinge overdracht, een zogenaamde *warme overdracht* ter ondersteuning van de schriftelijke overdracht. Natuurlijk altijd in overleg en met toestemming van ouders. zie paragraaf Overdracht.

Als er tussentijds dingen in het gedrag of de ontwikkeling van het kind opvallen wordt dit in eerste instantie door de mentor besproken met de ouders. Indien gewenst kan de directeur van onze Kindercampus aansluiten bij dit gesprek van de mentor met ouders. De directeur neemt de verantwoordelijkheid van de mentor over als er samen met ouders vervolgstappen in zorg en ondersteuning nodig zijn. De mentor blijft natuurlijk betrokken, zie paragraaf Vroegsignalering.

Bij opvallende dingen in gedrag of ontwikkeling legt de mentor in overleg en met toestemming van ouders en de directeur het eerste contact met de jeugdverpleegkundige van de GGD

In de buitenschoolse opvang leggen we contact met het zorgteam van de basisschool. In dit zorgteam zijn schoolmaatschappelijk werker en jeugdverpleegkundige van de GGD vast vertegenwoordigd, naast de directeur en intern begeleider van de school.

## Groepen en leeftijdsopbouw op onze locatie

Het is altijd mogelijk dat de groepssamenstelling of leeftijdsindeling vanwege veranderende wet- en regelgeving of pedagogische, organisatorische en/of bedrijfseconomische redenen opnieuw wordt ingedeeld. Ouders worden hiervan tijdig op de hoogte gebracht.

### Kinderdagverblijf

Het kinderdagverblijf bestaat vanaf januari 2021 uit 5 stamgroepen:

- Ooievaar (horizontaal-brede groep), maximaal 10 kinderen tussen 0 en ongeveer 2.5 jaar
- Babbelaar (horizontaal-brede groep), maximaal 10 kinderen tussen 0 en ongeveer 2.5 jaar
- Kwikstaart (peutergroep), maximaal 16 kinderen tussen 2 en 4 jaar
- Boomklever (peuteropvang), maximaal 16 kinderen tussen 2 en 4 jaar
- Huismus (verticale groep vanaf januari 2021), maximaal 12 kinderen tussen 0 en 4 jaar

Ooievaar en Babbelaar zijn horizontaal-brede groepen en bieden opvang aan voor 'de allerjongste kinderen vanaf 6 weken tot een doorstroomleeftijd van ongeveer 28/30 maanden. De Huismus is een verticale groep en biedt opvang aan kinderen van 0 tot 4 jaar.

Deze 3 groepen zijn op de benedenverdieping van ons pand gevestigd.

De 2 peutergroepen voor 2- tot 4-jarigen Kwikstaart en Boomklever zijn op de bovenverdieping gevestigd, naast en in onze bso-ruimtes.:

Kwikstaart is de hele dag geopend is en 52 weken per jaar.

Boomklever is alleen de ochtenden geopend tijdens de 40 schoolweken en niet tijdens schoolvakanties.

Per groep zijn er twee of drie vaste gediplomeerde pedagogische professionals, waarvan minstens één aanwezig per dag.

Als het kindaantal in de groepen heel laag is (bijvoorbeeld tijdens vakantieperioden) kunnen we groepen incidenteel samenvoegen. De groepen Ooievaar, Babbelaar en Huismus werken nauw samen en kunnen incidenteel worden samengevoegd, de groepen Kwikstaart en Huismus werken ook samen en kunnen in de ochtend worden samengevoegd.

### Buitenschoolse opvang en voorschoolse opvang:

De BSO is gericht op kinderen van de basisschool; 4-13 jaar. Bij BSO Vuurvogel kunnen maximaal 56 kinderen per dag opgevangen worden. We werken in twee basisgroepen van maximaal 22 kinderen tussen 4 en 13 jaar met vaste gediplomeerde pedagogisch professionals. We kunnen nog een derde groep met maximaal 12 kinderen plaatsen, deze is op dit moment gesloten. Wij werken volgens het principe '*het huis met de kamers*'. Dat betekent dat de kinderen in de twee basisgroepen na het gezamenlijke startmoment vrij kunnen spelen in kleine zelfgekozen groepen op activiteitenplekken verspreid over alle ruimtes van onze bso.

Tijdens opvang vanwege schoolvrije dagen (behoudens vakantie) worden de BSO kinderen vanaf januari 2021 opgevangen in het atelier omdat peutergroep De Boomklever in de ochtend wordt opgevangen in een deel van de bso-ruimte dat hiervoor passend is ingericht.

Tijdens vakanties kan het ook zijn dat enkele kinderen opgevangen worden bij een andere BSO met wie we nauw samenwerken of waarmee we een programma met vakantieactiviteiten hebben afgestemd.

Op alle dagen van de week werken we met ons open deurenbeleid, waardoor de kinderen van het KDV en de BSO al met elkaar in contact komen, elkaar kennen en vertrouwd zijn met elkaar.

## De werkwijze per groep

Een goed dagritme komt tegemoet aan de basisbehoeften van kinderen, omdat het hen structuur, veiligheid biedt. Het dagritme sluit aan bij de ontwikkeling van de kinderen; bij baby's sluit het aan

bij hun bioritme van thuis en naarmate kinderen ouder worden, kunnen ze zich beter aanpassen aan het ritme van de groep.

Het ritme op een BSO sluit aan op de openingstijden van de scholen. Dat betekent meestal een korte middag en soms hele dagen en weken in de vakanties. In het dagprogramma staan de activiteiten die iedere dag terugkeren op de locatie. We sluiten ons aan op de school en werken intensief samen in het belang van het kind binnen de campus.

#### Kinderdagverblijf:

De kinderen van **Ooievaar en Babbelaar** volgen zoveel mogelijk het ritme dat de ouders aangeven. Toch ontstaat er al snel een soort dagritme dat voor de meeste kinderen geldt vanaf ongeveer 6 a 7 maanden. De globale dagindeling ziet er als volgt uit:

07.30 - 09.00 uur

De kinderen worden gebracht en kunnen vrij spelen.

09.00 - 09.30 uur

Tafelmoment voor fruit eten en water drinken. Ook zingen we liedjes met de kinderen of lezen we een boekje.

09.30 - 10.00 uur

Verschoon en plasronden

10:00 - 11.30 uur

Kinderen gaan slapen (binnen of buiten) of voor de wakkere kinderen een VE activiteit. Daarna gaan we met de kinderen naar buiten.

11.30 uur

Broodmaaltijd en drinken

12.30 uur

Kinderen worden verschoond/plassen en gaan slapen (binnen of buiten). De wakkere kinderen gaan in de hal spelen en krijgen een activiteit aangeboden met de Ooievaar en Huismus.

14.30 uur

Tafelmoment voor een koekje en water drinken

15.00 uur

Kinderen gaan slapen (binnen of buiten). Voor de andere kinderen wordt er een activiteit aangeboden in een (kleine) groep. De overige kinderen mogen vrij spelen. Een pedagogisch professional zit op de bank of op de grond om mee te spelen.

16.00 uur

De kinderen die er aan toe zijn eten een groente hapje (tot de leeftijd van 1 jaar) of extra tussendoortje en daarna verschoon en plasronden.

16.30 -18.30 uur

In deze tijd wordt er een rustige activiteit aangeboden of mogen de kinderen vrij spelen met de pedagogisch professional. Dit kan binnen of buiten zijn, afhankelijk van de activiteit. Ondertussen worden de kinderen opgehaald en wordt met de ouders de dag doorgenomen.

Warme hap worden tot 1 jaar gegeven tussen 16.00-16.30 uur. We kiezen ervoor om geen flesvoeding of warme hap te geven tijdens de ophaaltijden, omdat we het belangrijk vinden dat we

het kind 1 op 1 aandacht kunnen geven en rust en regelmaat kunnen bieden. In overleg met ouders is het mogelijk om hiervan af te wijken.

### **Huismus stamgroep 0-4**

Het dagprogramma van de kinderen van de **Huismus** ziet er als volgt uit:

7.30 -9.00 uur

De kinderen worden gebracht en kunnen vrij spelen. Tijd voor overdracht ouders.

9.00 – 9.15 uur

Samen met de grotere kinderen opruimen. Er wordt gekeken of alle kinderen er zijn. Is dit niet het geval, dan worden de ouders gebeld.

9.15 – 9.45 uur

Aan tafel om liedjes te zingen of om boekjes te lezen. Hierna eten we fruit en drinken we water.

9.45 – 10.00 uur

Verschoon en plasronden.

10.00 – 11.30 uur

De kinderen die twee keer slapen gaan naar (buiten) bed. Voor de andere kinderen is er tijd voor activiteiten gebaseerd op onze (kind) doelen. Afhankelijk van de activiteit en het doel wat we willen behalen bij de kinderen, kiezen we voor een kleine of grote groep kinderen om de activiteit mee uit te voeren. De overige kinderen gaan naar buiten met de andere pedagogisch professional om daar een activiteit te doen. De allerkleinsten kunnen in een wipstoeltje of op schoot ook bij de activiteit "aanwezig" zijn. En de wat oudere kinderen doen naar eigen kunnen en ontwikkelingsniveau mee.

11.30 – 12.00 uur

We gaan samen opruimen en daarna helpen de grote kinderen met de tafel dekken voor een boterham en melk. De kinderen wassen zelf hun handen en als het nodig is helpen we een beetje.

12.30 – 14.30 uur

Kinderen worden verschoond/plassen. Kinderen die maar één keer slapen gaan nu naar (buiten)bed. Voor alle andere kinderen die wakker zijn worden er rustige activiteiten aangeboden. Dit kan ook een activiteit in de hal zijn met de kinderen van de Babbelaar en Ooievaar.

14.30 – 15.15 uur

De kinderen die geslapen hebben worden wakker, de andere kinderen gaan weer naar bed. De kinderen kunnen vrij spelen of er wordt een activiteit binnen of buiten aangeboden. Een pedagogisch professional begeleidt het spel van de kinderen.

15.15 – 16.30 uur

We gaan aan tafel met de kinderen die wakker zijn. We kunnen dit in kleine groepjes doen, bijv. met de jongere en de oudere kinderen gesplitst in 2 groepjes, er worden er liedjes gezongen, een verhaal voorgelezen of doen we een kort spelletje.

De kinderen die eraan toe zijn eten een groente hapje (tot de leeftijd van 1 jaar) of een extra tussendoortje. Hierna krijgen de kinderen een 2<sup>de</sup> activiteit aangeboden.

16.30 – 18.30 uur

In deze tijd wordt er een rustige activiteit aangeboden of mogen de kinderen vrij spelen met de pedagogisch professional. Dit kan binnen of buiten zijn, afhankelijk van de activiteit. Ondertussen worden de kinderen opgehaald en wordt met de ouders de dag doorgenomen.

Flesvoedingen zijn op behoefte van de kinderen en worden meestal gegeven tussen 9.00 uur en 16.30 uur.

Warme hap worden tot 1 jaar gegeven tussen 16.00-16.30 uur. We kiezen ervoor om geen flesvoeding of warme hap te geven tijdens de ophaaltijden, omdat we het belangrijk vinden dat we het kind 1 op 1 aandacht kunnen geven. Rust en regelmaat vinden wij hierin belangrijk. In overleg met ouders is het mogelijk om hiervan af te wijken.

### **De peuteropvang:**

Het dagritme bij de peuteropvang sluit ook zo veel als mogelijk aan op het ritme wat aansluit bij de behoefte van de kinderen en de wensen van de ouders.

### **Ochtendprogramma Kwikstaart en Boomklever**

7.30 – 9.00 uur

De kinderen worden gebracht en verwelkomd en gaan vrij spelen.

9.00 – 09.45 uur

Tafelmoment waarbij de kinderen elkaar gezamenlijk nog eens begroeten en er een welkomliedje gezongen wordt. We bespreken vervolgens de ochtend aan de hand van dagritmekaarten. Daarna wordt er samen een tussendoortje gegeten en water gedronken

09.45 - 10.00 uur

Verschoon- en toiletronde

10.00/11.30 uur

We doen VE activiteiten met de kinderen gebaseerd op onze (kind) doelen. Afhankelijk van de activiteit en het doel wat we willen behalen bij de kinderen, kiezen we voor een kleine of grote groep kinderen om de activiteit mee uit te voeren. De overige kinderen gaan naar buiten met de andere pedagogisch professional om daar een activiteit te doen.

11.30/12.15 uur

Tafelmoment voor de lunch. kinderen smeren hun boterham zelf onder begeleiding. We drinken melk, water of thee

12.15/13.00 uur Kinderen worden verschoond/plassen. Andere kinderen spelen vrij in de hoeken terwijl een pedagogisch professional het spel begeleidt.

12.15 – 13.00 uur

Kinderen van de Boomklever worden opgehaald

### **Middagprogramma Kwikstaart**

13.00 - 15.00 uur

Slapen/rusten. Voor de kinderen welke wakker zijn; met de kinderen doen we een activiteit in de hal. Vaak gekoppeld aan het VE thema.

15.00 - 15.30 uur

Tafelmoment om fruit te eten en water te drinken

15.30 - 16.30 uur

VE activiteit aan de hand van de (kind) doelen. Dit kan een binnen of buiten activiteit zijn. De kinderen welke niet deelnemen aan de activiteit, spelen buiten of mogen vrij spelen binnen.

16.30 uur – 17:00 uur

Verschoon- en toiletronde

17:00 - 18.30 uur

Er wordt een activiteit aangeboden, vaak aan tafel om de kinderen rustig de dag te laten afsluiten. De meeste kinderen worden in deze tijd opgehaald en met de ouders wordt de dag doorgenomen.

Elke ochtend wordt er gestart op de Ooievaar en Huismus. De Babbelaar start samen met de Ooievaar. De Kwikstaart start samen met de Huismus. De Boomklever start boven.

Vanaf 8.00 uur gaan de kinderen naar de eigen stamgroep met de voor hun bekende vaste Pedagogisch professional. Vanaf 18.00 uur eindigen we de dag weer gezamenlijk op de Ooievaar en Huismus.

### **Buitenschoolse opvang:**

De VSO en BSO zijn gericht op kinderen van de Vuurvogel tussen de 4 en de 12 jaar en werkt vanuit het "Huis met de kamers".

### **Voorschoolse opvang:**

Bij de VSO vangen wij de kinderen van basisschool op. De kleuters van de Vuurvogel worden naar de klas gebracht door de pedagogisch professional. De oudere kinderen mogen zelf lopen. Tijdens de tijd voor school mogen de kinderen lekker samen ontspannen, spelen, iets doen waar zij behoefte aan hebben. We proberen zoveel mogelijk aan te sluiten bij de behoefte van de kinderen. Het moet vooral gezellig en ontspannen zijn voor de kinderen.

### **Werkwijze BSO**

De BSO biedt een ruim activiteitsaanbod, sommige onderdelen verplicht en andere vrijwillig. Wat we aanbieden sluit aan bij de ontwikkelingsgebieden; motorisch, cognitief, sociaal emotioneel, het leren samenspelen en het gebruiken van eigen fantasie en creativiteit. Net als op school spelen wij in op de behoefte van het kind en proberen we het zelfvertrouwen en hun eigen specifieke talent omhoog te halen. We werken met onze eigen thema's en we betrekken de kinderen bij wat ze willen en leuk vinden en matchen daar een project aan. De BSO is een weerspiegeling van de thuissituatie en wat ze daar kunnen kiezen dat bieden wij hier ook. We hebben wel regels en structuur en de kinderen vragen aan ons als ze iets willen doen. Wij begeleiden in spel en creativiteit maar we stimuleren ook dat kinderen erachter komen wat ze zelf leuk vinden om te doen, een stukje zelfstandigheid en zelfredzaamheid. We doen leuke dingen in de groep binnen of buiten de BSO ruimte, maar voeren ook activiteiten uit in kleine groepjes. Met name op drukke dagen splitsen we op en bespreken we met elkaar wie wat wil aanbieden die dag. Op die manier bieden we zoveel mogelijk gericht aan en houden we de rust en de structuur op de groep. Dit laatste is erg belangrijk voor de werksfeer en ontwikkeling van de kinderen. Soms is het educatief gericht wat we aanbieden, maar meestal is het ontspanning en het bieden van een leuke middag waarin de kinderen plezier hebben. Spelen is ook leren en ontwikkelen, en met name op sociaal emotioneel vlak leren onze kinderen veel door in groepjes activiteiten te doen, elkaar te laten uitpraten en elkaar te helpen. Vertrouwen en veiligheid is ook weer een ander belangrijk punt, dit wordt juist weer geprikkeld door één op één contact te maken met de kinderen, voor te lezen, knuffelen of troost bieden na een ruzie of moeilijke schooldag. Ook als kleuters net doorstromen op onze groep is het van belang dat we hun een veilig gevoel geven en de ruimte die een kind daarvoor nodig heeft is per kind anders. We stimuleren hen ook dat het veilig en leuk is contact te maken met andere kinderen en met ons activiteiten aanbod. We werken met regelmaat projectmatig. Dat betekent dat iedere pedagogisch professional een bepaalde periode aan de slag gaat met een groep kinderen en een gekozen project. De een biedt het creatieve aan, de ander het lichamelijke. Zo kunnen we nog beter aansluiten bij de behoeften van de kinderen. Ook betrekken we zoveel mogelijk de kinderen bij wat zij zouden willen op de BSO. Komen we tot een idee met specifieke wensen bespreken we deze samen, het kind en Pedagogisch professional, met de directeur.



Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag starten we om 14.30 uur en op woensdag om 12.30 uur. De kinderen uit groep 1/2 worden in de klas opgehaald door een Pedagogisch professional. De oudere kinderen mogen zelf naar de BSO komen. Vanuit school hangen de kinderen hun jas (en tas) op aan de kapstokken. Alle BSO Kinderen zijn verdeeld over 2 groepen, namelijk BSO1 (de BSO zelf) en BSO2 (het atelier). We hebben lijsten waarop staat waar de kinderen zijn ingedeeld. Van maandag t/m vrijdag is BSO1 geopend. Deze groep start en sluit af in de leefkeuken. BSO 2 is alleen geopend op de dinsdag en donderdag en openen vaak in ons atelier en sluiten gezamenlijk af in de leefkeuken met BSO1, afhankelijk van het kind aantal.

Na binnenkomst wassen de kinderen hun handen en gaan eventueel naar het toilet. Daarna gaan we gezamenlijk aan tafel voor een eet- en drinkmoment (fruit of koek/water of sap). Kinderen gaan via de inschrijflijst een activiteit kiezen of aansluiten bij het project waarvoor ze zijn ingedeeld. Kinderen kunnen zich inschrijven voor 2 rondes. We ruimen samen op en starten met activiteitenronde 1.

Om 16.00 uur is er een tweede toilet-, eet- drinkmoment(fruit of koek/water of sap) in eigen basisgroep. De kinderen kunnen helpen met het klaarmaken van het eten en met de tafel dekken. Na het tafelmoment ruimen we samen op en starten we met activiteitenronde 2.

Vanaf 16.30 uur worden de kinderen opgehaald en vanaf 18.00 uur verzamelen we met de BSO bij het KDV en sluiten we samen af bij de Kwikstaart.

### **Dagprogramma bij de BSO in de vakantie of een studiedag**

07.30 en 09.00 uur

worden de kinderen gebracht en kunnen ze vrij spelen

09.30 uur

toilet-/tafelmoment

10.00 uur

kinderen kiezen wat ze willen gaan doen. Ook uitstapjes zijn meestal rond deze tijd.

11.30 uur

lunchen

13.00 en 16.00 uur

Rusten, buiten spelen, mogelijkheid tot film kijken of activiteiten

16.00 uur

toilet-/tafelmoment

16.30 en 19.00 uur

Kinderen worden opgehaald, vrije tijd voor de kinderen

Tijdens de zomervakantie organiseren we met andere Cultuur- Natuur- en Sport-BSO's in het centrum een vakantieprogramma met sport- cultuur- of natuuractiviteiten voor de kinderen. Ouders worden tijdig geïnformeerd en kunnen d.m.v. keuzeschema's een planning maken voor hun eigen kind(eren) waar het aan deel zal nemen. Deze werkwijze is opgenomen in de *Overeenkomst en Afspraken die ouders bij plaatsing ontvangen en ondertekenen.*

## Buiten slapen (alleen kdV)

Wij hebben op de Vuurvogel drie buitenbedjes. De bedjes staan in onze tuin en in het zicht van de groep Ooievaar. De kinderen van de groepen Ooievaar, Babbelaar en Huismus (vanaf januari 2021) kunnen buiten slapen. Tijdens het intakegesprek met de ouders worden de mogelijkheden besproken en als een ouder interesse heeft vult de ouder een toestemmings- formulier in. Wij hanteren het protocol buitenslapen. Vraag erna bij de Pedagogisch professional.

### *Waarom buiten slapen?*

Buiten wordt het ruiken, voelen, proeven en zien van baby's gestimuleerd. In het bed dat buiten staat hebben kinderen volop de gelegenheid om te kijken naar wolken, bladeren en ze kunnen luisteren naar geluiden van buiten. Tevens maken ze kennis met wisselende weersomstandigheden door de verschillende jaargetijden. Kortom, de zintuigen worden uitvoerig geprikkeld. Zoals de zon op de huid en de wind over de want. Door dat de luchtkwaliteit buiten beter is dan binnen, hebben kinderen minder last van verkoudheid. Kinderen slapen buiten veelal rustiger, dieper en langer. Waardoor de kinderen doorgaans meer uitgerust zijn.

## Intake, wennen en doorstromen

Wanneer kinderen nieuw starten op onze locatie, is er een intakegesprek met ouders waarin we zoveel mogelijk informatie vragen over het kind om het wennen zo passend mogelijk te organiseren. Wij vertellen ouders ook hoe wij werken en sluiten graag zo goed mogelijk aan bij thuis. Kinderen kunnen in overleg met ouders een aantal dagdelen komen wennen en nemen bv. knuffels of foto's mee. Bij doorstroom naar andere groep of naar de bso doen we dat zo geleidelijk mogelijk en betrekken daar kind en ouder actief bij door vooraf en achteraf te bespreken. Samen met de medewerker gaat het kind vanuit de eigen groep verschillende keren een kijkje nemen in de nieuwe groep.

### Van peutergroep naar BSO en basisschool

De mentor verzorgd een afsluitend gesprek met ouders en geeft uitleg over de overdracht die aan de leerkracht wordt gegeven. Als er extra aandacht gevraagd wordt van school voor de ontwikkeling van een kind doet de mentor een aanvullende mondelinge overdracht, een zogenaamde *warme overdracht* ter ondersteuning van de schriftelijke overdracht. Natuurlijk altijd in overleg en met toestemming van ouders.

Als het kind naar de basisschool gaat, wordt daar extra aandacht aan besteed door de mentor. Wij vieren een afscheidsfeestje en vertellen de andere kinderen wat er gaat gebeuren. Als kinderen al een keer zijn gaan oefenen op de basisschool, mogen ze daarover vertellen. Tijdens het verblijf op het kinderdagverblijf wordt de mogelijkheid geboden aan de kinderen die doorstromen naar school " De Vuurvogel " om deel te nemen aan onze "Zwaluwgroep". Dit is een peuter/kleuterklas die kinderen spelenderwijs laat wennen aan de nieuwe omgeving binnen onze campus. Verder op leest u meer over deze peuter/kleuterklas. Ook bieden wij de mogelijkheid aan ouders en kinderen om wenmomenten te creëren bij de buitenschoolse opvang. De grotere peuters gaan daar soms al eens meespelen. Op deze manier raken de kinderen al gewend aan de pedagogisch professionals en de ruimte van de buitenschoolse opvang.

## Aanvraag extra dagdelen

Extra opvang is mogelijk als er ruimte is in de groep en er geen extra inzet van personeel nodig is. De vaste pedagogisch medewerker van de betreffende groep kijkt samen met ouders of deze extra opvang mogelijk is op de groep of op een ander groep. Er wordt bekeken:

- of er vriendjes zijn,
- of er bekende pedagogisch medewerker voor het kind aanwezig zijn (op de dag dat er extra opvang noodzakelijk is) en als laatste wordt tussen ouders en pedagogisch professionals afgestemd wie het

kind opvangt, wie er op de groep staat, wat belangrijke aandachtspunten zijn voor het kind en of er bijzonderheden zijn. Extra dagdelen worden aangevraagd via het formulier 'Aanvraag extra opvang'. De eerste twee dagdelen van extra opvang zijn gratis. Ook deze twee gratis dagdelen worden vermeld op de factuur, zodat voor beide partijen duidelijk is wanneer deze dagdelen zijn opgenomen gedurende het kalenderjaar.

## Ruilen

Ruilen zien wij als een service en is alleen mogelijk als er ruimte is in de groep en er geen extra inzet van personeel nodig is. Er kunnen geen rechten aan worden ontleend. De pedagogisch professional van de betreffende groep kijkt of ruilen mogelijk is op de groep of op een ander groep.

Er wordt bekeken:

- of er vriendjes zijn,
- of er bekende pedagogisch medewerker voor het kind aanwezig zijn op de ruildag en als laatste wordt tussen ouders en pedagogisch professionals afgestemd wie het kind opvangt, wie er op de groep staat, wat belangrijke aandachtspunten zijn voor het kind en of er bijzonderheden zijn.

## Open deurenbeleid

Onze visie op het open deurenbeleid is tweeledig:

Ten eerste biedt het een meer natuurlijke afspiegeling van de belevingswereld van het kind. Er mag, net als thuis, in diverse ruimtes gespeeld worden en zodoende krijgt kinderen meer kansen om de wereld om zich heen te ontdekken. Zij maken kennis met meerdere activiteiten en spelen met ander speelgoed dan op de eigen groep. Ook komen kinderen in contact met kinderen uit andere groepen. Ten tweede zorgt het open deurenbeleid ervoor dat doorstroom naar of tijdelijke opvang in een andere groep voor kinderen makkelijker wordt. Kinderen kennen de andere ruimtes, andere kinderen en andere pedagogisch professionals. Op onze locatie hebben wij het open deurenbeleid als volgt vorm gegeven:

Het open deurenbeleid is dus gericht op de ontwikkeling en behoefte van de kinderen en op een prettigere doorstroom. De wereld van de kinderen wordt breder en de kans tot exploratie wordt vergroot. Dit vraagt van de pedagogisch professionals een heldere blik op wat het kind en/of de groep nodig heeft op verschillende ontwikkelingsgebieden. Een duidelijke communicatie en overdracht tussen pedagogisch professionals is hierbij van belang.

Per dag wordt er gekeken naar de behoeften van onze kinderen. Wanneer er voor de groepen een geschikt moment is om de deur open te zetten. Dit is voor de pedagogische medewerkers een signaal dat er bij andere groepen of in de gezamenlijke hal gespeeld kan worden. Op dat moment schat de pedagogisch professional in of dit ook het geschikte moment voor zijn/ haar groep is om de deur letterlijk open te zetten. Op deze manier wordt er ingespeeld op de behoefte van de kinderen en zien we kansen dat kinderen elkaar kunnen ontmoeten en stimuleren in hun ontwikkelingen. De rust in de groepen worden gedurende de dag bewaard. De baby/dreumesgroepen, de peutergroepen zijn dan van harte welkom om bij elkaar of in de gang samen te spelen.

Groepjes peuters gaan ook wel in onze BSO-ruimtes spelen als deze nog niet door de BSO-kinderen in gebruik is. Bijvoorbeeld voor een kookactiviteiten. Altijd onder begeleiding van een pedagogisch professionals. Ook is er altijd een pedagogisch professional in de eigen groep voor de kinderen die liever op de eigen groep blijven.

Zwaluwgroep:

Vanaf september 2018 hebben we een peuter/kleuterklas geopend binnen de campus waar we een aantal x per week in de ochtend naar toe gaan met wat peuters. Ook dan is er altijd een vaste pedagogisch professional van de eigen groep bij aanwezig. Kinderen kunnen ten alle tijden gewoon weer terug naar hun eigen stamgroep en moeten zich uiteraard veilig voelen. Het doel van deze

klas is dat peuters en kleuters elkaar kunnen ontmoeten en ze alvast vertrouwd raken met hun toekomstige kleuterklas waar ze naar doorstromen als hij/zij 4 jaar is. Alle ouders en betrokkenen worden hierover geïnformeerd.

#### Uitstapjes:

We maken natuurlijk ook wel eens spontaan kleine uitstapjes in de wijk met kleine groepjes kinderen, bijv. met de bolderkar naar het park (de Kloostertuin) of naar de winkel. We volgen dan de richtlijnen in ons Vervoersbeleid. We houden ons aan de BKR en de pedagogisch professional heeft altijd een telefoon bij zich om contact te houden met haar collega's.

Kinderen van de BSO starten hun middag (of dag in de vakantie) op met hun eigen basisgroep. Na die opstart start het open deurenbeleid en kunnen kinderen kiezen welke activiteit in welk vertrek ze gaan doen. Halverwege de middag (of in vakanties of op ADV-dagen tijdens de lunch) bieden we de kinderen een rustmoment met wat te eten en te drinken in de eigen basisgroep.

Op grotere bso's maken de kinderen in principe gebruik van de ruimtes die horen bij de speelgroep waar hun basisgroep is ingedeeld. Bij uitzondering zijn er activiteiten in ruimtes die bij andere speelgroepen horen.

Bij activiteiten met grote groepen kinderen (meer dan 30) zijn er altijd vaste voor de kinderen bekende pedagogisch professionals aanwezig. En worden er afspraken met de kinderen gemaakt bij wie zij zich melden indien nodig, of op vaste momenten tijdens de activiteit. Denk bijvoorbeeld aan activiteiten in schoolvakanties of in de wijk waarbij meerdere bso's samen een activiteitenprogramma aanbieden.

### Locatie-overstijgend opvangen van kinderen

We verstaan onder locatie-overstijgend opvangen dat kinderen op meerdere locaties van onze koepelorganisatie, de Kinderopvanggroep, kunnen worden opgevangen. Bijvoorbeeld tijdens vakanties, op rustige dagen, tijdens schoolvrije dagen of tijdens periodieke verbouwingen, renovaties en onderhoud van de vaste eigen locatie.

Deze mogelijkheid is in het contract tussen ouder en directeur van het Kindercampus opgenomen met vermelding van de verschillende situaties en gedurende welke periode het kind waar wordt opgevangen. Het betreft altijd tijdelijke, vooraf geplande en met ouders besproken situaties.

### Uitstapjes

Wij kunnen ook uitstapjes voor kinderen bieden op een andere locatie zonder dat dit in het opvangcontract is opgenomen. Zie onze paragraaf 'uitstapjes' in ons vervoersbeleid.

Ouders worden natuurlijk altijd geïnformeerd over activiteiten die we willen gaan doen op een andere locatie. Dit kan bijvoorbeeld via onze ouderapp Konnect, in een nieuwsbrief of vakantieplanning.

### Observeren van welbevinden en ontwikkeling van kinderen

Dagopvang 0 – 4/ peuteropvang 2-4

Op onze locatie werken we met KIJK!, een landelijk erkend kind volgsysteem voor welbevinden en ontwikkeling.

KIJK!0-7 is een instrument waarmee we de ontwikkeling van jonge kinderen van 0 tot 4 jaar in kaart brengen. Met behulp van KIJK!0-7 observeren we op een systematische wijze verschillende aspecten van de ontwikkeling van kinderen. We observeren of een kind goed in zijn vel zit, of het zich betrokken en uitgedaagd voelt door verschillende activiteiten en of er signalen zijn die wijzen op een risico voor de ontwikkeling. Aan de hand van een aantal ontwikkelingslijnen maken we zichtbaar wat het kind al kan en weet en welke volgende stap in zijn ontwikkeling mogelijk is.

Goed kijken naar kinderen levert veel op. Door naar het gedrag van kinderen te kijken, hoe zij zich laten zien, wat ze doen en de taal die ze gebruiken kunnen we beoordelen welke betekenis de kinderen geven aan de activiteit.

Elke dag maken we observatie aantekeningen.

Twee keer per jaar maken we van alle kinderen een volledige ontwikkelingsregistratie . Dit doen we in april en in oktober.

Eenmaal per jaar voeren we aansluitend een kort oudergesprek. Indien nodig of gewenst, bijv. als het kind opvalt in gedrag en/of ontwikkeling, nodigen we ouders uit voor een tweede gesprek waarin we dit rustig kunnen bespreken.

Voor meer informatie verwijzen we naar ons VE-borgdocument.

Buitenschoolse opvang 4 – 13

Op de bso werken we met Kijken-naar-Kinderen. Tijdens de wenperiode en daarna jaarlijks, tijdens de start van het nieuwe schooljaar, doet de mentor een observatie van de kinderen waar hij / zij mentor van is en van de groep. We hebben hiervoor een eigen observatie-instrument ontwikkeld – *Kijken naar Kinderen* - op basis van het landelijke erkende kind volgsysteem KIJK. Observaties worden met het eigen team en natuurlijk worden ouders jaarlijks uitgenodigd voor een gesprek. Doel is om de opvang van individuele kinderen maar ook de opvang in de groep als geheel te verbeteren en te versterken. Dit altijd in goed overleg met ouders. Er kan altijd een extra observatie worden gedaan. Op de bso kijken we voornamelijk naar het welbevinden. De ontwikkeling volgen en stimuleren is de verantwoordelijkheid van de basisschool. Als gedrag en ontwikkeling bij ons op de bso opvalt en / of er is zorg dan zullen we dit zeker met ouders bespreken en school hier bij betrekken als ouders daar toestemming voor geven.

## Overdracht

### Schriftelijke overdracht naar de basisschool

Als de basisschool met KIJK! werkt wordt het kind 'verhuisd' binnen KIJK!. De school kan de registratie ophalen en in kijken. De overdracht van het kind wordt doorgestuurd naar school of meegegeven aan de ouders. Als de school niet met KIJK! werkt wordt de laatste KIJK!-rapportage als overdracht aan ouders meegegeven met het verzoek dit te delen met school. Dit alles natuurlijk alleen met schriftelijke toestemming van ouders. Een kopie wordt bewaard in het kinddossier.

De mentor van het kind nodigt ouders uit voor een eindgesprek waarin de laatste observaties in KIJK! en de overdracht naar school worden besproken.

Als de basisschool niet met KIJK! werkt wordt de laatste KIJK!-rapportage als overdracht uitgeprint en aan ouders meegegeven om met school te delen of met toestemming van ouders door ons op school afgegeven of opgestuurd.

### Warme overdracht aan de basisschool

Naast de schriftelijke overdracht doen we een warme (mondelling) overdracht voor kinderen die bij ons en straks op school mogelijk extra ondersteuning nodig hebben in gedrag en ontwikkeling, in het bijzonder de taalontwikkeling. Natuurlijk altijd met medeweten en toestemming van ouders.

### Overdracht aan de bso of kinderdagverblijf

Pedagogisch professionals van de dagopvang (bij voorkeur de mentor) kunnen in het eindgesprek met ouders waarin de overdracht wordt besproken navragen of een kind gebruik gaat maken van de bso of een nader kinderdagverblijf. Als dit zo is dan wordt aan ouders voorgelegd om ook een overdracht aan de bso of het nieuw kinderdagverblijf te doen, om de start goed te laten verlopen.

Dit kan met een geprinte eindrapportage van KIIJK! en / of eventueel een mondelinge toelichting. De wijze van overdracht gaat in overleg met ouders en alleen met hun toestemming.

- De pedagogisch professional kan de KIIJK!-eindrapportage meegeven aan de ouders tijdens het eindgesprek zodat zij die zelf op de bso afgeven.
- De pedagogisch professional kan de KIIJK!-eindrapportage opsturen naar de bso of persoonlijk afgeven met een mondelinge toelichting.

De mentor van de bso kan bij het kennismakingsgesprek met ouders van nieuw gestarte 4-jarigen vragen of het kind op het kinderdagverblijf heeft gezeten en zo ja hoe dit is gegaan en of er een overdracht is voor de bso. Dit om de start op de bso goed te laten verlopen. De mentor kan dan meteen uitleg geven hoe het welbevinden en de ontwikkeling van het kind op de bso wordt gevolgd. Natuurlijk kan deze werkwijze ook gevolgd worden als een kind naar een ander dagverblijf gaat.

### Vroegsignalering

Hieronder is beschreven hoe wij bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders kunnen doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden. Ook is beschreven hoe de pedagogisch professionals zijn toegerust voor deze taak en op welke wijze zij daarbij worden ondersteund. We verwijzen naar ons zorgprotocol en het algemene pedagogisch beleid van onze organisatie. We leggen alle stappen vast in het kinddossier dat we van ieder kind hebben.

We bespreken de mogelijkheden van zorg en opvang voor kinderen die ons opvallen in gedrag en/of ontwikkeling met ouders en met elkaar als team. We hanteren 3 zorgcriteria:

1. Welzijn en ontwikkelingskansen voor het kind in deze groep (is het gebaat bij reguliere groepsopvang en voelt het zich veilig en gezien in de groep?)
2. Welzijn en ontwikkelingskansen voor de andere kinderen uit deze groep waarin het zorgkind geplaatst is (groepsstelling, voldoende aandacht voor het groepsproces, voldoende individuele aandacht voor alle kinderen)
3. De praktische mogelijkheden en de vaardigheden van het team (competenties en stabiliteit van medewerkers om het kind te begeleiden in de groep met de andere kinderen)

We hebben regelmatig kindbespreking op groepsniveau waarin we (bijzonderheden van) kinderen met elkaar doorspreken. Als een pedagogisch medewerker merkt dat een kind opvallend gedrag vertoont, bijzonderheden in de ontwikkeling laat zien en/of specifieke zorg nodig heeft, bespreekt ze dit zo spoedig mogelijk met de ouders. Bijv. tijdens mondelinge overdracht bij haal- en brengmomenten. En indien mogelijk natuurlijk met het kind zelf. Er kan altijd een aparte afspraak gemaakt worden voor een gesprek met ouders.

Na overleg met ouders, met collega's en met de directeur gaan we gericht observeren met ons observatie-instrument (bijv. KIIJK!, Kijken-naar-Kinderen, IKO-formulier of VVE-observatielijsten), waarbij we ons steeds afvragen wat de functie en betekenis kan zijn van het gedrag wat het kind. Dit wordt natuurlijk weer besproken met de ouders. Onze directeur (bege)leidt deze gesprekken met de ouders. Doel is altijd: afspraken maken hoe we het kind kunnen opvangen in de groep en hoe we ouders kunnen ondersteunen bij het zoeken naar gespecialiseerde hulp, als dat nodig lijkt.

Als de zorgen blijven en de gekozen oplossingen en afspraken onvoldoende effectief zijn, kan de directeur, met instemming van ouders, de zorgen met collega-deskundigen binnen de organisatie bespreken in een Intern Kindgericht Overleg (IKO). Ouders kunnen aansluiten bij dit gesprek.

Vanuit het IKO maken we verdere afspraken over hoe we het kind kunnen opvangen en wat ouders en wij als opvang nog kunnen doen, bijv. video opnames op de groep / thuis of observaties door andere (extern) deskundigen. We bespreken ook hoe we kunnen ondersteunen bij eventuele verwijzing naar bijv. Loket Vroeghulp, consultatiebureau, de GGD of maatschappelijk werk.

De directeur van de locatie houdt de regie en blijft 1<sup>ste</sup> aanspreekpunt voor team, ouders en hulpverlening.

We sluiten aan bij de zorgstructuur in Tilburg - de Toegang - en we werken samen met basisschool De Vuurvogel. Er komt regelmatig een ondersteuningsteam op school bij elkaar om kinderen met een ondersteuningsvraag te bespreken. GGD en schoolmaatschappelijk werk zitten samen met leerkracht, IB'er en ouders aan tafel. Ouders worden actief uitgenodigd deel te nemen. Ouders kunnen zelf een ondersteuningsvraag inbrengen en bespreken in het *ondersteuningsteam* op school e/o rechtstreeks bij de professional van de Toegang. Wij kunnen hierbij helpen en aansluiten bij gesprekken.

GGD en IMW zijn partner van de Toegang en vormen de aansluiting met de gemeentelijke zorgstructuur. Er is een *wijkteam* waarin alle professionals van de Toegang aan tafel zitten om ondersteuningsvragen onderling te bespreken.

Aan elk kdv is een Intern begeleider (IB'er) kinderopvang gekoppeld vanuit de GGD. Deze kan - met toestemming van ouders - door de directeur of pedagogisch coach gevraagd worden om te ondersteunen bij het verhelderen van de zorgvraag en het toeleiden van kind en ouders naar de juiste zorg. Ook bij de voorbereiding op een optimale start op de basisschool van kinderen die opvallen in gedrag of ontwikkeling kan de IB'er Kinderopvang ondersteunen. Hij/ zij kent de scholen, de wijk en de sociale kaart en heeft korte lijnen met scholen en hulpverlenende instanties

### VE op ons kinderdagverblijf

Ons kinderdagverblijf is VE-gecertificeerd. Wij werken met een landelijk erkend voorschools educatie programma voor alle kinderen. In ons borgdocument staat beschreven op welke manier we dat vormgeven.

Vanaf 1 januari 2021 bieden wij 960 uur VE aan de doelgroep kinderen<sup>[1]</sup> in de leeftijd van 2,5 tot 4 jaar, dit VE aanbod wordt verspreid over een periode van 1 ½ jaar. Voor ons betekent dat we 16 uur per week VE bieden aan de doelgroepkinderen gedurende schoolweken (vakantieweken uitgezonderd) en die verdelen we weer over 3 dagdelen van 5,5 uur, bij voorkeur ochtenden.

Omdat we een grotere locatie zijn met een relatief groter aantal doelgroep peuters creëren we een aparte groep voor halve dagopvang die 40 weken geopend is. In deze groepen kunnen we maximaal 16 kinderen opvangen met 2 pedagogisch professionals. Ook niet doelgroep peuters zijn zeker welkom in deze groepen.

We vangen maximaal 16 kinderen op in een peutergroep. We volgen de BKR: 1 beroepskracht met VE certificaat met maximaal 8 kinderen. Als we meer dan 8 kinderen opvangen heeft de tweede beroepskracht ook een VE certificaat of is -bij uitzondering- in opleiding voor VE.

Voor de voorschoolse educatie gebruiken we een programma waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling. Op onze locatie werken we met *Uk & Puk*. Voor onze specifieke werkwijze verwijzen we naar ons borgdocument VE.

Naast doelgerichte activiteiten, afgestemd op de interesse behoeften van de kinderen is er gedurende de hele dag veel aandacht voor ontwikkelingskansen. Dit is terug te zien tijdens bijvoorbeeld de tafelmomenten, de pedagogisch professional voert gesprekjes met de kinderen en heeft een actieve rol in het praten en uitleggen. Andere momenten waarop wij bewust bezig zijn met de taalontwikkeling is tijdens voorlezen, liedjes en versjes. Tijdens spel en vaste momenten in het dagritme is er ruimte voor intensief contact (sociaal emotioneel), gerichte aandacht voor motoriek (bv. zelf helpen met uit- en aankleden bij verschonen) en rekenontwikkeling (bv. fruit tellen, materiaal sorteren bij het opruimen). Op deze manier stimuleren we de brede ontwikkeling, de kinderen krijgen zo een goede start op de basisschool.

---

[1] Doelgroep peuters: deze kinderen hebben op grond van een indicatie van de GGD recht op voor- en vroegschoolse educatie. Voor- en vroegschoolse educatie ondersteunt een optimale start op de basisschool.

## Bijvoorbeeld

Als het tijd is om te lunchen, dekken we samen met de kinderen de tafel. Er wordt samen bekeken wat er op de tafel moet staan om boterhammen te kunnen eten.

We gaan samen op ontdekkingsreis, de pedagogisch professional laat de kinderen nadenken over wat er op tafel komt om te kunnen eten.

*"Boter voor op de boterham, een mandje voor het brood, waar hebben we trek in? Lekker en ook gezond? Staat alles in de koelkast? Waar staan de bordjes ook alweer en hoeveel kinderen hebben we? Hebben we dan genoeg bekertjes? Mogen alle kinderen alles eten en drinken?"*

We werken in dit voorbeeld aan de ontluikende gecijferdheid, de spraak-taalontwikkeling en de sociaal emotionele ontwikkeling.

*Na het fruit eten wassen de kinderen hun handen aan de wastafel. De kinderen die zindelijk zijn gaan zelfstandig naar het toilet en krijgen hulp indien nodig. De kinderen die nog aan het oefenen zijn krijgen wat meer begeleiding met het toiletbezoek.*

We gebruiken deze momenten om de zelfstandigheid van de kinderen te stimuleren en houden rekening met de autonomie van de kinderen. We stimuleren de kinderen om zindelijk te worden en leren ze dat je soms op je beurt moet wachten en hoe je nu precies je handen wast. Dit vraagt iets van de cognitieve ontwikkeling van een kind: *"...hoe doe je dat en in , welk volgorde...?"*. Maar ook van de fijne motoriek: verfijnde bewegingen om naar het toilet te kunnen en handen te wassen. De sociaal-emotionele ontwikkeling komt ook aanbod, het kind is trots op eigen prestaties en laat dat zien en krijgt steeds meer controle over zichzelf.

## Ouderinformatie

Wij informeren ouders schriftelijk; via de website, via digitale nieuwsbrieven en via de informatieborden. Mondeling informeren we via de oudercommissie en via diverse oudercontacten zoals bij rondleidingen en in het kennismakingsgesprek, bij de breng- en ophaalmomenten en in de individuele kindbesprekingen. Indien nodig kan er altijd een extra gesprek worden georganiseerd.

Natuurlijk vinden wij het contact met ouders heel belangrijk. Voor meer informatie over oudercontacten verwijzen we naar de voetnoot op onze website [www.kinderstadtilburg.nl/vuurvogel](http://www.kinderstadtilburg.nl/vuurvogel)

## Gelegitimeerd afwijken van de beroepskracht-kind-ratio

Wij houden ons aan de wettelijke kwaliteitseisen voor het aantal pedagogisch professionals op de groep in verhouding tot het aantal kinderen. Dit is de *beroepskracht-kind-ratio*, afgekort BKR.

De wet biedt onder bepaalde voorwaarden de mogelijkheid om minder pedagogisch professionals in te zetten dan volgens de BKR is bepaald. Tot maximaal 50% van de benodigde personeelsinzet per opvangdag. Dit is: *gelegitimeerd afwijken van de beroepskracht-kind-ratio* (BKR).

### *Dagopvang 0- tot 4-jarigen*

Omdat we van 07.30 tot 18.30 uur geopend zijn biedt de Wet Kinderopvang ons de mogelijkheid om maximaal 3 uur per dag minder pedagogisch professionals in te zetten dan volgens de BKR is bepaald.

Wij maken op onze locatie gebruik van deze mogelijkheid zodat er ruimte is voor pauzes van onze medewerkers. Maar ook omdat niet alle kinderen op dezelfde tijd worden gebracht of opgehaald. Om op een verantwoorde wijze gelegitimeerd af te kunnen wijken van de BKR kunnen we groepen samenvoegen. Er zijn altijd pedagogisch professionals op de groep met de kinderen. We evalueren het gelegitimeerd afwijken van de BKR tenminste jaarlijks.

We informeren ouders hoe en op welke tijdstippen wij gelegitimeerd af kunnen wijken van de BKR. We geven ook duidelijkheid over de tijdsblokken waarin we zeker voldoen aan de BKR. Het aantal pedagogisch professionals is dan - conform de BKR - in verhouding tot het aantal kinderen.



Er zijn schema's voor alle stamgroepen met de tijdstippen waarop we mogelijk afwijken van de BKR. We geven het schema mee tijdens het intakegesprek en lichten het dan toe aan ouders. De schema's zijn als bijlagen bij het pedagogisch locatiebeleid gevoegd.

#### *Naschoolse opvang 4- tot 13-jarigen*

Onze naschoolse opvang is van 14.30 uur tot 19.00 uur geopend. De Wet Kinderopvang biedt ons de mogelijkheid om maximaal een half uur per opvangmiddag minder pedagogisch professionals in te zetten dan volgens de BKR is bepaald.

Wij maken op onze locatie gebruik van deze mogelijkheid. Want niet alle kinderen komen op dezelfde tijd uit school of worden aan het einde van de middag opgehaald. Om op een verantwoorde wijze gelegitimeerd af te kunnen wijken van de BKR kunnen we groepen samenvoegen. Er zijn altijd pedagogisch professionals op de groep met de kinderen. We evalueren het gelegitimeerd afwijken van de BKR tenminste jaarlijks.

Tijdens schoolvakanties, studiedagen of ADV dagen van school bieden wij hele dagen opvang. De wet geeft dan de mogelijkheid om maximaal 3 uur per dag minder pedagogisch professionals in te zetten dan volgens de BKR is bepaald. Conform de regeling voor kinderdagopvang.

We informeren ouders hoe en op welke tijdstippen wij gelegitimeerd af kunnen wijken van de BKR. We geven ook duidelijkheid over de tijdsblokken waarin we zeker voldoen aan de BKR. Het aantal pedagogisch professionals is dan - conform de BKR - in verhouding tot het aantal kinderen.

Er zijn schema's op alle basisgroepen met de tijdstippen waarop we mogelijk afwijken van de BKR. We geven het schema mee tijdens het intakegesprek en lichten het toe aan ouders. De schema's zijn als bijlagen bij het pedagogisch locatiebeleid gevoegd.

#### Ondersteuning in het geval van calamiteiten

Wanneer er één pedagogisch medewerker op de locatie aan het werk is, **conform de beroepskracht-kind-ratio (BKR)**, is er altijd een achterwacht bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig op de locatie om te ondersteunen bij calamiteiten. Hoe we dit geregeld hebben staat in ons beleidsplan Veiligheid en Gezondheid.

Wanneer, bij aanvang of afronding van de dag en in de pauzes, één pedagogisch medewerker op de locatie werkt, in afwijking van de BKR, is er altijd ten minste één andere volwassene in het pand aanwezig om te ondersteuning bij calamiteiten. Hoe we dit geregeld hebben staat in ons beleidsplan Veiligheid en Gezondheid.

Het beveiligingsbedrijf ABO kan, bij hoge uitzondering, een aanvullende achterwachtfunctie voor alle locaties **in Tilburg** vervullen tussen 7.00 uur en 8.00 uur 's morgens en 17.00 uur en 19.00 uur 's avonds. Zij zijn binnen 15 minuten ter plaatse.

#### Vierogenprincipe

Op ons dagverblijf voor 0- tot 4-jarigen zorgen we ervoor dat er altijd een tweede volwassene mee kan kijken of luisteren met een pedagogisch medewerker als deze alleen op de groep werkt of alleen met een kind of een groepje kinderen is. Hoe we dit concreet doen is uitgewerkt in ons beleidsplan Veiligheid en Gezondheid.

## Ondersteuning door volwassenen naast de vaste pedagogisch professionals

Op onze locatie werken de volgende volwassenen:

### De directeur:

Stuurt het team aan en is regelmatig op de groepen aanwezig om te coachen en te ondersteunen bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen en het versterken van de pedagogische praktijk, het werken met het kind-volgsysteem (KIJK!) en de overdracht voor 4-jarigen. Ondersteunt zo nodig bij oudergesprekken en heeft een centrale rol in gesprekken met ouders over opvallend gedrag of zorg om ontwikkeling van een kind.

Hij / zij is pedagogisch bevoegd om op de groep te werken en plant zichzelf regelmatig in het rooster of valt indien nodig in.

### Pedagogisch beleidsmedewerker/ coach

De coach is een HBO-Pedagogiek geschoolde medewerker die op VE-kinderdagverblijven de pedagogisch professionals op groepsniveau onder handen coacht en ondersteunt bij het werken met het VE-programma en het kind-volgsysteem (KIJK!), het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen en het versterken van de pedagogische praktijk.

### Stagiaires / pedagogisch professionals in opleiding:

Op onze locatie wordt regelmatig stage gelopen of zijn er pedagogisch professionals i.o. Zij volgen diverse opleidingen zoals HBO Sociaal Pedagogisch Werk, HBO Pedagogiek, PABO of MBO-opleiding voor pedagogisch medewerker. Gedurende hun opleiding kunnen we besluiten om stagiaires een arbeidsovereenkomst te geven om tijdens schoolvakanties of bij calamiteiten in te vallen. De CAO is hierin leidend. Stagiaires zijn gekoppeld aan een vaste groep om de stabiliteit en duidelijkheid voor de kinderen en ouders te kunnen waarborgen. Iedere stagiaire krijgt een collega pedagogisch medewerker als mentor aangewezen die hem/haar begeleidt in de dagelijkse zorg op de groep.

Stagiaires draaien zoveel mogelijk mee in het dagprogramma van de groep. Zij begeleiden de kinderen tijdens het vrije spel, assisteren en begeleiden bij activiteiten en helpen mee bij diverse huishoudelijke taken. Op de dagopvang kunnen stagiaires ook zorgtaken verrichten (voeden, verschonen, naar bed brengen en uit bed halen), maar dit doen zij nooit alleen, maar samen met een vaste pedagogisch medewerker. Onder toezicht van de mentor of een andere pedagogisch medewerker kan hij/zij diverse opdrachten uitvoeren die voor de opleiding noodzakelijk zijn.

### Vrijwilligers:

Het werken met vrijwilligers is een van de mogelijkheden om de pedagogisch professionals op bepaalde momenten te ondersteunen. Wij vinden het voor kinderen een verrijking om bij ons ook andere mensen te ontmoeten, naast de vaste pedagogisch professionals. Divers naar geslacht, leeftijd, opleiding en beroepservaring. Zij ondersteunen waar ze kunnen en in overleg met de PM-er bij diverse huishoudelijke taken, verzorging van de kinderen, begeleiden de kinderen tijdens vrij spel of assisteren bij de voorbereiding en uitvoering van activiteiten. Of doen een spelactiviteit waarin zij zelf gespecialiseerd zijn, bijv. dans, muziek of vertelkunst. Alle werkzaamheden worden altijd uitgevoerd in de nabijheid van een pedagogisch medewerker. Zij blijft de verantwoordelijkheid houden over de dagelijkse werkzaamheden.

De pedagogisch professionals op de groep zijn het aanspreekpunt voor de vrijwilliger en zijn verantwoordelijk voor de zorg, het dagprogramma en de dagelijkse werkzaamheden. Indien nodig of gewenst is een pedagogisch medewerker een vast aanspreekpunt en mentor voor de vrijwilliger.

### Tuinman met als belangrijkste taak:

Onze tuinmannen zijn van bedrijf Kolsters en komen voor regelmatig onderhoud van onze tuin. Ze komen op verschillende dagen/tijdens van de week.

Vast onderhoudspersoneel:

We hebben vast onderhoud personeel die regelmatig langs komen op locatie om zaken te repareren. Deze personen zijn vanuit verschillende bedrijven, maar ook vanuit ons SBK.

Leerkrachten van de basisschool:

Leerkrachten vanuit de onderbouw komen bij ons op de groepen mee kijken of andersom.

Workshopbegeleiders:

Tijdens activiteiten, binnen maar ook buiten kunnen wij mensen vragen een workshop te verzorgen aan de kinderen die een leuke extra bijdragen leveren aan de ontwikkeling van de kinderen.

## Bijlage 1. Werkafspraken Kindercampus Vuurvogel

### **Kinderdagverblijf / Peuteropvang**

#### **Entree**

- Bij nat of winters weer controleert de Pedagogisch professional de vloer extra op natte plekken. Indien nodig, vloer dweilen..
- Boodschappen worden z.s.m. na levering opgeruimd.
- Heeft de Pedagogisch professional met de groep in de hal gespeeld, zorgen ze samen met de kinderen dat deze netjes opgeruimd wordt. Alles wordt teruggezet op de afgesproken plaats.

#### **Groepsruimte**

- De pedagogisch professional ruimt samen met de kinderen op vaste tijden het speelgoed op en zet dit op de daarvoor bestemde plekken.
- Rondom verschoonruimte/toilet is het geen speelruimte.
- pedagogisch professional leert de kinderen naar het toilet te gaan en dit hygiënisch te doen:
  - gebruik maken van toiletpapier
  - handen wassen met water en zeep
  - handen afdrogen met papieren handdoekjes en deze na gebruik in het afval Emmertje gooien
- Tassen en persoonlijke spullen van de pedagogisch professional worden in een dichte kast opgeborgen.
- Waar nodig, gebruikt de Pedagogisch professional rubber / plastic wegwerphandschoenen of vingerhoesjes.
- Bij het smeren van crème of zalf gebruikt de pedagogisch professional altijd een handschoen of vingerhoesje.

#### **Keuken / Kantoor**

De pedagogisch professional let erop dat deuren naar berging, volwassenen toilet en kantoor (indien niemand aanwezig) gesloten zijn.

#### **Slaapruijnte**

- De vloer in de slaapruijnte is vrij van speelgoed, knuffels, etc.
- De mandjes staan in de daarvoor bestemde kasten.

#### **Openen en sluiten**

De pedagogisch professional houdt via Konnect de aanwezigheid nauwkeurig bij en up-to-date, zodat duidelijk is wie aanwezig is, welke bijzonderheden er zijn en wie er weer opgehaald is. Indien BSO-kinderen bij het KDV opgevangen worden, is de tablet ten alle tijden aanwezig.

Bij het afsluiten van de BSO, wordt de tablet in de daarvoor bestemde berging teruggelegd en deze wordt afgesloten.

#### **Buitenruimte**

- Voorafgaand aan het naar buiten gaan controleert de eerste pedagogisch professional op zwerfafval en of de zandbak vrij is van katten/honden ontlasting.
- De fietsjes / auto's worden uitsluitend gebruikt op de vlakke paden.
- Aan het eind van de dag gaat het net (op de juiste manier) over de zandbak.
- De pedagogisch professional ziet erop toe dat de glijbaan op de juiste manier gebruikt wordt:
  - benen vooruit en dan naar beneden glijden
  - er wordt niets naar beneden gegooid

#### **Buitenschoolse opvang**

#### **Halen / Brengen**

Zijn er uitstapjes buitenshuis gepland dan zijn de ouders hiervan op de hoogte.  
De pedagogisch professional zorgt ervoor om op tijd (16:30 uur) terug te zijn op de locatie.  
Bij een uitstapje gaat de mobiele telefoon en de groepsmap/tablet mee.

### **Entree / Hal**

In de hal wordt er rustig gelopen.  
Jassen hangen netjes aan de kapstokken.

### **Keuken / Sanitair**

Deze ruimtes zijn geen speelruimte.  
Onder begeleiding van de pedagogisch professional mag er geholpen worden bij kook- en bakactiviteiten.  
Kinderen zetten hun eigen gebruikte servies in de vaatwasser.

### **Openen en sluiten**

De pedagogisch professional houdt via Konnect de aanwezigheid nauwkeurig bij en up-to-date, zodat duidelijk is wie aanwezig is, welke bijzonderheden er zijn en wie er weer opgehaald is. Indien BSO-kinderen bij het KDV opgevangen worden, is de tablet ten alle tijden aanwezig.  
Bij het afsluiten van de BSO, wordt de tablet in de daarvoor bestemde berging teruggelegd en deze wordt afgesloten.

### **Buitenruimte**

Kinderen die zelfstandig buiten mogen spelen, hebben hiervoor een schriftelijke verklaring, ondertekend door de ouders.  
Gaat de met de kinderen mee naar buiten, dan heeft deze ook de groepsmap pedagogisch professional bij zich.  
Bij het buitenspelen mag er alleen op het schoolplein gespeeld worden.  
Kinderen van de BSO die buiten spelen mogen alleen gebruik maken van het speelgoed van de BSO zelf of hun eigen speelgoed. Indien er kinderen van buitenaf meespelen, mogen zij geen gebruik maken van het speelgoed van de BSO of de BSO kinderen. Andersom mogen de BSO kinderen dan ook geen gebruik maken van het speelgoed van de kinderen van buitenaf.

### **Handenarbeidlokaal**

Hiervan wordt alleen gebruik gemaakt onder toezicht van de pedagogisch professional.  
Alleen schilderspullen mogen worden gebruikt, het gereedschap blijft in de kast.  
De ruimte wordt schoon achtergelaten.

## Bijlage 2. Gedragsregels locatie Vuurvogel

### **Gedragsregels**

Als team hebben we onderstaande gedragsregels/groepsregels/huisregels opgesteld die ook zijn opgenomen in het pedagogisch werkplan van onze locatie. Deze regels bespreken we minimaal 1x per jaar in ons teamoverleg en worden vervolgens met de ouders besproken (Kindercampusraad/oudercommissie, nieuwsbrief). 1x per jaar zal het locatieplan worden herschreven/herzien. Nadien gaat dit locatieplan naar de Kindercampusraad en zal deze nadien in een overleg worden besproken en vastgesteld.

### ***Halen en brengen***

- We verzoeken ouders om buggy's en maxi-cosi's na het brengen mee terug naar huis te nemen
- We checken bij binnenkomst of de buitendeur goed gesloten is
- We attenderen elkaar op het goed sluiten van (buiten) deuren en traphekjes

### ***Entree en hal***

- Wie gebruik heeft gemaakt van de speelhal, zorgt dat deze ruimte schoon en opgeruimd achtergelaten wordt. We zetten het speelgoed terug op de afgesproken, vaste plekken.
- Bij nat- of winterweer controleren we de vloer van de entree extra op natte plekken. Indien nodig wordt er extra gedweild.

### ***Groepsruimten***

- We ruimen speelgoed op vaste tijden op en op de afgesproken, vaste plekken
- Als we kinderen verschonen op het aankleedkussen lopen we niet weg
- Kinderen mogen niet spelen rondom de verschoontafels en de kindertoiletjes
- We leren kinderen die zelfstandig naar het toilet gaan dit hygiënisch te doen. D.w.z. gebruik van toiletpapier, handen wassen met zeep, afdrogen met papierenhanddoekjes en deze netjes in het prullenbakje gooien.
- We leren kinderen om niet aan spullen van ouders/medewerkers te komen
- De tassen en spullen van de medewerkers bergen we op in afgesloten kasten
- Bij het verschonen van kinderen gebruiken we waar nodig handschoenen of vingerhoesjes. Verzorgingsproducten worden altijd met behulp van een schone handschoen of vingerhoesje uit de verpakking gehaald.
- Heetweertprotocollen zijn aanwezig op alle afzonderlijke groepen

### ***Sanitair***

- We letten erop dat deuren van toiletten, washok en bergingen gesloten zijn

### ***Slaapruimten***

- Er wordt geen speelgoed meegenomen naar of opgeborgen in de slaapkamers. We letten erop dat er geen knuffels, speentjes of andere spullen op de grond liggen of staan. Mandjes van de kinderen staan in de daarvoor bestemde kasten
- We controleren altijd of de bedden goed zijn gesloten bij het verlaten van de slaapkamer.
- We werken volgens het protocol 'veilig slapen' en controleren de slaapkamers aan de hand van het 'registratie formulier slaapkamercontrole'. Indien baby's in de slaapkamers van de peutergroepen slapen dragen de medewerkers van de babygroep zorg voor het invullen van de registratieformulieren op de peutergroepen.
- Baby's slapen enkel buiten na schriftelijke toestemming van ouders. Deze toestemmingsverklaring is terug te vinden bij de kind gegevens. Via de tablet is overzichtelijk te zien welke kinderen er buiten mogen slapen

### ***Openen en sluiten locatie***

- We starten de dag op babygroep Ooievaar en peutergroep Kwikstaart. Naar gelang er meer kinderen aanwezig zijn openen de rest van de groepen. Bij het afsluiten gebeurt dit in omgekeerde volgorde. Indien alle baby's zijn opgehaald sluiten we af op een van de peutergroepen. We openen en sluiten niet in de speelhal
- We houden gedurende de dag de presentielijsten per groep bij. Hierop noteren we duidelijk welke kinderen gebracht en opgehaald zijn en hoe de dag verlopen is. Bij overdragen van kinderen aan een collega van een andere groep wordt de daglijst mee overgedragen.
- We sluiten de locatie af volgens een vaste afsluitprocedure. Deze is terug te vinden in alle groepsmappen
- We gebruiken tijdens het afsluiten onze checklist afsluiten

### ***Buitenruimten***

- Kinderen spelen nooit zonder toezicht buiten. Uitzondering geldt voor BSO kinderen met een door ouders ondertekende 'toestemmingsverklaring zelfstandigheid BSO'
- De buitenruimte wordt dagelijks gecontroleerd op zwerfafval en gebreken aan materiaal. Deze controle gebeurt door de medewerker(s) van de eerste groep die van de buitenruimte gebruik maakt. Deze medewerker(s) controleert ook of het poortje naar het schoolplein gesloten, of de babybedje in gebruik zijn en of de zandbak schoon is. Problemen welke niet direct zelf op te lossen zijn worden gemeld bij de leidinggevende.
- Zandbak net ter preventie gebruiken.
- Rijdend materiaal mag alleen gebruikt worden op de vlakke, stenen paden. Op het gras en de grindpaadjes wordt niet gefietst.
- We leren de kinderen de glijbaan op de juiste manier te gebruiken. D.w.z. rustig op elkaar wachten, met je voeten als eerste naar beneden en elkaar geen zetjes geven.

### Bijlage 3. Uitwerking 3-uursregeling afwijken BKR

Hiervoor verwijzen wij naar een apart document waarin deze schema's zijn opgenomen en continu actueel worden gehouden. Dit schema zit ook bij iedere groep in de groepsmap.

<b>BKR-afwijkingen per groep</b>									
<b>Dag</b>	<b>Groep</b>	<b>Tijdstip afwijking</b>			<b>Aantal uur</b>			<b>Totaal afgeweken:</b>	
Maandag	Babbelaar	13.00/15.00u	17.00/18.00u		2	1			3
	Ooievaar	08.30/09.00u	13.00/15.00u	17.30/18.00	0.5	2	0.5		3
	Kwikstaart	13.00/15.00u	17.00/18.00u		2	1			3
	Boomklever	08.30/09.00u	13.00/15.00u	17.30/18.00	0.5	2	0.5		3
Dinsdag	Babbelaar	13.00/15.00u	17.00/18.00u		2	1			3
	Ooievaar	13.00/15.00u			2				2
	Kwikstaart	13.00/15.00u	17.00/18.00u		2	1			3
	Boomklever	13.00/15.00u	17.00/18.00u		2	1			3
Woensdag	Babbelaar	13.00/15.00u	17.00/18.00u		2	1			3
	Ooievaar	x Dicht							
	Kwikstaart	13.00/15.00u	17.00/18.00u		2	1			3
	Boomklever	x Dicht							
Donderdag	Babbelaar	13.00/15.00u	17.00/18.00u		2	1			3
	Ooievaar	08.30/09.00u	13.00/15.00u	17.30/18.00	0.5	2	0.5		3
	Kwikstaart	08.30/09.00u	13.00/15.00u	17.30/18.00	0.5	2	0.5		3
	Boomklever	13.00/15.00u			2				2
Vrijdag	Babbelaar	13.00/15.00u	17.00/18.00u		2	1			3
	Ooievaar	x Dicht							
	Kwikstaart	13.00/15.00u	17.00/18.00u		2	1			3
	Boomklever	x Dicht							

Bij onverwacht andere samenstelling van het aantal kinderen per dag op de groep, bekijkt het personeel of er aan het eind van de dag samengevoegd kan worden tussen beide babygroepen of beide peutergroepen zodat de BKR weer klopt, of het personeel stemt onderling af wie



#### Bijlage 4. Verbouwing december 2020

Per januari wordt de huidige peutergroep Kwikstaart een nieuwe, verticale groep Huismus en beschikken we over een gerenoveerde en opnieuw ingerichte BSO-ruimte boven die passend is ingericht voor de opvang van peuters en kleuters in een apart deel van de ruimte en van oudere bso-kinderen in een ander deel.

Peutergroep Kwikstaart verhuist naar de huidige peutergroepsruimte boven van peuteropvang Boomklever.

Peuteropvang Boomklever zal in de ochtenden halve dagopvang blijven bieden in de nieuw ingerichte ruimte voor peuters, kleuters en oudere bso-kinderen.

Van week 51 t/m week 53 wordt de BSO gerenoveerd. De inrichting van de BSO is ingericht met ondersteuning en advies van een interieurpedagoog. De BSO krijgt meerdere hoeken gericht op verschillende ontwikkelingsgebieden. Peutergroep De Boomklever zal in de ochtend gebruik gaan maken van deze ruimte waarin natuurlijk de VE-uitgangspunten zijn meegenomen. De nieuwe verticale groep Huismus zal zich huisvesten in de stamgroepsruimte beneden waar nu nog peutergroep Kwikstaart zit. Kwikstaart verhuist naar boven in de stamgroepsruimte van de Boomklever.

Na de verbouwing beschikken we over 2 babygroepen, 1 verticale groep, 2 peutergroepen en een BSO.

We hebben na de verbouwing, de mogelijkheid om op het kinderdagverblijf maximaal 80 kinderen onder te brengen. Bij de BSO kunnen we ook na de verbouwing nog steeds maximaal 56 kinderen onder brengen.

Tijdens de verbouwing kan de BSO gebruik maken van de groepsruimte van de Boomklever. De Boomklever is in deze weken niet open vanwege de kerstvakantie. De BSO kan gebruik maken van het atelier, de gymzaal, de speelzaal en de buitenruimte. Ook maken we gebruik van een lokaal dat in school zit en kunnen we de hal bij ons programma betrekken. Tijdens de verbouwing kunnen we gewoon aan alle kinderen opvang blijven bieden.