

Inspectierapport

KDV Oculus (KDV)

Sint Willebrordplein 6

5014 BX Tilburg

Registratienummer 361465816

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	Tilburg
Datum inspectie:	15-11-2023
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	05-12-2023

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	10
Veiligheid en gezondheid	12
Overzicht getoetste inspectie-items	13
Pedagogisch klimaat.....	13
Personeel en groepen	16
Veiligheid en gezondheid	17
Gegevens voorziening	18
Opvanggegevens	18
Gegevens houder.....	18
Gegevens toezicht.....	18
Gegevens toezichthouder (GGD).....	18
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	18
Planning	19
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	20

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en de locatiemanager.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

In opdracht van de gemeente Tilburg heeft er op woensdag 15 november 2023 een jaarlijks onderzoek plaatsgevonden bij kinderdagverblijf Oculus.

Conclusie en bevindingen

Bij de volgende hoofdstukken is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- pedagogisch klimaat;
- personeel en groepen;
- veiligheid en gezondheid.

Algemene kenmerken

Kinderdagverblijf (kdv) Oculus maakt onderdeel uit van kinderopvangorganisatie Opmaat Kinderopvang B.V. en is een gesubsidieerd kindercentrum voor het aanbieden van voorschoolse educatie.

Kdv Oculus is in het Landelijk Register Kinderopvang geregistreerd met 64 kindplaatsen en biedt opvang aan kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar. De opvang vindt momenteel plaats in 3 stamgroepen, te weten:

- Groep Wolkenkamer: maximaal 10 kinderen in de leeftijd van 0 tot 3 jaar;
- Groep Dartelkamer: maximaal 10 kinderen in de leeftijd van 0 tot 3 jaar;
- Groep Elfenkamer: maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar;

De houder hoopt in de loop van 2024 een vierde stamgroep te openen.

Kdv Oculus is onderdeel van Kindercampus Oculus, met een gelijknamige basisschool en een locatie voor buitenschoolse opvang. Het kdv heeft op deze locatie de beschikking over 3 groepsruimtes, een speelzaal, diverse speelhoeken in de hal en twee aangrenzende buitenruimtes.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

<i>Datum onderzoek</i>	<i>Soort onderzoek</i>	<i>Oordeel</i>
14-10-2020	Jaarlijks onderzoek	De houder voldeed aan alle beoordeelde kwaliteitseisen.
2021		In 2021 heeft er geen jaarlijks onderzoek plaatsgevonden in verband met de maatregelen rondom Covid-19.
31-01-2022	Jaarlijks onderzoek	De houder voldeed, na een herstelaanbod, aan alle beoordeelde kwaliteitseisen. Het herstelaanbod betrof de beschikbaarheid gedurende de hele dag van de buitenspeelruimte.
01-08-2022	Incidenteel onderzoek	De houder voldeed aan alle beoordeelde kwaliteitseisen. De gemeente is positief geadviseerd om het aantal kindplaatsen te verhogen van 36 naar 64 in het Landelijk Register Kinderopvang.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogische praktijk;
- voorschoolse educatie;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogische praktijk

De houder dient zorg te dragen voor verantwoorde kinderopvang. Aan de hand van observaties van de pedagogische praktijk en interviews met beroepskrachten is beoordeeld of verantwoorde opvang wordt geboden.

De toezichthouder beoordeelt of de praktijk overeenkomt met het pedagogisch beleidsplan waarin opgenomen de vier pedagogische doelen in het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang. Namelijk het bieden van sociaal emotionele veiligheid, het ontwikkelen van persoonlijke en sociale competenties en het ontwikkelen van normen en waarden bij kinderen. Bij de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk. Dit veldinstrument bevat voor elke voorwaarde indicatoren.

De observatie van de pedagogische praktijk heeft plaatsgevonden op woensdag 19 november 2023. Gedurende deze ochtend zijn de volgende activiteiten waargenomen:

- Ontvangst kinderen
- Vrij spel
- Eet- en drinkmoment
- Activiteit: voorlezen van thema-prentenboek in kleine kring (groep Elfenkamer)

Te zien is dat de beroepskrachten op een warme, ongedwongen en ondersteunende manier met de kinderen omgaan. Ze verwoorden hun gedrag en praten daarbij met taal (zinsbouw, woordkeuze) die past bij de leeftijdsgroep.

Er is een aangename sfeer in de verschillende groepen en aan de kinderen is te zien dat zij zich op hun gemak voelen. De kinderen zijn het grootste deel van de tijd bezig met een bepaalde activiteit. Daarbij is te zien dat momenten van geconcentreerd spelen zich afwisselen met wat oppervlakkiger spel of even 'gewoon' rondlopen. De kinderen zoeken regelmatig contact met beroepskrachten om hen te betrekken in het spel, wat te vragen of om trots even wat te laten zien.

Op basis van de observatie is geconstateerd dat de houder voldoende zorg draagt voor het bieden van verantwoorde kinderopvang.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Voorschoolse educatie

Inhoud pedagogisch beleid voorschoolse educatie

De houder heeft in het pedagogisch beleid de werkwijze omschreven omtrent voorschoolse educatie. In het pedagogisch beleidsplan zijn de volgende onderdelen voldoende concreet en in observeerbare termen uitgewerkt:

- kenmerkende visie;
- stimuleren van de ontwikkeling;
- volgen van de ontwikkeling en afstemming aanbod;
- ouderbetrokkenheid;
- inrichting ruimte en passend materiaal;
- doorgaande lijn basisschool;
- hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het 2,5 jaar oud wordt in anderhalf jaar tijd ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen;
- de wijze waarop de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie wordt vormgegeven.

De houder evalueert het pedagogisch beleidsplan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

Uitvoering praktijk

Aan de hand van observaties en interviews met beroepskrachten is beoordeeld of er op concrete en toetsbare wijze uitvoering wordt gegeven aan het pedagogisch beleid.

Onderdeel	Uitvoering praktijk
Kenmerkende visie	Onze visie is dat een kind nieuwe dingen 'leert' op het moment dat het kind er zelf ook aan toe is. We willen dat kinderen in de gelegenheid zijn om een activiteit te kiezen, dat de speelleeromgeving (inrichting van de ruimte) uitnodigend is voor tal van verschillende activiteiten. Waarbij het belangrijk is dat het activiteiten- en materialenaanbod aansluit op de belevingswereld van het kind.
Stimuleren van de ontwikkeling	Het kindercentrum biedt voorschoolse educatie aan volgens de methode Startblokken. Tijdens het onderzoek wordt gewerkt met het thema Herfst. Het stimuleren van de ontwikkeling gebeurt binnen dit thema op verschillende manieren. Een aantal voorbeelden die tijdens het bezoek zijn geobserveerd of door de beroepskracht zijn verteld: - Het themaboek "Anne en de herfst" wordt eerst in een kleine kring en vervolgens in de grote kring voorgelezen. De kinderen worden actief bij het voorlezen betrokken. Er wordt geteld en begrippen worden benoemd. - De ruimte is aangekleed met allerlei verschillende thema-versieringen. Te zien is dat regelmatig een kind of een beroepskracht wijst naar de versiering en daarover iets vertelt. - Aan de wand hangen verschillende knutselwerkjes van de kinderen binnen het thema. Zo is er een spin van losse stukjes papier gemaakt, waarbij duidelijk zichtbaar is dat de kinderen op hun eigen niveau worden uitgedaagd om hun spin vorm te geven. Ook zijn geverfde dennenappels te zien.

	<p>- Er worden liedjes gezongen en gedichtjes opgezegd rondom het thema.</p> <p>- De beroepskracht vertelt over een buitenactiviteit waarbij 2 eekhoorn-knuffels verstopt waren, die de kinderen gingen zoeken. Daarna waren 10 eekhoornplaatjes in de tuin verspreid opgehangen. Ook die plaatjes gingen de kinderen zoeken, waarna er een activiteit met tellen en groot-klein werd gedaan.</p>
Volgen van de ontwikkeling en afstemming aanbod	<p>De kinderen worden gevolgd middels het kind-volgsysteem Kijk! Voor elk kind worden regelmatig observatie-aantekeningen gemaakt. Zowel door de mentor als door de andere beroepskrachten. Tweemaal per jaar wordt door de mentor een volledige registratie in Kijk! ingevuld.</p> <p>Aan de hand van de groepsrapporten wordt het groepsplan aangepast. Indien nodig wordt ook een individueel plan opgesteld.</p> <p>Er vinden regelmatig kindbesprekingen plaats. Met de ouders vindt 1x per jaar een ontwikkelingsgesprek plaats. Indien wenselijk vindt dat gesprek vaker plaats.</p>
Ouderbetrokkenheid	<p>Ouders worden betrokken door middel van:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nieuwsbrief bij de start van elk nieuw thema met daarin de themawoorden en tips voor thuis, zoals liedjes en boeken. • Direct contact bij het brengen en ophalen van de kinderen • Bij elk thema wordt een ouderactiviteit georganiseerd. Bijvoorbeeld een 'huisconcert' bij het vorige thema 'Muziek'. • De ouders worden gestimuleerd om thuis activiteiten te doen. Bijvoorbeeld voor het thema herfst zijn ouders gevraagd naar het bos te gaan en herfstmaterialen mee te nemen voor de themahoeken in de groep. • Elke dag wordt er in de ouderapp een dagverslag geschreven waarin verteld wordt wat er die dag is gedaan. Ouders worden gemotiveerd dat verslag samen met hun kind te lezen en daarover na te praten.
Inrichting ruimte en passend materiaal	<p>De inrichting van de ruimte sluit aan bij de voorschoolse educatie. Er zijn diverse speelhoeken, dagritme kaarten, werkjes met het thema en een thema tafel.</p> <p>Daarnaast zijn er voldoende leesboeken en ontwikkelingsmaterialen aanwezig.</p>
Doorgaande lijn basisschool	<p>2x per week gaat er een groepje kinderen naar basisschool Oculus voor een peuter-kleuteractiviteit. Ook komen elke vrijdag 2 kinderen uit groep 8 voorlezen in de Elfenkamer.</p> <p>De meeste peuters stromen door naar basisschool Oculus. Voor de overdracht naar deze basisschool wordt (na toestemming van ouders) het overdrachtsformulier en de laatste Kijk!-registratie op papier aan de school overgedragen. Bij zorgkinderen vindt er een overdrachtsgesprek plaats. Naar andere basisscholen wordt het overdrachtsformulier en de Kijk!-registratie gemaïld en vindt, indien nodig, een telefoongesprek plaats.</p>

Aanbod en methode

Het kinderdagverblijf biedt voorschoolse educatie aan volgens de methode Startblokken. Er wordt gedurende 40 weken per jaar op maandag tot en met vrijdag 5,5 uur voorschoolse educatie aangeboden. Doelgroepkinderen komen minimaal 3 dagen per week naar de opvang. Hiermee krijgen zij vanaf het moment dat ze 2,5 jaar zijn tot zij 4 jaar oud zijn (in anderhalf jaar), 960 uur voorschoolse educatie aangeboden.

Op de volgende groep wordt gewerkt met voorschoolse educatie:

- groep Elfenkamer

Op deze groep zijn maximaal 16 kinderen met 2 beroepskrachten aanwezig. In de groepen Wolkenkamer en Dartelkamer wordt ook aangesloten op het VE-thema op een manier die bij de jongste kinderen past.

Kwalificatie-eisen beroepskrachten

De beoordeling is gebaseerd op een steekproef. De beroepskrachten die in de periode van 6 tot en met 17 november 2023 werkzaam zijn op de groepen waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, beschikken over een getuigschrift voor het bieden van voorschoolse educatie.

Daarbij hebben deze beroepskrachten aantoonbaar het taalniveau Nederlands, ten minste niveau 3F, op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

Opleidingsplan voorschoolse educatie

De houder heeft een opleidingsplan opgesteld voor het jaar 2023, waarin wordt beschreven op welke wijze de kennis en vaardigheden van de beroepskrachten op het gebied van voorschoolse educatie wordt onderhouden. De kennis en vaardigheden hebben betrekking op:

- het werken met het voorschoolse educatie programma;
- het stimuleren van de ontwikkeling (taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotioneel);
- het volgen van de ontwikkeling en het hierop afstemmen van het aanbod;
- ouderbetrokkenheid;
- de doorgaande lijn met de basisschool.

De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

Pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie beschikt over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker

De houder bepaalt de minimale ureninzet aan de hand van de volgende formule: (aantal doelgroepeuters x 10 uur). De berekening is op peildatum 1 januari 2023 per locatie gemaakt.

Voor kinderdagverblijf Oculus is de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie voor 2023 als volgt bepaald: 3 doelgroepeuters x 10 uur = 30 uur.

Uit de overlegde documenten is af te leiden dat er voldoende formatie pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie beschikbaar is binnen de organisatie.

De houder zet de pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie in op de volgende taken: De ontwikkeling en implementatie van pedagogisch beleid en coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

De specifieke VE-coaching wordt ingezet door middel van ondersteuning bij de planning en voorbereiding van de thema's, bij het maken van de groepsplannen en bij het meedenken over de inrichting van de groep en aanschaf van spelmaterialen.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (15 november 2023)
- Gesprek beroepskracht(en) (15 november 2023)
- Observatie(s) (15 november 2023)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Opmaat overzicht benodigde formatie coach-beleidsmedewerker januari 2023)
- Vastlegging aantal geplaatste doelgroep-peuters per 1 januari

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De beoordeling is gebaseerd op een steekproef.

De beroepskrachten, invalkracht, stagiairs, locatiedirecteur, huishoudelijk medewerker en medewerker technische dienst, die tijdens het inspectiebezoek aanwezig zijn, staan allen ingeschreven in het personenregister kinderopvang en zijn door de houder gekoppeld aan de organisatie.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Opleidingseisen

Beroepskrachten

De beoordeling is gebaseerd op een steekproef. De diploma's van de beroepskrachten, die tijdens het inspectiebezoek werkzaam zijn op deze locatie, zijn ingezien. De beroepskrachten beschikken over een geldig diploma volgens de CAO Kinderopvang.

Pedagogisch beleidsmedewerker

Een pedagogisch beleidsmedewerker coacht de medewerkers bij de dagelijkse werkzaamheden en houdt zich bezig met de ontwikkeling en implementatie van het pedagogisch beleid. De taken van de coach en de beleidsmedewerker kunnen binnen een organisatie samengevoegd worden tot één functie of twee losse functies.

De pedagogisch coach van deze locatie beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen Cao Kinderopvang.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft op onderstaande peildatum het aantal kindercentra dat de houder exploiteert en het totale aantal fulltime-equivalent (fte) beroepskrachten inclusief de flexwerkers, die werkzaam zijn bij de houder vastgesteld.

De houder bepaalt de minimale ureninzet aan de hand van de volgende formule: (50 uur x het aantal kindercentra) + (10 uur x aantal fte pedagogisch medewerkers (inclusief flexwerkers)). De gemaakte urenberekening van hieronder vermelde jaren zijn ingezien. De som van de minimale ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker is door de houder op de juiste wijze toegepast.

Peildatum	Benodigde beleidsuren op jaarbasis (50 x aantal kindercentra)	Benodigde coachingsuren op jaarbasis (10 x aantal fte)	De minimale ureninzet = som (van 50 uur x aantal kindercentra) + (10 uur x aantal fte)
1 januari 2023	50 x 20 = 1000 uur	10 x 197,55 fte = 1975,5 uur	1000 + 1975,5 = 2975,5 uur

Daadwerkelijke ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker

De houder dient voldoende formatie te hebben om de minimale ureninzet van een pedagogisch beleidsmedewerker ook daadwerkelijk te kunnen inzetten. Uit de overlegde documenten is af te leiden dat er voldoende formatie pedagogisch beleidsmedewerker beschikbaar is binnen de organisatie.

Urenverdeling pedagogisch beleidsmedewerker

De toezichthouder heeft op deze locatie gesproken met de beroepskrachten en de locatiedirecteur en heeft daarnaast diverse documenten ingezien (zie bronnen voor specificatie).

Uit de documenten blijkt dat de urenverdeling voldoet aan de wettelijke eisen:

- De urenverdeling is jaarlijks, schriftelijk en per kindercentrum vastgesteld;
- De houder heeft deze urenverdeling inzichtelijk gemaakt voor beroepskrachten en ouders;
- De houder heeft in de urenverdeling duidelijk onderscheid gemaakt tussen de ureninzet beleidsvoornemens en de ureninzet coaching uren;
- Iedere beroepskracht kan jaarlijks coaching ontvangen in de uitvoering van de werkzaamheden.

Coaching ontvangen

Uit de documenten en gesprekken blijkt dat de beroepskrachten van deze locatie coaching hebben ontvangen en dat het aannemelijk is, dat zij dat ook in de toekomst zullen ontvangen.

In het afgelopen jaar heeft er coaching plaatsgevonden door middel van onder andere 'coaching on the job', coachgesprekken over beroepshouding, kindbesprekingen. De beroepskrachten geven aan dat ze, naast de geplande coachmomenten, altijd bij de coach terecht kunnen als er vragen zijn of hulp nodig is.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (15 november 2023)
- Gesprek beroepskracht(en) (15 november 2023)
- Personenregister Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Arbeidsovereenkomst(en) leerlingen; BBL/PMIO/BOL
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Opmaat overzicht benodigde formatie coach-beleidsmedewerker januari 2023)

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft een beleid opgesteld dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. In dit onderzoek is het volgende document meegenomen in de beoordeling:

- Beleidsplan Veiligheid en gezondheid KC Oculus.

Cyclisch proces

De houder draagt er zorg voor dat de beroepskrachten in de praktijk handelen volgens het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Regelmatig vindt een teamoverleg plaats waar dit beleid of een onderdeel hiervan wordt besproken.

In het Veiligheids- en gezondheidsbeleid staat beschreven: *'De houder informeert de beroepskrachten door middel van de digitale kennisbank van de organisatie, genaamd Infoplein. Op Infoplein zijn procedures, protocollen en richtlijnen inzichtelijk voor de beroepskrachten. Tevens worden onderdelen van het veiligheids- en gezondheidsbeleid besproken tijdens het teamoverleg, dit is een vast terugkerend agendapunt. Het beleid wordt minimaal één keer per jaar geëvalueerd en wordt bijgesteld lopende het jaar indien nodig.'*

In de notulen van de teamvergaderingen is terug te lezen dat er in de afgelopen periode een brandoefening is geweest en dat er tijdens de teamvergaderingen is gesproken over het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

In de bijlages 1 en 2 van het veiligheids- en gezondheidsbeleid staan de locatiespecifieke risico's en maatregelen beschreven. Deze maatregelen worden jaarlijks geëvalueerd en indien nodig bijgesteld. Uit het interview met de beroepskrachten blijkt dat zij actief betrokken worden bij het cyclische proces rondom veiligheid en gezondheid. Ook geven zij aan dat er door de houder snel gehandeld kan worden indien er aanpassingen nodig zijn in de binnen- en buitenruimte om de veiligheid te kunnen blijven garanderen.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (15 november 2023)
- Observatie(s) (15 november 2023)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (Beleidsplan Veiligheid en gezondheid KC Oculus, 02-05-2023)
- Notulen teamoverleg (d.d. 16 februari, 8 mei en 3 oktober 2023)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogische praktijk
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none">op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Voorschoolse educatie
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een</p>

passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeënehalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: KDV Oculus
Website	: http://www.sterrekinderopvang.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000031815340
Aantal kindplaatsen	: 64
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Opmaat Kinderopvang B.V.
Adres houder	: Ringbaan-Oost 240
Postcode en plaats	: 5018 HC Tilburg
KvK nummer	: 87448599
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Hart voor Brabant
Adres	: Postbus 3024
Postcode en plaats	: 5003 DA Tilburg
Telefoonnummer	:
Onderzoek uitgevoerd door	: N van Empel

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Tilburg
Adres	: Postbus 90155
Postcode en plaats	: 5000 LH TILBURG

Planning

Datum inspectie	: 15-11-2023
Opstellen concept inspectierapport	: 28-11-2023
Zienswijze houder	: 04-12-2023
Vaststelling inspectierapport	: 05-12-2023
Verzenden inspectierapport naar houder	: 05-12-2023
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 05-12-2023
Openbaar maken inspectierapport	: 26-12-2023

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Wij zijn blij met het positieve rapport en ik ben trots op mijn team.
Zij zorgen elke dag voor een fijne, betrokken sfeer waar kinderen zich geborgen voelen en zich spelenderwijs kunnen ontwikkelen.