



Pedagogisch locatiebeleid

KDV Vrijmoet

Houder: Kinderstad Kinderopvang

Tilburg | Januari 2024

Kinderdagverblijf Vrijmoet

Adres

Breskensstraat 11, 5043 WP Tilburg

Telefoonnummers

Kantoor: 013-5784310

Kinderdagverblijf: 013-5784310

Algemeen mailadres

Kinderdagverblijf: vrijmoet@bijkinderstad.nl

Website

www.bijkinderstand.nl/vrijmoet

Openingstijden:

07.30 uur tot 18.30 uur

Wij zijn gesloten op officiële Nederlandse feestdagen.

Directeur: Lin Roosen (artistiek) en Marjan Besselse (zakelijk)

Bereikbaar op de volgende dagen: Maandag, dinsdag, woensdag, donderdag, vrijdag

Telefoonnummer: 06-82438686 (Lin) 06-82758810 (Marjan)

Mailadressen:

lin.roosen@bijkinderstad.nl en marjan.besselse@bijkinderstad.nl

Inhoudsopgave

Introductie	3
Pedagogisch beleid	4
Pedagogische basisdoelen	6
Pedagogisch praktijk in beeld – PiB	8
Pedagogisch beleidsmedewerker/ coach	9
Mentorschap	10
Groepen en leeftijdsopbouw op onze locatie	11
De werkwijze per groep	11
Buiten slapen	12
Intake, wennen en doorstromen	13
Opvangen van andere locaties	13
Aanvraag extra dagdelen	14
Ruilen	14
Open deurenbeleid	14
Locatie-overstijgend opvangen van kinderen	15
Uitstapjes	15
Observeren van welbevinden en ontwikkeling van kinderen	15
Overdracht	16
Vroegsignalering	17
VE op ons kinderdagverblijf	18
Ouderinformatie	19
Gelegitimeerd afwijken van de beroepskracht-kind-ratio	20
Ondersteuning in het geval van calamiteiten	20
Vierogenprincipe	21
Ondersteuning door volwassenen	21
Bijlagen vaste personeelsroosters	23

Introductie

Bij kinderdagverblijf Vrijmoet komt een wereld van mogelijkheden je tegemoet. Een plek waar kinderen op allerlei manieren kunnen experimenteren met hun creativiteit en expressie. Onze locatie, gelegen in de Reeshof, wordt van binnen helemaal ingericht op dit doel. Natuurlijk zorgen we ook voor een ontspannen, huiselijke sfeer, zoals het hoort op een kinderdagverblijf. De grote naastliggende tuin geeft veel mogelijkheden om buiten te spelen.

Kinderen ontdekken graag alles en zijn van nature nieuwsgierig. We stimuleren deze ontdekkingsdrang en de kinderen maken kennis met cultuur in de breedste zin van het woord. We richten ons speciaal op fantasie en beleving. We introduceren verschillende texturen, vormen, kleuren, bewegingen, geluiden en smaken door aan verschillende etenswaren te proeven, te spelen met klei, zand, kiezels, keien, verf en hout. We ontdekken bijvoorbeeld hoe sterk je moet zijn om een ballon op te tillen of om karton te buigen. Alles is gericht op ontdekking, motorische en zintuiglijke ontwikkeling en de belevingswereld van het kind. Naarmate het kind ouder wordt, worden de uitdagingen steeds groter. Het bewegen wordt ondersteund door muziek en wellicht zijn er kinderen die al iets kunnen uitbeelden of mee kunnen doen met een yogales. Het ontdekken van materialen kan zich later ontwikkelen door het combineren van materialen en uiteindelijk tot het maken van een eigen kunstwerk.

Plezier staat bij alle activiteiten voorop. Met ons aanbod werken we ook aan het zelfvertrouwen, leren samenwerken en het probleemoplossend vermogen van kinderen.

We houden met ons programma rekening met de leeftijd en ontwikkeling van de kinderen. We stimuleren de kinderen aan een activiteit deel te nemen dat bij hun ontwikkeling op dat moment past. Voor de kinderen van 0-4 zijn de activiteiten vooral gericht op ontdekking en fantasiespel, afgestemd op de ontwikkelingsfase van de leeftijdsgroep.

Ieder kind heeft van nature de nieuwsgierigheid om zonder grenzen te spelen en te ontdekken. Voor kinderen die op zoek zijn naar meer creatieve uitdaging, bieden we dagelijks leuke en prikkelende activiteiten aan onder begeleiding van een deskundige. Hierbij mag er gebruik gemaakt worden van de ruimtes van de bso, zoals de musicalstudio of de filmstudio.

Cultuur-Kinderdagverblijf Vrijmoet biedt opvang op weekdays van 07:30 uur tot 18:30.

In het Landelijk Register Kinderopvang (LRK) zijn wij per 11 juni 2019 geregistreerd met maximaal 32 kindplaatsen op ons kinderdagverblijf. Op ons kinderdagverblijf hebben we ruimte voor 2 stamgroepen voor maximaal 16 kinderen per groep.

Per 1 oktober 2021 zijn wij als VE-locatie geregistreerd in het LRK. Het borgdocument voorschoolse educatie (VE) en het opleidingsplan zijn onderdeel van het pedagogisch locatiebeleid en worden jaarlijks geëvalueerd en bijgesteld met het team en de oudercommissie.

Kinderstad

Onze locatie is onderdeel van **Kinderstad**. Met veertien maatschappelijke kinderopvanglocaties en zestien openbare basisscholen biedt Kinderstad een doorlopende ontwikkellijn voor kinderen van 0 tot 13 jaar in Tilburg en omstreken. Bij ons ontdekken kinderen wat ze in hun mars hebben. Dat bereiken onze pedagogisch professionals en leerkrachten door gebruik te maken van bewezen succesvolle methodes. Door waardevolle samenwerkingen aan te gaan. Maar vóór al door het kind écht te zien.

We stappen iedere dag in de belevingswereld van kinderen, dragen bij aan hun ontwikkeling en helpen ze hun talent te ontdekken. Bij Kinderstad kan jouw kind naar de kinderdagopvang (0-4 jaar), peuteropvang (2-4 jaar) en buitenschoolse opvang (4-13 jaar). Op de kinderopvang krijgt jouw kind

alles voor een goede start. Hier is alle ruimte om te ontwikkelen, om jezelf te zijn en te worden. Met balans tussen rust, plezier en uitdaging, kan jouw kind in eigen tempo groeien en ontwikkelen. Onze pedagogisch professionals zorgen voor een duidelijk dagritme, gezonde voeding, passend speelgoed en activiteiten die passen bij de leeftijd van jouw kind.

Pedagogisch beleid

Kinderdagverblijf Vrijmoet werkt volgens het Algemeen pedagogisch beleid van Kinderstad. Dit beleid is te vinden in de voetnoot op onze websitepagina: <http://www.bijkinderstad.nl> en in de informatiemap op de locatie.

In het Algemeen pedagogisch beleid van onze organisatie is onze visie en het doel in de omgang met kinderen als volgt omschreven:

Voor de allerjongsten is geborgenheid en veiligheid, als aanvulling op de gezinssituatie, erg belangrijk. De sfeer in de groep, de gezelligheid en het vrije spel wat wij aanbieden, sluit goed aan bij deze behoeften van jonge kinderen.

De dreumesen en peuters kunnen al meer vrijheid aan. Zij hebben meer behoefte aan spanning en uitdaging en willen hun leefwereld groter maken. De pedagogisch professionals stemmen de activiteiten voor deze kinderen meer af op hun behoeften.

Wij willen een bijdrage leveren aan de ontwikkeling van kinderen tot mondige, zelfstandige en onafhankelijke mensen met een eigen persoonlijkheid. Dit doen we door situaties te creëren die ervoor zorgen dat kinderen zo zelfstandig mogelijk kunnen functioneren, hun eigen individuele mogelijkheden kunnen ontdekken en samen te leven met anderen.

Kinderen spelen van nature in rollenspelen en fantasiespel. Ze maken muziek, ze zingen en bewegen. Op deze manier ontdekken kinderen de wereld en hun eigen mogelijkheden. Dit creatieve spel zorgt voor een optimale ontwikkeling van de hersenen van kinderen¹. Hoe ouder kinderen worden hoe minder aandacht en tijd er is voor dit creatieve spel. Bij Kinderdagverblijf Vrijmoet willen we juist dit creatieve spel weer centraal stellen: Het is leuk om muziek te maken, te dansen of toneel te spelen, het geeft een fijn gevoel en het stimuleert de sociale en emotionele ontwikkeling. Hieronder vind je enkele filmpjes waarin Neurowetenschapper Erik Scherder dit op een eenvoudige manier uitlegt.

Over muziek en hersenontwikkeling

<https://www.youtube.com/watch?v=9Kq3rwjMxTE>

Over bewegen

<https://www.youtube.com/watch?v=BmlznJkvi5w>

Over het belang van nieuwe invloeden/kunst en cultuur

<https://www.youtube.com/watch?v=0UFcZTp4Ptw>

"Bij het kijken en luisteren naar kunst en belangrijker nog het maken van kunst, bouwen de hersenen meer contactpunten. Hoe meer contactpunten hoe complexer het brein wordt. Daarmee beschermt het zichzelf tegen ouderdomsziekten en je ontwikkelt de hersenen optimaal." Erik Scherder (Neurowetenschapper)

Kinderen onderzoeken graag. Met hun hele lijf en zintuigen leren zij de wereld en zichzelf kennen. Bij Kinderdagverblijf Vrijmoet stimuleren we deze ontdekkingstocht door samen op zoek te gaan naar verschillende geluiden, kleuren, bewegingen, texturen, geuren en smaken. De pedagogisch professionals zorgen elke dag voor een nieuwe of juist herkenbare ervaring door binnen een thema

te variëren met verschillende culturele disciplines, zoals muziek, beeldende vorming, theater, poëzie of dansexpressie.

"De verschuiving van industriële samenleving via de informatie- en kennissamenleving naar de netwerksamenleving vraagt om andere vaardigheden dan voorheen. Dit pakket van vaardigheden noemen we 21st century skills: samenwerken, creativiteit, ICT-geletterdheid, communiceren, probleemoplossend vermogen, kritisch denken en sociale en culturele vaardigheden." Stichting Kennisnet (publieke organisatie onderwijs en ICT)¹

We bieden activiteiten aan die direct of indirect de 21st century skills ontwikkelen. Samenwerken, creativiteit ontwikkelen, communiceren en sociale en culturele vaardigheden ontwikkelen liggen voor de hand. Maar ook het ontwikkelen van het probleemoplossend vermogen en het kritisch denken. ICT-geletterdheid laten we bij Kinderdagverblijf Vrijmoet nog even achterwege. Dit bieden we aan wanneer ze doorstromen naar BSO Studio-T. Daar bieden we ook digitale kunstvormen aan, zoals het bewerken van muziek of filmbeeld op een computer, het maken van een videoclip of een DJ-sample.

Thema locaties van Kinderstad; Sport, Creatief en Groen

Vaak zie je als ouder wel wat voor type kind je hebt. Een doener, een sjouwer, een natuurliefhebber, een bouwer, een kleine wetenschapper in de dop. Toch is het soms lastig om ze te helpen te ontdekken wat echt bij ze past. Misschien is je kind wel gek op sport, maar...er zijn honderden sporten waar ze voor zouden kunnen kiezen. En vaak kun je er maar 1 of 2 tegelijk uitproberen. En al dat proberen kost natuurlijk ook wel wat; tijd maar ook geld.

Voor deze kinderen en ouders zijn er onze thema locaties die kinderopvang aanbieden gespecialiseerd in sport, creativiteit en groen.

¹ 1 bronnen:

- Gardner, H. (2006) Five Minds for the Future. Boston, Harvard Business School Publishing.
- Hetland, L., Winner, E., Veenema, S., Sheridan, K.M. (2007) Studio Thinking. The Real Benefits of Visual Arts Education.
- Jaschke, A.C., Eggermont, L.H.P., Honing, H. & Scherder, E.J.A. (2013), Music education and its effect on intellectual abilities in children: a systematic review, Reviews in the Neurosciences

Pedagogische basisdoelen

Tijdens de opvangdagen volgt iedere groep een eigen dagritme waarin verzorging, opvoeding en ontwikkeling een plaats hebben, aansluitend bij het pedagogisch beleid. Wij sluiten aan bij de pedagogische basisdoelen, zoals opgenomen in de Wet Kinderopvang.

Wij bieden *emotionele veiligheid* door te zorgen voor een goede sfeer, o.a. door interesse tonen, humor, zorgen voor elkaar, positief kijken, luisteren en oogcontact maken. Maar ook door duidelijk en consequent te zijn, uitleg te geven, kinderen serieus te nemen en bij een afspraak of huisregel te betrekken. We zijn eerlijk en bieden structuur door een vast dagprogramma. **Doordat we werken met een vast dagprogramma en bijzonderheden van de kinderen goed noteren kunnen de ingezette beroepskrachten een stabiele veilige omgeving bieden aan de kinderen.** We creëren momenten van rust in kleine groepjes en maken plezier met activiteiten in een veilige maar wel stimulerende omgeving waarbij de vaste groep kan worden los gelaten en in ruimtes en met kinderen van andere groepen kan worden gespeeld.

De emotionele veiligheid wordt ook gewaarborgd door een startmoment, kringmomenten en pauzes in de eigen groep met een eigen pedagogisch professional. We praten samen met de kinderen over hoe het gaat met iedereen. De pedagogisch professional neemt even tijd en stelt vragen over hoe de kinderen zich voelen, hoe het thuis gaat, wat ze willen gaan doen, hoe het met het spel of groepsactiviteit gaat waarmee ze bezig zijn. En als het nodig is maken we een praatje met individuele kinderen.

Op de dagen dat er geen vast gezicht werkzaam is voor de kinderen op het kinderdagverblijf werkzaam is op hun stamgroep vragen we als eerste een andere vertrouwde pedagogisch professional van de eigen groep om in te vallen. Als dat niet lukt vragen we een vertrouwde pedagogisch professional van een aangrenzende groep of een vertrouwde vaste invalkracht op deze groep te komen werken. De pedagogisch professional die invalt op de groep neemt extra tijd om kennis te maken met de kinderen. Als team zorgen we dat de invalkracht voldoende kennis van de kinderen heeft om hen die dag te verzorgen en op te vangen. Bijvoorbeeld door een extra overdrachtsmoment vooraf aan de opvang dag met een bekende collega en met ouders.

We geven regelmatig een knipoog, aai over de bol of een schouderklopje, waardoor we de kinderen laten voelen dat we hen zien en waarderen, we geven complimenten en motiveren kinderen om ook elkaar een complimentje te maken. We nemen de kinderen serieus en betrekken hen bij het activiteitenprogramma en de keuzemogelijkheden. Door persoonlijke aandacht en flexibel om gaan met het dagprogramma en door kinderen de ruimte te geven om ook alleen te kunnen zijn of alleen te spelen voelen de kinderen zich gezien en gewaardeerd.

Ons activiteitenprogramma is gericht op actief bezig zijn, maar we bieden ook ruimte om even alleen te zijn en niets te doen, wanneer daar behoefte aan is. We stimuleren creativiteit en proberen hiermee zoveel mogelijk aan te sluiten op de behoefte van het kind door het kind te laten meebeslissen over wat er aangeboden wordt. Zowel in het moment zelf, als in de planning voor de nabije toekomst.

Baby's hebben een rustig hoekje, waar ze ongestoord rond kunnen kruipen. We zorgen tijdens de voeding en verschoning dat er oogcontact is, er vindt zo één op één interactie plaats. Er wordt bewust tijd gemaakt voor fysiek contact met iedere baby, we benoemen wat we doen. We zijn beschikbaar door op de grond te zitten, of te liggen, en we spelen mee. **We spreken vooraf aan de dag met elkaar af wie voor welke baby's het vaste gezicht is op die dag en bijvoorbeeld de vaste momenten met verschonen en voeden op zich neemt.**

De dreumesen moeten de mogelijkheid hebben om hun zelfstandigheid te ontwikkelen.

En de peuters moeten bijvoorbeeld de ruimte krijgen om uitdagende materialen te gebruiken, zonder dat het gevaarlijk wordt voor de kleinere kinderen.

We volgen een vast dagritme met veel herhaling en routines.

We stimuleren de persoonlijke ontwikkeling door kinderen te ondersteunen, uit te dagen, belangstelling te tonen en complimenten te geven.

Bijvoorbeeld jonge kinderen bij het bewegen, omrollen, optrekken e.d., en het oudere kind dagen we uit tot klimmen, glijden, rennen, fietsen of dansen. We stimuleren kinderen als ze iets nieuws proberen door een gevarieerd en voldoende uitdagend aanbod, we geven hen de tijd daarvoor en forceren niets. Door te kijken wat kinderen nodig hebben voor hun ontwikkeling bieden we thema's, spelmaterialen en activiteiten aan, bijv. vanuit het werken met VE (voorschoolse educatie). Er is natuurlijk ook ruimte voor vrij spel. We zorgen voor een goed voorbereide ruimte met speelplekken en spelmaterialen dat voor kinderen vrij toegankelijk is. Passend bij de leeftijd en waarin ze zelf keuzes kunnen maken.

Kdv

Voor de voorschoolse educatie gebruiken we een programma waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling. Op onze locatie werken we met Startblokken. Onze groepen zijn ingericht met speelplekken en we werken regelmatig met thema's die zichtbaar zijn in de groep. We hebben voor de kinderen een rijke stimulerende speelleeromgeving gecreëerd, met aandacht voor eigen initiatieven van kinderen. Hierdoor worden de kinderen uitgedaagd zelf op ontdekking uit te gaan, de materialen te verkennen en ervaringen op te doen. We werken graag met 'onaf' natuurlijk materiaal, waar kinderen hun fantasie op los kunnen laten. Voor onze specifieke werkwijze verwijzen we naar ons borgdocument VE hoofdstuk 1 'Aanbod – De speelleeromgeving'.

De sociale ontwikkeling van kinderen stimuleren we door kinderen actief uit te nodigen om mee te spelen. We betrekken kinderen bij elkaar helpen of troosten. We stimuleren en ondersteunen kinderen bij het sluiten van vriendschappen. We benutten de start en kringmomenten of pauzemomenten in de eigen groep of in de kleine groepjes voor een contactmoment van de kinderen met elkaar en met de pedagogisch professional op de groep. We kletsen even bij, gaat het goed met iedereen? Weten de kinderen wat ze gaan doen en met wie ze willen spelen? We bieden regelmatig activiteiten in kleinere groepjes van een bepaalde leeftijd of ontwikkelingsniveau. We vinden het belangrijk dat de pedagogisch professionals de kinderen volgen, meedoen en meespelen met de kinderen en omgangsvormen 'voorleven'. Goed voorbeeldgedrag is de basis voor sociale ontwikkeling. Bijv. door interesse te tonen, gesprekken aan te knopen met kinderen en aan te haken op hun belevingswereld.

Babyopvang

Voor baby's doen we dat bijvoorbeeld door wanneer de baby op schoot ligt 'grappige' gesprekjes te voeren, gekke geluiden maken, vreemde gezichten te trekken en we zorgen ook voor momenten van rust, zodat het kind terug kan 'praten'. We zingen, doen spelletjes of rijmpjes zoals 'klap eens in je handjes' en kiekeboe. Zodra het kind kan kruipen is het geweldig om achter elkaar aan te kruipen, 'vangspelletjes' te spelen of hele simpele verstopspelletjes.

We werken aan de overdracht van waarden en normen in ons pedagogisch handelen, we benoemen bijvoorbeeld verschillen zonder te oordelen. We leren kinderen om met zorg om te gaan met elkaar, en ook met dieren en planten in hun omgeving. We ondersteunen kinderen bij het oplossen van conflicten, bijvoorbeeld door een gevoel of idee te helpen verwoorden of alternatieven aan te bieden. Maar ook door ruimte te bieden en begrip te tonen voor emoties, deze te verwoorden en kinderen even rust te gunnen. We zoeken dan een veilig plekje waar dat kan. Op iedere groep zijn regels en wij leven die zelf consequent en op de juiste manier na. We betrekken de kinderen actief bij onze regels en afspraken en stimuleren kinderen met ons mee te denken over hoe we met elkaar omgaan. We gaan zoveel als mogelijk uit van wat wel kan, we geven uitleg en zoeken een alternatief als iets

niet kan. Onze omgangsvormen zijn zichtbaar op de groep, bijvoorbeeld door pictogrammen. Zodat nieuwe kinderen ze snel leren en herkennen. En we benoemen ze in situaties die daarom vragen.

Creativiteit kan alleen plaatsvinden als kinderen de ruimte durven nemen om te proberen en te ontdekken zonder een oordeel over het proces of het resultaat. We leren kinderen met zorg met elkaar om te gaan, maar ook met de materialen waarmee ze spelen en de omgeving waarin ze spelen. Met activiteiten wordt samenwerken gestimuleerd en besteden we aandacht aan elkaar op een respectvolle manier, door bijvoorbeeld vragen te stellen in plaats van te oordelen. We ondersteunen kinderen bij het oplossen van conflicten door ze met elkaar in contact te brengen en naar elkaar te laten luisteren, elkaar te begrijpen en samen tot een oplossing te komen waar beiden zich prettig bij voelen. We kunnen hierbij ondersteunen door een gevoel of idee te helpen verwoorden of alternatieven aan te bieden.

We hebben drie algemene huisregels;

- Je zorgt voor jezelf.
 - We leggen de kinderen aan de hand hiervan bijvoorbeeld uit dat dit betekent dat je de baas bent over je eigen lichaam en dat je jezelf niet in gevaar brengt.
- Je zorgt voor de ander.
 - We leggen de kinderen uit dat de ander net zo belangrijk is als zichzelf. We praten op een aardige manier met elkaar en gaan fatsoenlijk met elkaar om.
- Je zorgt voor je omgeving.
 - We leggen de kinderen uit dat de omgeving bepaalt hoe je je ergens kunt gedragen. Zo leent het binnenbos zich bijvoorbeeld goed om rustig een boekje te lezen of iets te onderzoeken. Als je wilt rennen, springen en gek doen, is dit daar niet de plek voor. Dit kan bijvoorbeeld wel buiten in de natuurspeeltuin. Hier hebben we nog steeds respect voor de omgeving/natuur, maken niets stuk en laten het achter zoals we het gevonden hebben (of schoner).

Uiteraard leven de pedagogisch professionals deze regels consequent en op de juiste manier na.

Pedagogisch praktijk in beeld – PiB

We gaan medio 2024 werken met de monitor Pedagogische praktijk in beeld, de PiB. Met de PiB kijken we naar de pedagogische kwaliteit die de kinderen ontvangen. Met de PiB observeren en evalueren we de pedagogische kwaliteit op de groep structureel.

Dit jaar observeren de directeur en de pedagogisch coach de twee pijlers:

- *Emotionele veiligheid*

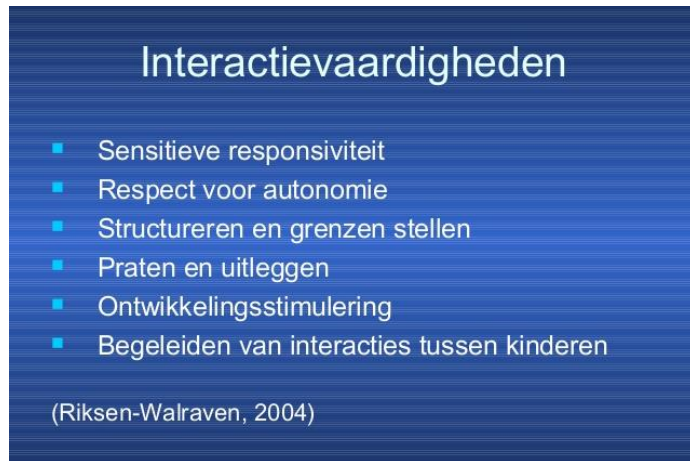
- *Sociale competentie*

Na analyse bespreekt de coach (en evt. de directeur) de positieve punten en ontwikkelpunten met de pedagogisch professionals in een groepsoverleg. Samen stellen we een PDCA ontwikkelplan op. De pedagogisch professionals gaan hiermee aan de slag op de groep, de coach ondersteunt daarbij. Zo werken we samen aan verbetering van de pedagogische kwaliteit en de ontwikkeling van de medewerkers. Voor de verdere uitwerking verwijzen we naar ons opleidingsplan.

Pedagogisch beleidsmedewerker/ coach

Wij verhogen de pedagogische kwaliteit door structureel in te zetten op coaching en beleid.

Binnen onze locaties krijgt dit inhoud door enerzijds het vormgeven, evalueren en implementeren van het pedagogisch beleid en anderzijds het verhogen van de pedagogische kwaliteit door coaching van de pedagogisch professionals, waarbij de interactievaardigheden de basis vormen.



Het pedagogisch beleid omvat al het beleid dat raakt aan de pedagogische praktijk. Hierbij is er aandacht voor het bewaken en invoeren van beleid, zodat iedere medewerker werkt volgens onze pedagogische visie.

De pedagogisch coach maakt een coachplan en bespreekt dit regelmatig met de directeur. In dit coachplan is inzichtelijk hoe alle pedagogisch professionals op onze locatie worden gecoacht.

De coaching van de pedagogisch professionals vindt structureel plaats binnen onze overlegstructuur en op de groep door het geven van voorbeelden, tips en nadere uitleg in het contact met kinderen, ouders/ verzorgers en collega's en bij de dagelijkse praktijkwerkzaamheden.

Uren inzet pedagogische beleidsmedewerker/coach

Jaarlijks moet de ureninzet van de pedagogische beleidsmedewerker/coach worden bepaald en vastgelegd in dit pedagogisch locatiebeleid en in het opleidingsplan.

De berekening is opvraagbaar bij de directeur van de locatie. Voor deze berekening is een verplichte rekenformule gebruikt:

- 10 uur per FTE voor coaching van medewerkers
- 50 uur per locatie voor beleidsondersteunende taken
- 10 uur per peuter met VE-indicatie per jaar (4 doelgroep peuters per 1-1-2024)

Op onze locatie werkt de pedagogisch beleidsmedewerker/coach gemiddeld 4,1 uur per week gedurende 52 weken per jaar.

Deze ureninzet kan afwijken van de minimale wettelijk verplichte ureninzet vanwege gemeentelijke afspraken over extra coaching en ondersteuning op locaties.

De inzet per locatie is in het opleidingsplan en het coachplan van elke locatie nader uitgewerkt.

De pedagogisch beleidsmedewerker/coach maakt het coachplan en bespreekt dit regelmatig met de directeur. In dit coachplan is inzichtelijk hoe en waarin alle pedagogisch professionals op de locatie worden gecoacht.

Uiteraard voldoet de pedagogisch beleidsmedewerker/coach aan de kwalificatie-eisen om deze rol te kunnen vervullen.

Iedere 6 weken worden er groepsoverleggen ingepland. Hier is zowel de pedagogisch coach als de directeur bij aanwezig. Tijdens dit overleg staat de kind bespreking op de agenda, het werken met VVE denk hierbij aan de themaplanning, themavoorbereiding, waar is ondersteuning van de coach bij nodig en hoe gaan we dit de komende periode vormgeven. 2 keer per jaar wordt de KIJK registratie gedaan. Hierin worden pedagogisch professionals ondersteunt door de pedagogisch coach. Iedere 6 weken staat een overleg met de jeugdverpleegkundige van de GGD ingepland. Hierin worden de kinderen met een VE indicatie besproken. Bij een specifieke zorgvraag kan de Ib'er kinderopvang geraadpleegd worden.

Mentorschap

Op ons kindercentrum werken we met mentorschap. Ieder kind wordt gekoppeld aan een pedagogisch professional die vast op de groep van het kind werkt. Tijdens de intake wordt ouders verteld wie de mentor is van hun kind. Ook is de naam van de mentor vermeld in de ouderapp. Uitgangspunt is dat de mentor het intakegesprek doet. Als de mentor niet zelf het intakegesprek heeft gedaan neemt hij / zij het initiatief voor een nader kennismakingsgesprek met de ouders in de eerste weken na de start van hun kind op de groep.

Ook aan het kind zelf wordt duidelijk gemaakt wie zijn of haar mentor is. Op de bso kan de mentor dit zelf uitleggen als het kind mee komt met de ouders voor het intakegesprek of tijdens de eerste paar keren dat het kind naar de bso komt. De mentor maakt actief contact met het kind en legt uit wat het kind van de mentor kan verwachten. Ook wordt verteld dat de mentor met zijn of haar ouders contact onderhoudt over hoe het met hem of haar gaat op de bso. Voor de allerjongsten op het dagverblijf zorgt de mentor voor extra individuele contactmomenten met het kind, bijv. tijdens de verzorging. Zodat het kind de mentor leert kennen en vertrouwen en andersom de mentor het kind leert kennen.

Uitgangspunt is dat de mentor bij voorkeur twee maar tenminste één dag per week op de groep van de mentorkinderen is ingepland. De mentor onderhoudt intensief contact met haar directe collega's en krijgt zo nodig een overdracht van bijzonderheden van de kinderen van wie hij / zij mentor is.

De mentor onderhoudt de contacten met de ouders van de kinderen van wie zij mentor is. Op verzoek van ouders maar ook op eigen initiatief bespreekt de mentor met de ouders hoe het gaat met hun kind. Of het kind zich prettig en veilig voelt in de groep en op ons kindercentrum en hoe het kind zich gedraagt en ontwikkelt.

De mentor brengt één keer (bso) of twee keer (kdv) per jaar het welbevinden en de ontwikkeling van ieder kind in beeld. Op het kdv wordt de ontwikkeling in KIJK! geregistreerd. Op de bso gebruiken we 'Kijken naar kinderen', zie paragraaf Observeren welbevinden en ontwikkeling. De mentor nodigt ouders tenminste één keer per jaar uit voor een gesprek over hun kind.

De mentor kan tijdens een 6-wekelijkse kind bespreking met de directe collega's op de groep zijn / haar mentorkinderen inbrengen. De mentor vertelt hoe hij / zij het kind ervaart op de groep en vraagt om aanvullende informatie van de collega's.

De mentor is verantwoordelijk voor de overdracht van 4-jarigen naar de basisschool. Dit is tenminste een schriftelijke overdracht van welbevinden en ontwikkeling. Als welbevinden en/of ontwikkeling extra aandacht vraagt doet de mentor een aanvullende mondelinge overdracht, een zogenaamde *warme overdracht* ter ondersteuning van de schriftelijke overdracht. Natuurlijk altijd in overleg en met toestemming van ouders, zie paragraaf Overdracht.

Als er tussentijds dingen in het gedrag of de ontwikkeling van het kind opvallen wordt dit in eerste instantie door de mentor besproken met de ouders. Indien gewenst kan de directeur van ons

kindercentrum aansluiten bij dit gesprek van de mentor met ouders. De directeur neemt de verantwoordelijkheid van de mentor over als er samen met ouders vervolgstappen in zorg en ondersteuning nodig zijn. De mentor blijft natuurlijk betrokken, zie paragraaf Vroegsignalering.

Bij opvallende dingen in gedrag of ontwikkeling legt de mentor in overleg en met toestemming van ouders en de directeur het eerste contact met de jeugdverpleegkundige van de GGD.

Groepen en leeftijdsopbouw op onze locatie

Kinderdagverblijf Vrijmoet kan maximaal 32 kinderen opvangen, verdeeld over twee stamgroepen van maximaal 16 kinderen met 2 pedagogisch professionals per groep.

Kinderdagverblijf:

- Groep *Jacobus*: een breed horizontale stamgroep voor 0 tot 2,5 jarigen.

Groep *Jacobus* gebruikt de grote tafel in de keuken als kringplek voor de stamgroep. Hier kunnen 16 kinderen inclusief de pedagogisch professionals zitten tijdens groepsmomenten.

- Groep *Charles*: een peuter stamgroep voor 2 tot 4 jarigen.

Groep *Charles* gebruikt de grote tafel in de ruimte als kringplek voor de stamgroep en we creëren een flexibele extra kringplek indien nodig.

De oudste kinderen van de groep zullen met een pedagogisch professional op ontdekking gaan binnen het gebouw.

Beide stamgroepen werken intensief samen en kunnen beide ruimtes samen gebruiken.

De werkwijze per groep

Een goed dagritme komt tegemoet aan de basisbehoeften van kinderen, omdat het hen structuur, veiligheid biedt. Het dagritme sluit aan bij de ontwikkeling van de kinderen; bij baby's sluit het aan bij hun bioritme van thuis en naar mate kinderen ouder worden, kunnen ze zich beter aanpassen aan het ritme van de groep. Elke dag starten de kinderen van groep *Jacobus* en groep *Charles* in de ruimte van groep *Jacobus* bij de pedagogisch professional die heeft geopend. Vanaf 8.00 uur starten de andere pedagogisch professionals en gaat iedereen naar zijn eigen groep. Vanaf 18.00 uur voegen de groepen weer samen zoals ze ook gestart zijn. De pedagogisch medewerkers hebben pauze tussen 13.00-15.00 uur.

Groep *Jacobus*:

Tussen 07.30 uur en 9.00 uur worden de kinderen gebracht door hun ouders. Ouders nemen de tijd om de kinderen te brengen en een afscheidsritueel te ontwikkelen. De pedagogisch professionals zorgen voor een ontspannen klimaat, waarbij er ruimte is om even met de ouders en/of kinderen te kletsen of thee te drinken.

Tot 09.30 uur kunnen de kinderen vrij spelen. Dan gaan we opruimen, handen wassen en is het tijd voor een rustmoment aan tafel. We eten fruit of een cracker en nemen iets te drinken. Er is tijd om gezellig te kletsen en bespreken alvast de activiteit van de ochtend. De baby's zitten erbij. We betrekken de hele groep bij dit gezamenlijke moment.

Rond 10.15 uur is het tijd om handen te wassen en af te ruimen. We verschonen de luiers en de baby's gaan slapen (afhankelijk van hun ritme). De kinderen bereiden zich voor om een gezamenlijke (beweeg)-activiteit (bij voorkeur buiten) te doen. Deze sluiten we om 11.15 uur af. De kinderen ruimen samen op. De kinderen die kunnen, mogen helpen met het dekken van de tafel.

Tussen 11.45 uur en 12.30 uur zitten we aan tafel om een boterham te eten. Wij ruimen gezamenlijk de tafel af en maken de kinderen klaar om te gaan slapen.

Rond 12.45 uur slapen de meeste kinderen. De baby's die wakker zijn, krijgen een fruithap. De andere (oudere) kinderen die wakker zijn, doen een rustig spelletje.

Rond 15.00 uur komen de kinderen uit bed. Zij krijgen een schone luier en worden geholpen met aankleden.

Wanneer iedereen weer up and running is, gaan we een fruit eten en wat drinken. Wij verzamelen rond 15.30 uur aan tafel. De baby's die daaraan toe zijn, krijgen een fles. We kletsen wat en vertellen alvast wat de activiteit van de middag gaat worden.

Tussen 16.00 uur en 17.00 uur is er de middagactiviteit. Deze kan voor alle kinderen tegelijk zijn of verdeeld zijn in leeftijdscategorieën.

Tussen 17.00 uur en 18.30 uur worden de meeste kinderen opgehaald. De kinderen die er dan nog zijn, krijgen nog iets te drinken en te eten aangeboden.

Groep Charles:

Tussen 07.30 uur en 9.00 uur worden de kinderen gebracht door hun ouders. Ouders nemen de tijd om de kinderen te brengen en hen richting een activiteit te begeleiden. De pedagogisch professionals zorgen voor een ontspannen klimaat, waarbij er ruimte is om even met de ouders en/of kinderen te kletsen of thee te drinken.

Tot 09.00 uur kunnen de kinderen vrij spelen. Om 9.00 gaan we in de kring waarin we iedereen persoonlijk welkom heten en van waaruit de kinderen kunnen starten met het begeleide vrije spel in de sfeer van het thema of een vve activiteit.

Rond 10.15 gaan we opruimen, handen wassen en is het tijd voor een rustmoment aan tafel. We eten fruit of een cracker en nemen iets te drinken. Er is tijd om gezellig te kletsen en we bespreken het verdere verloop van de ochtend. Daarna volgt de verschoon-/plasronde.

Rond 10.45 uur is er ruimte om een gezamenlijke (beweeg)-activiteit (bij voorkeur buiten) te doen. Ook is er ruimte voor een vve activiteit. Deze sluiten we om 11.30 uur af. De kinderen ruimen samen op. De kinderen die willen, mogen helpen met het dekken van de tafel.

Tussen 11.45 uur en 12.30 uur zitten we aan tafel om een boterham te eten. Wij ruimen gezamenlijk de tafel af en maken de kinderen klaar om te gaan slapen.

Rond 12.45 uur doen de kinderen die daar aan toe zijn een dutje. De andere (oudere) kinderen die wakker zijn, doen een rustig spelletje.

Rond 15.00 uur komen de kinderen uit bed. Er volgt een plas- en verschoonronde en de kinderen worden geholpen met aankleden.

Wanneer iedereen weer up and running is, gaan we een fruit eten en wat drinken. Wij verzamelen rond 15.30 uur aan tafel. We kletsen wat en vertellen alvast wat de activiteit van de middag gaat worden.

Tussen 16.00 uur en 17.00 uur is er de middagactiviteit. Deze kan voor alle kinderen tegelijk zijn of verdeeld zijn in leeftijdscategorieën.

Tussen 17.00 uur en 18.30 uur worden de meeste kinderen opgehaald. De kinderen die er dan nog zijn, krijgen nog iets te drinken en te eten aangeboden.

Buiten slapen

Bij Vrijmoet bieden wij de mogelijkheid om kinderen buiten te laten slapen. Onze pedagogisch professionals weten namelijk uit ervaring dat veel kinderen buiten beter, dieper en langer slapen. De frisse buitenlucht en de achtergrondgeluiden zorgen voor een rustige omgeving waarin de kinderen meestal makkelijker in slaap vallen.

De buitenbedjes zijn beschikbaar voor elk kind van het kinderdagverblijf. De ouder(s) van het kind kunnen zelf tijdens het intakegesprek, middels een toestemmingsformulier, aangeven of ze willen dat hun kind hier gebruik van maakt of niet. De groep heeft twee bedjes tot haar beschikking en zal per slaapmoment bekijken welk kindje er het beste in het bedje kan liggen. De andere kinderen slapen dan gewoon binnen.

De buitenbedjes zijn gelabeld met een keurmerk. Dit keurmerk stelt dat de bedje bestand zijn tegen verschillende weersomstandigheden en dat het veilig is voor de kinderen om in te slapen. De bedjes zijn voorzien van een hor, zodoende hebben de kinderen geen last van insecten tijdens het slapen.

De bedjes worden niet gebruikt als de buitentemperatuur onder het vriespunt ligt of als het meer dan 25 graden is. Hierbij gebruiken de professionals een thermometer die standaard in het bedje ligt. Verder houden we rekening met extreme weersomstandigheden. Hierbij wegen we altijd af of het verantwoord is om de kinderen buiten te laten slapen. Als dit niet het geval is, slapen de kinderen op dat moment gewoon binnen.

De buitenbedjes staan voor het raam van het kinderdagverblijf, zodat de professionals er continue zicht op hebben. Ook kunnen de professionals zo de kinderen meteen horen wanneer ze geluid maken.

Meer info kun je vinden in ons buiten slapen protocol op Infoplein en het beleid Veiligheid en Gezondheid.

Intake, wennen en doorstromen

De rondleiding en intake zijn de eerste contactmomenten van ouders met de locatie. De directeur en de mentor (evt. een collega) leggen dan samen de basis voor partnerschap met ouders. Naast de informatie die ouders bij de intake krijgen over hoe wij werken, is het belangrijk om echt in gesprek te zijn, waarin de ouders vertellen over hun kind, de thuissituatie en zaken die zij belangrijk vinden in de opvoeding en bij de kinderopvang. Dit geeft waardevolle informatie voor je omgang met het kind in de groep én de samenwerking met ouders.

Wanneer kinderen nieuw starten op onze locatie, is er een intakegesprek met ouders waarin we informatie vragen over het kind om het wennen zo passend mogelijk te organiseren.

Kinderen kunnen in overleg met ouders een aantal dagdelen komen wennen en nemen bv. knuffels of foto's mee. Bij doorstroom naar een andere groep of naar de bso doen we dat zo geleidelijk mogelijk en betrekken daar kind en ouder actief bij door dit vooraf en achteraf te bespreken. Samen met de medewerker gaat het kind vanuit de eigen groep verschillende keren een kijkje nemen in de nieuwe groep. Het kind kan aansluiten bij een activiteit die gepland staat en zo de nieuwe omgeving, de kinderen en de pedagogisch professionals leren kennen, waardoor de overgang naar de nieuwe groep minder groot is.

Opvangen van andere locaties

In sommige gevallen kan het voorkomen dat er kinderen van de buitenschoolse opvang een dag worden opgevangen op het kinderdagverblijf. We kijken dan goed of dit kind past bij de samenstelling van de groep. We kijken dan naar de leeftijd van de kinderen en of het broertjes/zusjes/vriendjes

heeft in de groep. We zien dit als een verrijking voor zowel de buitenschoolse opvang als het kinderdagverblijf, omdat de kinderen de kans krijgen om van elkaar te leren en met elkaar te spelen. We zien vooral dat hele jonge kleuters die op de BSO zitten, het fijn vinden om weer even te spelen met kinderen die kleiner zijn.

Aanvraag extra dagdelen

Extra opvang is mogelijk als er ruimte is in de groep en er geen extra inzet van personeel nodig is. Er wordt samen met ouders bekeken of deze extra opvang mogelijk is op de groep of op een ander groep. Er wordt bekeken:

- of er vriendjes zijn;
- of er bekende pedagogisch professional voor het kind aanwezig zijn (op de dag dat er extra opvang noodzakelijk is);
- en als laatste wordt tussen ouders en pedagogisch professionals afgestemd wie het kind opvangt, wie er op de groep staat, wat belangrijke aandachtspunten zijn voor het kind en of er bijzonderheden zijn.

Extra dagdelen worden aangevraagd via de ouderapp. De eerste twee dagdelen van extra opvang zijn gratis. Ook deze twee gratis dagdelen worden vermeld op de factuur, zodat voor beide partijen duidelijk is wanneer deze dagdelen zijn opgenomen gedurende het kalenderjaar.

Ruilen

Ruilen zien wij als een service en is alleen mogelijk als er ruimte is in de groep en er geen extra inzet van personeel nodig is. Er kunnen geen rechten aan worden ontleend. Er wordt samen met ouders bekeken of ruilen mogelijk is op de groep of op een ander groep. Er wordt bekeken:

- of er vriendjes zijn,
- of er bekende pedagogisch professional voor het kind aanwezig zijn op de ruildag en als laatste wordt tussen ouders en pedagogisch professionals afgestemd wie het kind opvangt, wie er op de groep staat, wat belangrijke aandachtspunten zijn voor het kind en of er bijzonderheden zijn.

Open deurenbeleid

Onze visie op het open deurenbeleid is tweeledig:

Ten eerste biedt het een meer natuurlijke afspiegeling van de belevingswereld van het kind. Er mag, net als thuis, in diverse ruimtes gespeeld worden en zodoende krijgen kinderen meer kansen om de wereld om zich heen te ontdekken. Zij maken kennis met meerdere activiteiten en spelen met ander speelgoed dan op de eigen groep. Ook komen kinderen in contact met kinderen uit andere groepen.

Ten tweede zorgt het open deurenbeleid ervoor dat doorstroom naar of tijdelijke opvang in een andere groep voor kinderen makkelijker wordt. Kinderen kennen de andere ruimtes, andere kinderen en andere pedagogisch professionals. Op onze locatie hebben wij het open deurenbeleid als volgt vorm gegeven:

Kinderen op ons dagverblijf kunnen tijdens het speelblok hun eigen groep verlaten om aan activiteiten deel te nemen bij een andere groep. Voorwaarde is dat daar een pedagogisch professional aanwezig is. Kinderen mogen op bezoek gaan bij een broertje of zusje in een andere groep. Er wordt onderling afgesproken voor hoe lang. Wanneer het kind terug wil naar de eigen groep dan wordt dat geregeld.

De activiteiten kunnen zowel vrij spel bevatten als een georganiseerde activiteit. Eet- en drinkmomenten doen we op de stamgroep. De activiteiten vinden plaats in een van de groepsruimtes, de hal of de bso ruimte. Elk kind kan observeren of deelnemen op het moment en tempo dat zij prettig vind. Kinderen die het fijner vinden om op de eigen groep te spelen kunnen dat gewoon.

Locatie-overstijgend opvangen van kinderen

We verstaan onder locatie-overstijgend opvangen dat kinderen op meerdere locaties van onze organisatie kunnen worden opgevangen. Bijvoorbeeld tijdens vakanties, op rustige dagen, tijdens schoolvrije dagen of tijdens periodieke verbouwingen, renovaties en onderhoud van de vaste eigen locatie. Op deze manier kunnen we de kinderen altijd een zinvolle en fijne (mid)dag bieden met andere kinderen om te spelen.

Deze mogelijkheid is in het contract tussen ouder en directeur van het kindercentrum opgenomen met vermelding van de verschillende situaties waarin we locatie overstijgend opvangen. Het betreft altijd tijdelijke, vooraf geplande situaties waarover ouders vooraf geïnformeerd zijn.

In sommige gevallen kan het voorkomen dat er kinderen van de buitenschoolse opvang een dag worden opgevangen op het kinderdagverblijf. We kijken dan goed op dit kind past bij de samenstelling van de groep. We kijken dan naar de leeftijd van de kinderen en of het broertjes/zusjes/vriendjes heeft in de groep. We zien dit als een verrijking voor zowel de buitenschoolse opvang als het kinderdagverblijf, omdat de kinderen de kans krijgen om van elkaar te leren en met elkaar te spelen. We zien vooral dat hele jonge kleuters die op de BSO zitten, het fijn vinden om weer even te spelen met kinderen die kleiner zijn.

Uitstapjes

Het pand delen wij met cultuur BSO Studio-T. Wij maken gebruik van hun ruimtes, wanneer zij er niet zijn. Wij beschouwen dit als een *uitstapje binnen de locatie*. De medewerkers zijn altijd met de kinderen samen. We lopen samen op de gang en gaan gezamenlijk de nieuwe ruimte in. Wij volgen hierbij de BKR. Wanneer een kind naar het toilet moet, loopt er een medewerker mee en kunnen wij hier kort van afwijken.

Wanneer de BSO-kinderen er wel zijn, stimuleren wij ontmoetingen tussen de kinderen van de BSO en het Kinderdagverblijf. De kinderen van het Kinderdagverblijf kunnen bijvoorbeeld een optreden maken waar de kinderen van de bso naar kunnen kijken of andersom. De kinderen van de bso kunnen een kleine workshop geven aan de kinderen van het Kinderdagverblijf of ze werken/spelen samen in de tuin. In uitzonderlijke situaties kunnen Kinderdagverblijf en bso worden samengevoegd.

Wij kunnen ook uitstapjes voor kinderen bieden op een andere locatie zonder dat dit in het opvangcontract is opgenomen. Zie de paragraaf 'uitstapjes' in ons vervoersbeleid.

In de omtrek van de locatie zijn er verschillende activiteiten te beleven, zoals een speeltuin of onze collega-opvang Peuteropvang en BSO de Reeshoeve. Incidenteel zullen wij deze bezoeken. De medewerkers nemen een lijst mee met de namen van de kinderen. Zij controleren deze lijst tenminste bij vertrek vanaf de locatie, bij aankomst van de activiteit en bij het verlaten van de activiteit. Ook hier geldt dat de kinderen niet alleen gelaten worden en wij de BKR in acht nemen. Wanneer een kind naar het toilet moet, loopt er een medewerker mee en kunnen wij hier kort van afwijken.

Ouders worden natuurlijk altijd geïnformeerd over activiteiten die we willen gaan doen op een andere locatie. Dit kan bijvoorbeeld via onze ouderapp, in een nieuwsbrief of vakantieplanning.

Observeren van welbevinden en ontwikkeling van kinderen

Dagopvang 0 – 4/ peuteropvang 2-4

Op onze locatie werken we met KIJK!, een landelijk erkend kind volgsysteem voor welbevinden en ontwikkeling.

KIJK!0-7 is een instrument waarmee we de ontwikkeling van jonge kinderen van 0 tot 4 jaar in kaart brengen. Met behulp van KIJK! observeren we op een systematische wijze verschillende aspecten van welbevinden en ontwikkeling van kinderen. We observeren of een kind goed in zijn vel zit, of het zich betrokken en uitgedaagd voelt door verschillende activiteiten en of er signalen zijn die wijzen

op een risico voor de ontwikkeling. Aan de hand van een aantal ontwikkelingslijnen maken we zichtbaar wat het kind al kan en weet en welke volgende stap in zijn ontwikkeling mogelijk is.

Goed kijken naar kinderen levert veel op. Door naar het gedrag van kinderen te kijken, hoe zij zich laten zien, wat ze doen en de taal die ze gebruiken kunnen we beoordelen welke betekenis de kinderen geven aan de activiteit en wat de volgende stap in hun ontwikkeling is.

Elke dag maken we observatie aantekeningen.

Twee keer per jaar maken we van alle kinderen een volledige ontwikkelingsregistratie.

Dit doen we in april en in oktober.

We zetten aantekeningen bij de ontwikkelingslijnen waarin de ontwikkeling 4 maanden of meer afwijkt van de kalenderleeftijd. Daarna sluiten we de registratie af.

Eenmaal per jaar voeren we aansluitend een kort oudergesprek. Indien nodig of gewenst, bijvoorbeeld als het kind opvalt in gedrag en/of ontwikkeling, nodigen we ouders uit voor een vervolg gesprek waarin we dit rustig kunnen bespreken.

De laatste registratie vindt plaats rond de leeftijd van 3 jaar en 6 tot 9 maanden. Bij het laatste oudergesprek voordat het kind naar school gaat, printen we de ouderrapportage met *alle* registraties uit inclusief de opmerkingen bij de *laatste* registratie. We geven dit mee aan de ouders, met verzoek dit te delen met school in het kader van de overdracht.

Bij de andere registratiemomenten geven we de ouderrapportage zonder registraties na het oudergesprek mee aan ouders. Als er geen oudergesprek heeft plaatsgevonden kunnen we de ouderrapportage met een mondelinge toelichting meegeven.

Voor meer informatie verwijzen we naar ons VE-borgdocument.

Buitenschoolse opvang 4 – 13

Op de bso werken we met Kijken-naar-Kinderen. Tijdens de wenperiode en daarna jaarlijks, in maart, doet de mentor een observatie van de kinderen waar hij / zij mentor van is en van de groep. We hebben hiervoor een eigen observatie-instrument ontwikkeld – *Kijken naar Kinderen* – op basis van het kind volgsysteem KIJK!. Observaties worden met het eigen team gedeeld en natuurlijk worden ouders jaarlijks uitgenodigd voor een gesprek. Doel is om de opvang van individuele kinderen maar ook de opvang in de groep als geheel te verbeteren en te versterken. Dit altijd in goed overleg met ouders. Er kan altijd een extra observatie worden gedaan. Op de bso kijken we voornamelijk naar het welbevinden. Als gedrag en ontwikkeling bij ons op de bso opvalt en / of er is zorg dan zullen we dit zeker met ouders bespreken en school hier bij betrekken als ouders daar toestemming voor geven.

Overdracht

Schriftelijke overdracht naar de basisschool

Als de basisschool met KIJK! werkt wordt het kind 'verhuisd' binnen KIJK!. De school kan de registratie ophalen en in kijken. De overdracht van het kind wordt doorgestuurd naar school of meegegeven aan de ouders. Als de school niet met KIJK! werkt wordt de laatste KIJK!-rapportage als overdracht aan ouders meegegeven met het verzoek dit te delen met school. Dit alles natuurlijk alleen met schriftelijke toestemming van ouders.

De mentor van het kind nodigt ouders uit voor een eindgesprek waarin de laatste observaties in KIJK! en de overdracht naar school worden besproken.

Als de basisschool niet met KIJK! werkt wordt de laatste KIJK!-rapportage als overdracht uitgeprint en aan ouders meegegeven om met school te delen of met toestemming van ouders door ons op school afgegeven of opgestuurd.

Warme overdracht aan de basisschool

Naast de schriftelijke overdracht doen we een warme (mondelijke) overdracht voor kinderen die bij ons en straks op school mogelijk extra ondersteuning nodig hebben in gedrag en ontwikkeling, in het bijzonder de taalontwikkeling. Denk hierbij aan ook aan kinderen met een mogelijke ontwikkelingsvoorsprong. Natuurlijk altijd met medeweten en toestemming van ouders.

Overdracht aan de bso of kinderdagverblijf

Pedagogisch professionals van de dagopvang (bij voorkeur de mentor) kunnen in het eindgesprek met ouders waarin de overdracht wordt besproken navragen of een kind gebruik gaat maken van de bso of een ander kinderdagverblijf. Als dit zo is dan wordt aan ouders voorgelegd om ook een overdracht aan de bso of het nieuw kinderdagverblijf te doen, om de start goed te laten verlopen. Dit kan bijvoorbeeld met een geprinte rapportage van KIJK! en / of eventueel een mondelinge toelichting. De wijze van overdracht gaat in overleg met ouders en alleen met hun toestemming:

Overdracht naar een ander kinderdagverblijf, dat met KIJK! werkt:

Als het kinderdagverblijf met KIJK! werkt wordt het kind 'verhuisd' binnen KIJK!. De school kan de registratie ophalen en inkijken.

Overdracht naar de bso of een ander kinderdagverblijf, dat niet met KIJK! werkt:

- De pedagogisch professional kan de KIJK! rapportage meegeven aan de ouders tijdens het eindgesprek zodat zij die zelf op de bso afgeven.
- De pedagogisch professional kan de KIJK! rapportage opsturen naar de bso of persoonlijk afgeven met een mondelinge toelichting.

De mentor van de bso kan bij het kennismakingsgesprek met ouders van nieuw gestarte 4-jarigen vragen of het kind op het kinderdagverblijf heeft gezeten en zo ja hoe dit is gegaan en of er een overdracht is voor de bso. Dit om de start op de bso goed te laten verlopen. De mentor kan dan meteen uitleg geven hoe het welbevinden en de ontwikkeling van het kind op de bso worden gevolgd.

Vroegsignalering

Hieronder is beschreven hoe wij bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders kunnen doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden. Het kan gaan om opvallend gedrag of zorg over een mogelijke achterstand in de ontwikkeling. Maar ook een mogelijke ontwikkelingsvoorsprong kan extra aandacht vragen van ons en de ouders. In deze paragraaf hebben we beschreven hoe de pedagogisch professionals zijn toegerust voor deze taak en op welke wijze zij daarbij worden ondersteund. We verwijzen naar het Protocol Zorgkinderen van onze organisatie. We leggen alle stappen vast in het kinddossier dat we van ieder kind hebben.

We bespreken de mogelijkheden van zorg en opvang voor kinderen die ons opvallen in gedrag en/of ontwikkeling met ouders en met elkaar als team. We hanteren 3 criteria:

1. Welzijn en ontwikkelingskansen voor het kind in deze groep (is het gebaat bij reguliere groepsopvang en voelt het zich veilig en gezien in de groep?)
2. Welzijn en ontwikkelingskansen voor de andere kinderen uit deze groep waarin het kind geplaatst is (groepsamenstelling, voldoende aandacht voor het groepsproces, voldoende individuele aandacht voor alle kinderen)
3. De praktische mogelijkheden en de vaardigheden van het team (competenties en stabiliteit van medewerkers om het kind te begeleiden in de groep met de andere kinderen)

We hebben regelmatig kindbespreking op groepsniveau waarin we (bijzonderheden van) kinderen met elkaar doorspreken. Als een pedagogisch professional merkt dat een kind opvallend gedrag vertoont, bijzonderheden in de ontwikkeling laat zien en/of specifieke zorg nodig heeft, bespreekt ze dit zo spoedig mogelijk met de ouders. Bijv. tijdens mondelinge overdracht bij haal- en brengmomenten. En indien mogelijk natuurlijk met het kind zelf. Er kan altijd een aparte afspraak gemaakt worden voor een gesprek met ouders.

Na overleg met ouders, met collega's en met de directeur gaan we gericht observeren met ons observatie-instrument (bijv. KIJK! incl. extra observatielijsten, Kijken-naar-Kinderen, IKO-formulier), waarbij we ons steeds afvragen wat de functie en betekenis kan zijn van het gedrag wat het kind. Dit wordt natuurlijk weer besproken met de ouders. De directeur (bege)leidt deze gesprekken met de ouders. Doel is altijd: afspraken maken hoe we het kind kunnen opvangen in de groep en hoe we ouders kunnen ondersteunen bij het zoeken naar gespecialiseerde hulp, als dat nodig lijkt.

Als de zorgen blijven en de gekozen oplossingen en afspraken onvoldoende effectief zijn, kan de directeur, met instemming van ouders, de zorgen met collega-deskundigen binnen de organisatie bespreken in een Intern Kindgericht Overleg (IKO). Ouders kunnen aansluiten bij dit gesprek.

Vanuit het IKO maken we verdere afspraken over hoe we het kind kunnen opvangen en wat ouders en wij als opvang nog kunnen doen, bijv. video opnames op de groep / thuis of observaties door andere (extern) deskundigen. We bespreken ook hoe we kunnen ondersteunen bij eventuele verwijzing naar bijv. Loket Vroeghulp, consultatiebureau, de GGD of maatschappelijk werk. De directeur van de locatie houdt de regie en blijft 1^{ste} aanspreekpunt voor team, ouders en hulpverlening.

Aan elke locatie is een jeugdverpleegkundige vanuit de GGD gekoppeld. De jeugdverpleegkundige is het eerste externe aanspreekpunt bij vragen of zorgen rondom kinderen. De jeugdverpleegkundige heeft alle kinderen in beeld, kent de scholen, de wijk en de sociale kaart en heeft korte lijnen met scholen en hulpverlenende instanties. Zij kan toeleiden naar passende zorg en ondersteuning waar nodig.

In Tilburg kan de jeugdverpleegkundige de IB'er kinderopvang inschakelen wanneer de zorg voor een kind daar om vraagt en er meer ondersteuningsbehoefte is dan dat de jeugdverpleegkundige kan bieden. Ook bij de voorbereiding op een optimale start op de basisschool van kinderen die opvallen in gedrag of ontwikkeling kan de IB'er Kinderopvang ondersteunen.

We sluiten aan bij de zorgstructuur in Tilburg - de Toegang - en we werken samen met verschillende basisscholen. Er komt regelmatig een ondersteuningsteam op school bij elkaar om kinderen met een ondersteuningsvraag te bespreken. GGD en schoolmaatschappelijk werk zitten samen met leerkracht, IB'er en ouders aan tafel. Ouders worden actief uitgenodigd deel te nemen. Ouders kunnen zelf een ondersteuningsvraag inbrengen en bespreken in het *ondersteuningsteam* op school e/o rechtstreeks bij de professional van de Toegang. Wij kunnen hierbij helpen en aansluiten bij gesprekken.

GGD en IMW zijn partner van de Toegang en vormen de aansluiting met de gemeentelijke zorgstructuur. Er is een *wijkteam* waarin alle professionals van de Toegang aan tafel zitten om ondersteuningsvragen onderling te bespreken.

VE op ons kinderdagverblijf

Ons kinderdagverblijf is VE-gecertificeerd. Wij werken op onze peutergroep met een landelijk erkend voorschools educatie programma voor alle kinderen. In dit beleidsplan en meer concreet in ons **VE borgdocument** staat beschreven op welke manier we dat vormgeven.

We willen geïntegreerde opvang bieden en vinden het belangrijk dat alle peuters in principe in alle groepen en op alle dagen welkom zijn en een VE-aanbod ontvangen. Daarom bieden we gedurende 40 schoolweken op alle ochtenden 5.5 uur VE waarbij we voldoen aan de VE-kwaliteitseisen. Op onze peutergroepen bieden wij het tijdsblok VE aan van 07.30 tot 13.00 uur.

Op basis van subsidieafspraken met de gemeente Tilburg bieden wij aan doelgroeppeuters² 3 ochtenden van 5.5 uur VE gedurende 40 schoolweken (vakantieweken uitgezonderd). Dit betekent een aanbod van tenminste 960 uur VE aan doelgroeppeuters in de leeftijd van 2 tot 4 jaar.

Voor de voorschoolse educatie gebruiken we een programma waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling. Op onze locatie werken we met Startblokken. Voor onze specifieke werkwijze verwijzen we naar ons borgdocument VE.

Naast doelgerichte activiteiten, afgestemd op de interesses en behoeften van de kinderen is er gedurende de hele dag veel aandacht voor ontwikkelingskansen. Dit is terug te zien tijdens bijvoorbeeld de tafelmomenten, de pedagogisch professional voert gesprekjes met de kinderen en heeft een actieve rol in het praten en uitleggen. Andere momenten waarop wij bewust bezig zijn met de taalontwikkeling is tijdens voorlezen, liedjes en versjes. Tijdens spel en vaste momenten in het dagritme is er ruimte voor intensief contact (sociaal emotioneel), gerichte aandacht voor motoriek (bv. zelf helpen met uit- en aankleden bij verschonen) en rekenontwikkeling (bv. fruit tellen, materiaal sorteren bij het opruimen). Op deze manier stimuleren we de brede ontwikkeling, de kinderen krijgen zo een goede start op de basisschool.

Als het tijd is om te lunchen, dekken we samen met de kinderen de tafel. Er wordt samen bekeken wat er op de tafel moet staan om boterhammen te kunnen eten.

We gaan samen op ontdekkingsreis, de pedagogisch professional laat de kinderen nadenken over wat er op tafel komt om te kunnen eten.

"Boter voor op de boterham, een mandje voor het brood, waar hebben we trek in? Lekker en ook gezond? Staat alles in de koelkast? Waar staan de bordjes ook alweer en hoeveel kinderen hebben we? Hebben we dan genoeg bekertjes? Mogen alle kinderen alles eten en drinken?"

We werken in dit voorbeeld aan de ontluikende gecijferdheid, de spraak-taalontwikkeling en de sociaal emotionele ontwikkeling.

Na het fruit eten wassen de kinderen hun handen aan de wastafel. De kinderen die zindelijk zijn gaan zelfstandig naar het toilet en krijgen hulp indien nodig. De kinderen die nog aan het oefenen zijn krijgen wat meer begeleiding met het toiletbezoek.

We gebruiken deze momenten om de zelfstandigheid van de kinderen te stimuleren en houden rekening met de autonomie van de kinderen. We stimuleren de kinderen om zindelijk te worden en leren ze dat je soms op je beurt moet wachten en hoe je nu precies je handen wast. Dit vraagt iets van de cognitieve ontwikkeling van een kind: "...hoe doe je dat, in welke volgorde...?". Maar ook van de fijne motoriek: verfijnde bewegingen om naar het toilet te kunnen en handen te wassen. De sociaal-emotionele ontwikkeling komt ook aanbod, het kind is trots op eigen prestaties en laat dat zien en krijgt steeds meer controle over zichzelf.

We vangen maximaal 16 kinderen op in een peutergroep. We volgen de BKR: 1 pedagogisch professional met maximaal 8 kinderen. Als we meer dan 8 kinderen opvangen wordt de groep begeleid door 2 gediplomeerde professionals.

Ouderinformatie

Wij informeren ouders schriftelijk; via de ouderapp, de website, digitale nieuwsbrieven en de informatieborden. Mondeling informeren we via de oudercommissie en via diverse oudercontacten zoals bij rondleidingen en in het kennismakingsgesprek, bij de breng- en ophaalmomenten en in de individuele kindbesprekingen. Indien nodig kan er altijd een extra gesprek worden georganiseerd.

² Doelgroeppeuters: deze kinderen hebben op grond van een indicatie van de GGD recht op voor- en voerschoolse educatie. Voor- en voerschoolse educatie ondersteunt een optimale start op de basisschool.

Voor meer informatie verwijzen we ouders naar de voetnoot op onze website www.bijkinderstad.nl

Gelegitimeerd afwijken van de beroepskracht-kind-ratio

Wij houden ons aan de wettelijke kwaliteitseisen voor het aantal pedagogisch professionals op de groep in verhouding tot het aantal kinderen. Dit is de *beroepskracht-kind-ratio*, afgekort BKR.

De wet biedt onder bepaalde voorwaarden de mogelijkheid om minder pedagogisch professionals in te zetten dan volgens de BKR is bepaald. Tot maximaal 50% van de benodigde personeelsinzet per opvangdag. Dit is: *gelegitimeerd afwijken van de beroepskracht-kind-ratio* (BKR).

Dagopvang 0- tot 4-jarigen/ peuteropvang 2-4 jarigen

Omdat we van 07.30 tot 18.30 uur geopend zijn biedt de Wet Kinderopvang ons de mogelijkheid om maximaal 3 uur per dag minder pedagogisch professionals in te zetten dan volgens de BKR is bepaald.

Wij maken op onze locatie gebruik van deze mogelijkheid zodat er ruimte is voor pauzes van onze medewerkers. Maar ook omdat niet alle kinderen op dezelfde tijd worden gebracht of opgehaald. Om op een verantwoorde wijze gelegitimeerd af te kunnen wijken van de BKR kunnen we groepen samenvoegen. Er zijn altijd pedagogisch professionals op de groep met de kinderen. We evalueren het gelegitimeerd afwijken van de BKR tenminste jaarlijks.

We kijken op onze peutergroep gedurende 40 (school)weken niet af van de BKR op de ochtenden van ons VE-aanbod. In de bijlagen hebben wij ons standaard rooster opgenomen met diensten en pauzetijden.

Naschoolse opvang 4- tot 13-jarigen

Onze naschoolse opvang is van 14.15 uur tot 19.00 uur geopend. De Wet Kinderopvang biedt ons de mogelijkheid om maximaal een half uur per opvangmiddag minder pedagogisch professionals in te zetten dan volgens de BKR is bepaald.

Wij maken op onze locatie gebruik van deze mogelijkheid. Want niet alle kinderen komen op dezelfde tijd uit school of worden aan het einde van de middag opgehaald. Om op een verantwoorde wijze gelegitimeerd af te kunnen wijken van de BKR kunnen we groepen samenvoegen. Er zijn altijd pedagogisch professionals op de groep met de kinderen. We evalueren het gelegitimeerd afwijken van de BKR tenminste jaarlijks.

Tijdens schoolvakanties, studiedagen en vrije dagen van school bieden wij hele dagen opvang. De wet geeft dan de mogelijkheid om maximaal 3 uur per dag minder pedagogisch professionals in te zetten dan volgens de BKR is bepaald. Conform de regeling voor kinderdagopvang.

We evalueren het gelegitimeerd afwijken van de BKR tenminste jaarlijks.

In de bijlagen hebben wij ons standaard rooster opgenomen met diensten en pauzetijden.

De schema's zijn als bijlagen bij het pedagogisch locatiebeleid gevoegd.

Ondersteuning in het geval van calamiteiten

Wanneer er één pedagogisch professional op de locatie aan het werk is, **conform de beroepskracht-kind-ratio** (BKR), is er altijd een achterwacht bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig op de locatie om te ondersteunen bij calamiteiten. Hoe we dit geregeld hebben staat in ons beleidsplan Veiligheid en Gezondheid.

Wanneer, bij aanvang of afronding van de dag en in de pauzes, één pedagogisch professional op de locatie werkt, in afwijking van de BKR, is er altijd ten minste één andere volwassene in het pand aanwezig om te ondersteunen bij calamiteiten. Hoe we dit geregeld hebben staat in ons beleidsplan Veiligheid en Gezondheid.

Het beveiligingsbedrijf ABO kan, bij hoge uitzondering, een aanvullende achterwachtfunctie voor alle locaties **in Tilburg en Gilze-Rijen** vervullen tussen 7.00 uur en 8.00 uur 's morgens en 17.00 uur en 19.00 uur 's avonds. Zij zijn binnen 15 minuten ter plaatse.

Vierogenprincipe

Op ons dagverblijf en/ of peuteropvang voor 0- tot 4-jarigen/ 2-4 jarigen zorgen we ervoor dat er altijd een tweede volwassene mee kan kijken of luisteren met een pedagogisch professionals als deze alleen op de groep werkt of alleen met een kind of een groepje kinderen is. Hoe we dit concreet doen is uitgewerkt in ons beleidsplan Veiligheid en Gezondheid.

Ondersteuning door volwassenen, naast de vaste pedagogisch professionals

Op onze locatie werken de volgende volwassenen:

De directeur:

Stuurt het team aan en is regelmatig op de groepen aanwezig om te coachen en te ondersteunen bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen en het versterken van de pedagogische praktijk, het werken met het kind-volgsysteem (KIJK!) en de overdracht voor 4-jarigen. Ondersteunt zo nodig bij oudergesprekken en heeft een centrale rol in gesprekken met ouders over opvallend gedrag of zorg om ontwikkeling van een kind. Is pedagogisch bevoegd om op de groep te werken en valt indien nodig in.

Pedagogisch beleidsmedewerker/ coach

De coach is een HBO-pedagogiek geschoolde medewerker die op VE-kinderdagverblijven de pedagogisch professionals op groepsniveau onder andere coacht en ondersteunt bij het werken met het VE-programma en het kind-volgsysteem (KIJK!), het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen en het versterken van de pedagogische praktijk.

Stagiaires / pedagogisch professionals in opleiding:

Op onze locatie wordt regelmatig stage gelopen of zijn er pedagogisch professionals i.o. Zij volgen diverse opleidingen zoals HBO Sociaal Pedagogisch Werk, HBO Pedagogiek, PABO of MBO-opleiding voor pedagogisch professional. Gedurende hun opleiding kunnen we besluiten om stagiaires een arbeidsovereenkomst te geven om tijdens schoolvakanties of bij calamiteiten in te vallen. De CAO is hierin leidend. Stagiaires zijn gekoppeld aan een vaste groep om de stabiliteit en duidelijkheid voor de kinderen en ouders te kunnen waarborgen. Iedere stagiaire krijgt een collega pedagogisch professional als mentor aangewezen die hem/haar begeleidt in de dagelijkse zorg op de groep.

Stagiaires draaien zoveel mogelijk mee in het dagprogramma van de groep. Zij begeleiden de kinderen tijdens het vrije spel, assisteren en begeleiden bij activiteiten en helpen mee bij diverse huishoudelijke taken. Op de dagopvang kunnen stagiaires ook zorgtaken verrichten (voeden, verschonen, naar bed brengen en uit bed halen), maar dit doen zij nooit alleen, maar samen met een vaste pedagogisch professional. Onder toezicht van de mentor of een andere pedagogisch professional kan hij/zij diverse opdrachten uitvoeren die voor de opleiding noodzakelijk zijn.

Vrijwilligers:

Het werken met vrijwilligers is een van de mogelijkheden om de pedagogisch professionals op bepaalde momenten te ondersteunen. Wij vinden het voor kinderen een verrijking om bij ons ook andere mensen te ontmoeten, naast de vaste pedagogisch professionals. Divers naar geslacht, leeftijd, opleiding en beroepservaring. Zij ondersteunen waar ze kunnen en in overleg met de PM-er bij diverse huishoudelijke taken, verzorging van de kinderen, begeleiden de kinderen tijdens vrij spel of assisteren bij de voorbereiding en uitvoering van activiteiten. Of doen een spelactiviteit waarin zij zelf gespecialiseerd zijn, bijv. dans, muziek of vertelkunst. Alle werkzaamheden worden altijd

uitgevoerd in de nabijheid van een pedagogisch professional. Zij blijft de verantwoordelijkheid houden over de dagelijkse werkzaamheden.

De pedagogisch professionals op de groep zijn het aanspreekpunt voor de vrijwilliger en zijn verantwoordelijk voor de zorg, het dagprogramma en de dagelijkse werkzaamheden. Indien nodig of gewenst is een pedagogisch professional een vast aanspreekpunt en mentor voor de vrijwilliger.

Huishoudelijk medewerker met als belangrijkste taken:

Op maandag, dinsdag en donderdag komt de huishoudelijk medewerker om de ruimtes schoon te maken voor de volgende dag. Deze komt tijdens Kinderdagverblijf- en bso tijden, zodat er op rustige momenten een extra volwassene in het pand aanwezig is.

Tuinman met als belangrijkste taak:

Elke twee weken komt de tuinman om het gras te maaien, de heggen te knippen en ander onderhoud aan de tuin te plegen.

Vast onderhoudspersoneel:

Eén keer per maand komt de onderhoudsmedewerker om voorkomende onderhoudswerkzaamheden en kleine reparaties aan het gebouw en de faciliteiten te plegen.

Workshopbegeleiders:

Incidenteel kan het voorkomen dat we specialisten inhuren om een workshop te geven. Er zullen dan altijd conform de BKR voldoende aanwezig zijn.

Bijlagen vaste personeelsroosters

KDV: Onze reguliere personeelsdiensten en reguliere pauzetijden zijn

Groep 1 Jacobus (0-2 jaar) maandag t/m vrijdag

	Rooster	Pauze
Pedagogisch professional 1	7.30 uur-17.00 uur	13.00 uur-13.40 uur
Pedagogisch professional 2	9.00 uur-18.30 uur	14.20 uur-15.00 uur

Groep 2 Charles (2-4 jaar), maandag en dinsdag

	Rooster	Pauze
Pedagogisch professional 1	7:30 uur - 17:00 uur of van 8.00 - 17:30 uur	13.00 uur-14.00 uur
Pedagogisch professional 2	8:30 uur – 18:00 uur	14.00 uur-15.00 uur

Groep 2 Charles (2-4 jaar), woensdag t/m vrijdag

	Rooster	Pauze
Pedagogisch professional 1	8:00 uur – 17:30 uur	13.40 uur-14.20 uur

Op maandagen komen de kinderen meestal al vroeg, waardoor er 2 medewerkers om 7.30 uur beginnen (1 op Jacobus en 1 op Charles), op dinsdagen is dit momenteel niet het geval, waardoor de 2e medewerker om 8 uur begint. Mocht dit veranderen, dan passen we het rooster hier weer op aan.