

Inspectierapport

KDV Vuurvogel (KDV)

Eikstraat 11

5038 ML Tilburg

Registratienummer 678002678

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	Tilburg
Datum inspectie:	22-11-2023
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	15-12-2023

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	10
Veiligheid en gezondheid	12
Overzicht getoetste inspectie-items	14
Pedagogisch klimaat.....	14
Personeel en groepen	17
Veiligheid en gezondheid	18
Gegevens voorziening	19
Opvanggegevens	19
Gegevens houder.....	19
Gegevens toezicht.....	19
Gegevens toezichthouder (GGD).....	19
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	19
Planning	20
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	21

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en de locatiemanager.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

In opdracht van de gemeente Tilburg heeft er op woensdag 22 november 2023 een jaarlijks onderzoek plaatsgevonden bij kinderdagverblijf (kdv) Vuurvogel.

Conclusie en bevindingen

Bij de volgende hoofdstukken is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- pedagogisch klimaat;
- personeel en groepen;
- veiligheid en gezondheid.

Algemene kenmerken

Kdv Vuurvogel maakt onderdeel uit van kinderopvangorganisatie Opmaat Kinderopvang B.V. en is een gesubsidieerd kindercentrum voor het aanbieden van voorschoolse educatie.

Kdv Vuurvogel staat in het Landelijk Register Kinderopvang geregistreerd met 80 kindplaatsen en biedt opvang aan kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar. De opvang vindt plaats in vijf stamgroepen, te weten:

- Groep Ooievaar: maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 0 tot 2,5 jaar;
- Groep Babbelaar: maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 0 tot 2,5 jaar;
- Groep Huismus: maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar;
- Groep Kwikstaart: maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar;
- Groep Boomklever: maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar.

Het kdv maakt onderdeel uit van kindercampus De Vuurvogel, waarin ook de gelijknamige basisschool en buitenschoolse opvang zijn gevestigd. Het kdv heeft op deze locatie de beschikking over meerdere stamgroepruimtes, een speelzaal en een omheinde buitenruimte.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

<i>Datum onderzoek</i>	<i>Soort onderzoek</i>	<i>Oordeel</i>
2020	-	In 2020 heeft er geen jaarlijks onderzoek plaatsgevonden in verband met de geldende Covid-19 maatregelen.
18 januari 2021	Incidenteel onderzoek	De houder voldoet aan alle beoordeelde kwaliteitseisen. De gemeente is positief geadviseerd om het aantal kindplaatsen in het Landelijk Register Kinderopvang te verhogen van 64 naar 80.
20 oktober 2021	Jaarlijks onderzoek	De houder voldoet aan alle beoordeelde kwaliteitseisen.
7 oktober 2022	Jaarlijks onderzoek	De houder voldoet aan alle beoordeelde kwaliteitseisen.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogische praktijk;
- voorschoolse educatie;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogische praktijk

De houder dient zorg te dragen voor verantwoorde kinderopvang. Aan de hand van observaties van de pedagogische praktijk en interviews met beroepskrachten is beoordeeld of verantwoorde opvang wordt geboden.

De toezichthouder beoordeelt of de praktijk overeenkomt met het pedagogisch beleidsplan waarin opgenomen de vier pedagogische doelen in het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang. Namelijk het bieden van sociaal emotionele veiligheid, het ontwikkelen van persoonlijke en sociale competenties en het ontwikkelen van normen en waarden bij kinderen. Bij de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk. Dit veldinstrument bevat voor elke voorwaarde indicatoren.

De observatie van de pedagogische praktijk heeft plaatsgevonden op woensdag 22 november 2023 en donderdag 8 december 2023. Gedurende deze ochtenden zijn de volgende activiteiten waargenomen:

- Ontvangst kinderen in groep Ooievaar
- Vrij spel in groep Kwikstaart
- Eet- en drinkmoment in de groepen Huismus, Babbelaar en Boomklever
- Activiteit: introductie 'schattenmand' bij nieuwe thema op groep Kwikstaart
- Activiteit: dansworkshop van groep Kwikstaart

Op basis van de observatie is geconstateerd dat de houder voldoende zorg draagt voor het bieden van verantwoorde kinderopvang.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Voorschoolse educatie

Inhoud pedagogisch beleid voorschoolse educatie

De houder heeft in het pedagogisch beleid de werkwijze omschreven omtrent voorschoolse educatie. In het pedagogisch beleidsplan zijn de volgende onderdelen voldoende concreet en in observeerbare termen uitgewerkt:

- kenmerkende visie;
- stimuleren van de ontwikkeling;
- volgen van de ontwikkeling en afstemming aanbod;
- ouderbetrokkenheid;
- inrichting ruimte en passend materiaal;

- doorgaande lijn basisschool;
- hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het 2,5 jaar oud wordt in anderhalf jaar tijd ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen;
- de wijze waarop de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie wordt vormgegeven.

De houder evalueert het pedagogisch beleidsplan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

Uitvoering praktijk

Aan de hand van observaties en interviews met beroepskrachten is beoordeeld of er op concrete en toetsbare wijze uitvoering wordt gegeven aan het pedagogisch beleid.

Onderdeel	Uitvoering praktijk
Kenmerkende visie	<p>In het pedagogisch locatiebeleid KC Vuurvogel staat te lezen: <i>Het welbevinden van kinderen is voor ons de basis om hen te laten ontwikkelen. Naast het welbevinden van het kind scheppen we voorwaarden voor ontwikkeling door de speelleeromgeving uitdagend in te richten en ons aanbod aan te passen aan de (ontwikkelings)leeftijd van de kinderen. De kinderen ontwikkelen zich bij ons maximaal binnen de mogelijkheden van het kind. Op het kinderdagverblijf houden we de ontwikkeling van de kinderen nauwlettend in de gaten door gebruik te maken van ons ontwikkelingsinstrument Kijk! We observeren de kinderen dagelijks, waardoor we het aanbod van activiteiten af kunnen stemmen op de ontwikkeling van de kinderen.</i></p> <p><i>De peuters volgen een vast dagritme waarin ontwikkelen voorop staat. We werken met het vve programma Uk en Puk. Hierin staat steeds weer een ander thema centraal. De kinderen worden meegenomen in het thema waarin ze samen ontdekken en van elkaar leren. We creëren en grijpen kansen die zich voordoen, zo kan een thema uitgebreid worden doordat een onderwerp dat dicht bij het thema ligt de interesse van de kinderen gewekt heeft. De groepsruimten zijn voorzien van uitdagende speelplekken passend bij het thema.</i></p>
Stimuleren van de ontwikkeling	<p>Op kdv Vuurvogel werd tot voor kort de methode Uk&Puk gebruikt. Momenteel vindt een omschakeling plaats naar het werken met de methode 'Startblokken'.</p> <p>Het locatiebezoek vindt plaats in een overgangswEEK tussen de thema's 'Ik ga koken' en 'Feest'.</p> <p>Bij een activiteit met de 'schattenmand' in het thema Sinterklaas, worden in groep Kwikstaart de verschillende onderdelen uit de schattenmand benoemd, zoals mijter, staf, pietenmuts cadeautje, inpakpapier en plakband. Ook worden begrippen als inpakken, strooien, feestvieren besproken. daarnaast worden kleuren benoemd en worden er cadeautjes geteld en beoordeeld op groot/klein. In groep Huismus worden tijdens het fruitmoment de verschillende namen en kleuren van het fruit benoemd. Ook worden er fruitstukjes geteld en gaan de beroepskrachten met de kinderen in gesprek over eten dat hoort bij feestvieren.</p>

	<p>Een beroepskracht geeft voorbeelden van andere ontwikkelingsstimulerende activiteiten die op de planning staan voor het komende thema:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pepernoten bakken, tellen, sorteren - pietenmutsen maken en daarbij handelingen en kleuren benoemen - spel met de pietenmutsen - sensomotorisch beweegparcours in de thema's sint en kerst - voorleesboeken, liedjes en puzzels rondom het thema <p>De beroepskracht geeft aan dat veel activiteiten zowel in de grote groep als in kleine groepjes plaatsvinden. Door een extra moment vooraf of achteraf in een klein groepje te creëren, biedt je extra mogelijkheid voor de individuele ontwikkeling. Zowel naar 'boven' toe als naar 'beneden' toe kan er zo gedifferentieerd worden. De beroepskracht geeft aan dat er ook goed wordt gekeken naar wat de kinderen individueel nodig hebben.</p>
Volgen van de ontwikkeling en afstemming aanbod	<p>De kinderen worden gevolgd middels het kind-volgsysteem Kijk! Observaties worden regelmatig genoteerd. Tweemaal per jaar vindt een registratie plaats.</p> <p>Naar aanleiding van de Kijk!-registraties vinden groepsbesprekingen plaats en worden groepsplannen gemaakt.</p>
Ouderbetrokkenheid	<p>Ouders worden betrokken door middel van:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jaarlijks ontwikkelingsgesprek n.a.v. de Kijk!-registratie • Periodieke nieuwsbrief bij het VE-thema • Ouderactiviteit in de groep bij elk thema
Inrichting ruimte en passend materiaal	<p>De inrichting van de verschillende stamgroepruimtes sluit aan bij het ontwikkelingsgericht werken bij voorschoolse educatie.</p> <p>Er zijn diverse speelhoeken, dagritme kaarten, werkjes met het thema en een thema tafel.</p> <p>Daarnaast zijn er voldoende leesboeken en ontwikkelingsmaterialen aanwezig.</p>
Doorgaande lijn basisschool	<p>Binnen KC Vuurvogel wordt samengewerkt tussen het kdv en de basisschool. Tweemaal per week gaat een groepje peuters naar een kleuterklas voor een peuter-kleuteractiviteit. De peuters leren hierdoor de basisschool en de beroepskrachten vast een beetje kennen. Ook inhoudelijk vindt er soms afstemming plaats van de thema's waarmee wordt gewerkt. Ook door middel van IKC-personeelsavonden wordt de samenwerking bevorderd.</p> <p>Binnen KC Vuurvogel vindt een warme overdracht plaats van het kinderdagverblijf naar de basisschool. De Kijk!-registratie wordt doorgezet naar de basisschool en er vindt een gesprek plaats met de leerkracht waar het kind naartoe gaat. Voor kinderen die naar een andere basisschool gaan, vindt dit gesprek telefonisch plaats.</p>

Aanbod en methode

Het kinderdagverblijf biedt voorschoolse educatie aan volgens de methode Startblokken.

Op de volgende groepen wordt gewerkt met voorschoolse educatie:

- groep Huismus met maximaal 12 kinderen van 0 tot 4 jaar met 2 of 3 beroepskrachten;
- groep Kwikstraat met maximaal 16 kinderen van 2 tot 4 jaar met 2 beroepskrachten;
- groep Boomklever met maximaal 16 kinderen van 2 tot 4 jaar met 2 beroepskrachten.

De groepen Huismus en Kwikstraat zijn het hele jaar open en bieden 5 dagen per week 5,5 uur voorschoolse educatie. De groep Boomklever is 40 weken per jaar open en biedt op maandag, dinsdag en donderdag 5,5 uur voorschoolse educatie. Alle VE-doelgroepkinderen krijgen een aanbod van minimaal 3 dagdelen van 5,5 uur per week. Hiermee krijgen zij vanaf het moment dat ze 2,5 jaar zijn tot zij 4 jaar oud zijn (in anderhalf jaar), 960 uur voorschoolse educatie aangeboden.

Kwalificatie-eisen beroepskrachten

De beoordeling is gebaseerd op een steekproef. De beroepskrachten die in de periode van 6 tot en met 22 november 2023 werkzaam zijn op de groepen waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, beschikken over een getuigschrift voor het bieden van voorschoolse educatie.

Daarbij hebben deze beroepskrachten aantoonbaar het taalniveau Nederlands, ten minste niveau 3F, op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

Opleidingsplan voorschoolse educatie

De houder heeft een opleidingsplan opgesteld voor het jaar 2023, waarin wordt beschreven op welke wijze de kennis en vaardigheden van de beroepskrachten op het gebied van voorschoolse educatie wordt onderhouden. De kennis en vaardigheden hebben betrekking op:

- het werken met het voorschoolse educatie programma;
- het stimuleren van de ontwikkeling (taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotioneel);
- het volgen van de ontwikkeling en het hierop afstemmen van het aanbod;
- ouderbetrokkenheid;
- de doorgaande lijn met de basisschool.

De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

Pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie beschikt over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker

De houder bepaalt de minimale ureninzet aan de hand van de volgende formule: (aantal doelgroepeuters x 10 uur). De berekening is op peildatum 1 januari 2023 per locatie gemaakt.

Voor kinderdagverblijf Vuurvogel is de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie voor 2023 als volgt bepaald: 9 doelgroepeuters x 10 uur = 90 uur.

Uit de overlegde documenten is af te leiden dat er voldoende formatie pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie beschikbaar is binnen de organisatie.

De houder zet de pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie in op de volgende taken: De ontwikkeling (op houderniveau) en implementatie (op locatieniveau) van pedagogisch beleid en de coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie. In het afgelopen jaar heeft de coaching van beroepskrachten plaatsgevonden door begeleiding bij het invullen van de Kijk!-registraties en het maken van groepsplannen, het meedenken over de inrichting van de pedagogische ruimte, het helpen opzetten van peuter-kleuteractiviteiten met de basisschool en de themavoorbereiding.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (22 november 2023)
- Observatie(s) (22 november en 8 december 2023)
- Informatiemateriaal voor ouders (Ouderbrief thema 'Wij vierden feest.')
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Plaatsingsoverzicht (6 tot en met 22 november 2022)
- Personeelsrooster (6 tot en met 22 november 2022)
- Beleid voorschoolse educatie (Borgdocument VE-Vuurvogel 2023)
- Notulen teamoverleg (verschillende groepsoverleggen oktober 2023, teamoverleggen juli en november 2023)
- Certificaten voorschoolse educatie
- Opleidingsplan voorschoolse educatie
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Overzicht benodigde formatie coach-beleidsmedewerker januari 2023, Opmaat t.b.v. GGD)
- Overzicht uren coaching Vuurvogel 2023

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De beoordeling is gebaseerd op een steekproef. De beroepskrachten en invalkrachten die tijdens het inspectiebezoek op 22 november 2023 aanwezig zijn, staan allen ingeschreven in het personenregister kinderopvang en zijn door de houder gekoppeld aan de organisatie.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Opleidingseisen

Beroepskrachten

De beoordeling is gebaseerd op een steekproef. De diploma's van de beroepskrachten die tijdens het inspectiebezoek werkzaam zijn op deze locatie, zijn ingezien. De beroepskrachten beschikken over een geldig diploma volgens de Cao Kinderopvang.

Eén beroepskracht beschikt nog niet over een geldig diploma, maar is met een HBO-propedeuse en overgangsbewijs naar het 4e leerjaar wel ingezet conform de Cao-eisen.

Pedagogisch beleidsmedewerker

Een pedagogisch beleidsmedewerker coacht de medewerkers bij de dagelijkse werkzaamheden en houdt zich bezig met de ontwikkeling en implementatie van het pedagogisch beleid. De taken van de coach en de beleidsmedewerker kunnen binnen een organisatie samengevoegd worden tot één functie of twee losse functies.

De pedagogisch coach van kdv Vuurvogel beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen Cao Kinderopvang.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft op peildatum (zie tabel) het aantal kindercentra dat de houder exploiteert en het totale aantal fulltime-equivalent (fte) beroepskrachten inclusief de flexwerkers, die werkzaam zijn bij de houder vastgesteld.

De houder bepaalt de minimale ureninzet aan de hand van de volgende formule: (50 uur x het aantal kindercentra) + (10 uur x aantal fte pedagogisch medewerkers (inclusief flexwerkers)). De gemaakte urenberekening van hieronder vermelde jaren zijn ingezien. De som van de minimale ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker is door de houder op de juiste wijze toegepast.

Peildatum	Benodigde beleidsuren op jaarbasis (50 x aantal kindercentra)	Benodigde coachingsuren op jaarbasis (10 x aantal fte)	De minimale ureninzet = som (van 50 uur x aantal kindercentra) + (10 uur x aantal fte)
1 januari 2023	50 x 20 = 1000 uur	10 x 197,55 fte = 1975,5 uur	1000 + 1975,5 = 2975,5 uur

Daadwerkelijke ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker

De houder dient voldoende formatie te hebben om de minimale ureninzet van een pedagogisch beleidsmedewerker ook daadwerkelijk te kunnen inzetten. Uit de overlegde documenten is af te leiden dat er voldoende formatie pedagogisch beleidsmedewerker beschikbaar is binnen de organisatie.

Urenverdeling pedagogisch beleidsmedewerker

De toezichthouder heeft op deze locatie gesproken met beroepskrachten en heeft daarnaast diverse documenten ingezien (zie bronnen voor specificatie).

Uit de documenten blijkt dat de urenverdeling voldoet aan de wettelijke eisen:

- De urenverdeling is jaarlijks, schriftelijk en per kindercentrum vastgesteld;
- De houder heeft deze urenverdeling inzichtelijk gemaakt voor beroepskrachten en ouders;
- De houder heeft in de urenverdeling duidelijk onderscheid gemaakt tussen de ureninzet beleidsvoornemens en de ureninzet coaching uren;
- Iedere beroepskracht kan jaarlijks coaching ontvangen in de uitvoering van de werkzaamheden.

Coaching ontvangen

Uit de documenten en gesprekken blijkt dat de beroepskrachten van deze locatie coaching hebben ontvangen en dat het aannemelijk is, dat zij dat ook in de toekomst zullen ontvangen. Afgelopen jaar is er onder andere coaching ingezet op de begeleiding van nieuwe medewerkers, het observeren op de verschillende groepen en bijbehorende nabesprekingen, VE-coaching, kindbesprekingen en ondersteuning bij het maken van groepsplannen.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (22 november 2023)
- Observatie(s) (22 november en 8 december 2023)
- Personenregister Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Overzicht benodigde formatie coach-beleidsmedewerker januari 2023, Opmaat t.b.v. GGD)
- Overzicht uren coaching Vuurvogel 2023

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft een beleid opgesteld dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. In dit onderzoek is het volgende document meegenomen in de beoordeling:

- Beleidsplan Veiligheid en gezondheid KC Vuurvogel.

Cyclisch proces

De houder draagt er zorg voor dat de beroepskrachten op de hoogte zijn van het veiligheids- en gezondheidsbeleid en dat zij in de praktijk handelen volgens het veiligheids- en gezondheidsbeleid. In het Beleidsplan Veiligheid en gezondheid KC Vuurvogel staat hierover beschreven:

'Alle pedagogisch professionals hebben toegang tot infoplein, onze digitale kennisbank waarin al ons beleid, protocollen en richtlijnen zijn vastgelegd. In dit beleid zijn de belangrijkste websites/pagina's als links (blauw, schuingedrukt en onderstreept) ingevoegd. De pedagogisch professionals op locatie weten hoe we werken en welke preventieve maatregelen we nemen om gezondheids- en veiligheidsrisico's voor kinderen tijdens de opvang te minimaliseren. De inhoudsopgave van infoplein is als bijlage toegevoegd. We evalueren ons beleid tenminste jaarlijks en stellen dit bij waar nodig. Veiligheid en gezondheid is een vast terugkerend agendapunt op het teamoverleg.'

Verderop in dit beleidsplan staat geschreven:

a. We bespreken ons beleid veiligheid en gezondheid tenminste jaarlijks met het team: we nemen het actuele plan van aanpak met verbeteracties en maatregelen voor risico's met grotere gevolgen door; we bespreken de (bijna-)ongevallenregistratie van het afgelopen jaar; we bespreken alle ruimtes waar kinderen kunnen komen en welke risico's extra aandacht vragen; we actualiseren het plan van aanpak om geconstateerde risico's verder te verkleinen. ...

f. Op het teamoverleg is het thema veiligheid en gezondheid een vast agendapunt en bespreken we altijd een hieraan gerelateerd onderwerp. In notulen zijn besproken punten en afspraken terug te vinden.

Ieder kwartaal vindt een teamoverleg plaats waar dit beleid of een onderdeel hiervan wordt besproken. Uit interviews met de beroepskrachten blijkt dat zij op de hoogte zijn van het beleid en betrokken worden bij de inhoud van het beleid.

Ter illustratie is het actiepunt 'buiten spelen' vanuit het actieplan bekeken en besproken. Tijdens het locatiebezoek geven de beroepskrachten aan dat ze hier tijdens het buiten spelen met elkaar scherp op zijn. De beroepskrachten geven aan dat het over het algemeen helemaal goed gaat, maar dat het wel erg opletten is met de fietsjes als er veel groepen buiten zijn. De beroepskrachten geven aan dat er binnenkort een vergadering is waarin dit onderdeel besproken zal worden.

De toezichthouder heeft na afloop van de vergadering van 29 november 2023 de notulen ontvangen. Hierin is te lezen dat de afspraken omtrent het buitenspelen zijn geëvalueerd en aangescherpt.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (22 november 2023)
- Observatie(s) (22 november en 8 december 2023)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (Beleidsplan Veiligheid en gezondheid KC Vuurvogel, 10 november 2023)
- Notulen teamoverleg (verschillende groepsoverleggen oktober 2023, teamoverleggen juli en november 2023)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogische praktijk
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none">op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Voorschoolse educatie
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een</p>

passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeënehalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: KDV Vuurvogel
Website	: http://www.kinderstadtilburg.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000031815359
Aantal kindplaatsen	: 80
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Kinderstad Kinderopvang B.V.
Adres houder	: Ringbaan-Oost 240
Postcode en plaats	: 5018 HC Tilburg
KvK nummer	: 87448599
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Hart voor Brabant
Adres	: Postbus 3024
Postcode en plaats	: 5003 DA Tilburg
Telefoonnummer	:
Onderzoek uitgevoerd door	: N van Empel

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Tilburg
Adres	: Postbus 90155
Postcode en plaats	: 5000 LH TILBURG

Planning

Datum inspectie	: 22-11-2023
Opstellen concept inspectierapport	: 12-12-2023
Zienswijze houder	: 15-12-2023
Vaststelling inspectierapport	: 15-12-2023
Verzenden inspectierapport naar houder	: 15-12-2023
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 15-12-2023
Openbaar maken inspectierapport	: 05-01-2024

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

We zijn blij met het positieve rapport en trots op elkaar als professionals binnen "onze Vuurvogel". De pedagogisch professionals staan iedere dag klaar om er een veilige, prettige en uitdagende dag van te maken. Fijn om terug te krijgen dat onze visie te zien is op de locatie en dat de fijne sfeer voelbaar is. We gaan er samen voor zorgen dit ook komend jaar voort te zetten.

Vervangend directeur kinderopvang Vuurvogel